個別原価管理会計システム

大蔵大臣
個別原価版NX

電子帳簿保存法 準拠

インボイス 対応

大臣でDX!

作成・保存 JIIMA 電子帳簿ソフト法的要件認証

応研株式会社

個別原価管理会計システム

大蔵大臣 個別原価版NX

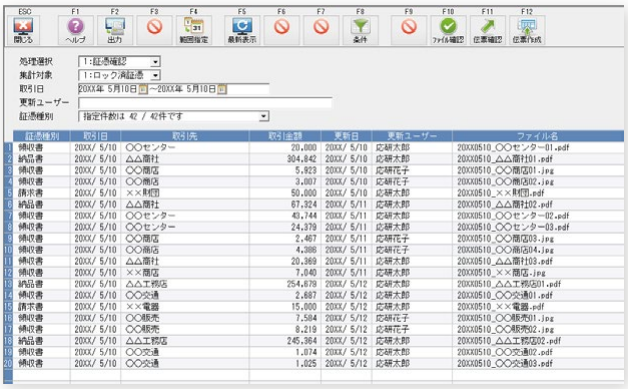
オンリーワンのための会計

洗練を重ねた使いやすさ、先進の機能、高い信頼性をさらに強化。
一つひとつの製品・サービスのための会計業務を徹底サポート。

常に最新のニーズにお応えする大蔵大臣 個別原価版NX

電子帳簿保存法に準拠 P.4

電子帳簿保存法に準拠。大蔵大臣 個別原価版は単体で「電子帳簿等保存」の「優良な電子帳簿」の要件を満たすほか、スマート大臣〈証憑保管〉と連携して「スキャナ保存」「電子取引」に対応します。



インボイス制度への対応 P.4

インボイス制度に対応。国税庁の公表サイトと連携して仕入先が適格請求書発行事業者かをチェックできるほか、適格請求書発行事業者と免税事業者等を区分して管理できます。

515 課税売上に係る課税仕入(10%)			835 免税事業者等からの	
引額	消費税額	税込額	取引額	消費税額
745, 438	3, 974, 466	43, 719, 904	213, 438	16,
373, 572	737, 329	8, 110, 901		
012, 159	1, 301, 208	14, 313, 367		
522, 108	52, 205	574, 313		

工事進行基準に対応 P.8

IT業界などでも適用される「工事契約に関する会計基準」に対応。
工事進行基準/工事完成基準どちらの現場でも管理が可能です。

充実した経営分析 P.15

通常の伝票入力だけで、一般的な経営分析指標を自動で計算。
変動費率を設定することにより変動損益計算書の作成も可能です。

分析比率名		20XX年 3月(A)	20XX年 3月(B)	差異 (A-B)	対比(%)
収益性分析					
総資本営業利益率	(%)	7.2	6.6	0.6	108.5
総資本経常利益率	(%)	7.2	6.6	0.6	108.5
自己資本利益率(税引前)	(%)	9.4	8.1	1.3	115.4
【原因分析】					
<<回転期間>>					
総資本回転率	(回)	0.5	0.4	0.1	113.7
総資本	(日)	784.5	891.7	-107.2	88.0
流動資産	(日)	480.6	491.6	-11.0	97.8
現金・預金	(日)	389.2	386.6	2.6	100.7
売上債権	(日)	68.5	30.3	38.3	226.4
たな卸資産	(日)	0.0	0.0	0.0	0.0
その他流動資産	(日)	8.9	7.0	1.8	126.1
固定・繰延資産	(日)	303.9	400.1	-96.1	76.0
有形固定資産	(日)	301.8	396.7	-95.0	76.1
流動負債	(日)	97.3	30.5	66.8	318.9
買入債務	(日)	45.7	7.3	38.4	624.4
買入債務(支払基準)	(日)	****.*	76.1	****.*	***.*
固定負債	(日)	86.1	108.2	-22.1	79.6
自己資本	(日)	601.1	726.5	-125.4	82.7
<<売上高利益率>>					
売上高営業利益率	(%)	15.4	16.2	-0.7	95.5

大蔵大臣 個別原価版NXの特長

スマート大臣との連携で生産性向上!

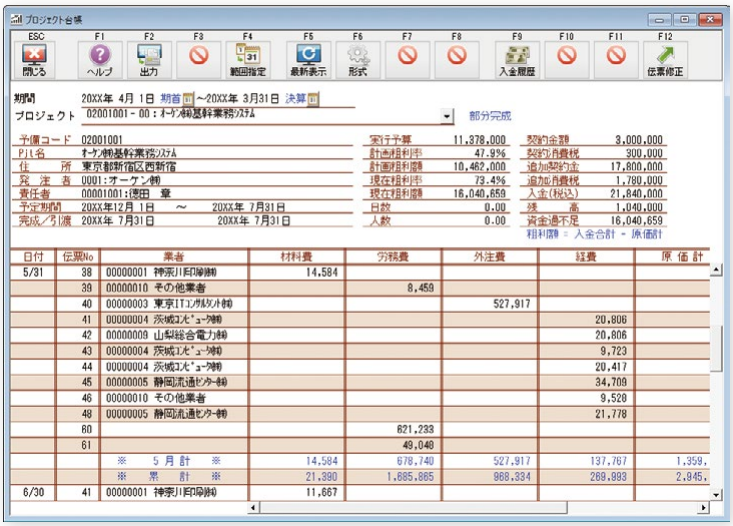
電子帳簿保存法に対応する〈証憑保管〉、スマートフォンから経費申請・精算を行える〈経費精算〉。基幹業務のペーパーレス化・DX化を推進するスマート大臣との連携で、生産性向上を実現します。

伝票入力と同時に財務諸表が完成!

入力と同時にすべての財務諸表が完成しています。必要な帳票をメニューから選ぶだけの簡単操作。科目や部門条件などを設定して、必要な財務諸表を出力できます。

使いやすい! わかりやすい!

大きくシンプルな画面表示と、マウスとキーボードで直感的に使えるインターフェースを採用。初心者には親しみやすく、熟練者には高速・快適な操作性を提供するデザインを両立しました。



プロジェクト管理特有の処理機能と、豊富な帳票

通常の財務管理に加え、作業時間管理や共通費の自動配賦など、納得の機能が満載です。
また、豊富な分析や帳票出力も備え、日々の経営管理を強力にサポートします。

強固なセキュリティ機能 LANPACK

クライアントユーザーの使用可能なメニュー、担当部門、入力可能な伝票番号範囲などをサーバー側で一括管理。ユーザーごとの表示データ制限やリアルタイムでのジョブ監視、ログ管理、バックアップ、データ修復、起動時認証など、強固なセキュリティ機能を搭載しています。

ネットワーク対応

スタンドアロン、小規模LANから大規模ネットワークまで、スタイルに合わせて多彩な運用が可能です。

INDEX

法改正 4
電子帳簿保存法準拠
インボイス制度対応
スマート大臣〈証憑保管〉

プロジェクト関連処理 6
プロジェクト台帳
工程登録
原価予算管理
発注・支払処理
進捗管理
作業時間管理
自動振替
自動配賦処理
プロジェクト関連帳票

日常業務 9
スマート大臣〈経費精算〉
メインメニュー
振替伝票入力
伝票予約
付箋一覧表
仕訳日記帳
元帳

月次処理 12
試算表
資金繰管理
予算管理
キャッシュフロー
銀行振込
固定資産管理
手形管理
リース管理
分析

決算処理 16
決算報告書
内訳書
消費税関連

帳票 18
帳票出力例
サプライ用品価格表

導入・セキュリティ 19
管理・設定／大臣認証／バックアップ

ネットワーク・構成 20
LANPACK／ピア・ツー・ピア／スタンドアロン

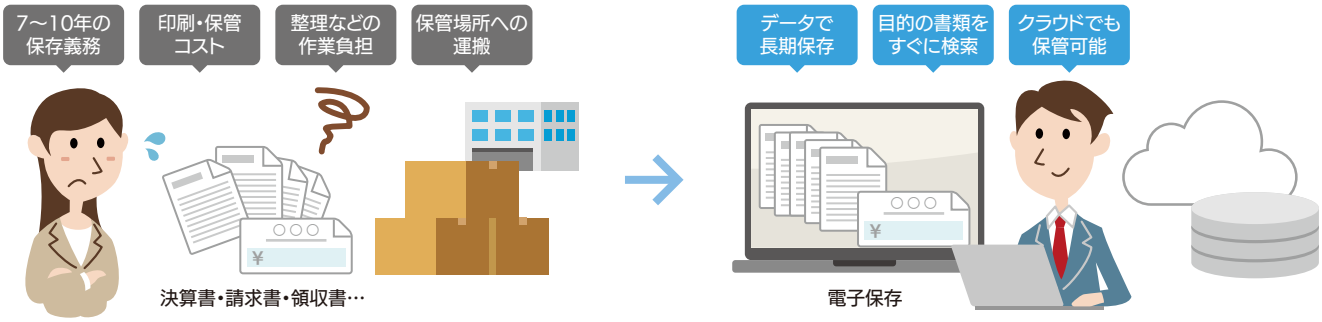
メニュー 21
プログラム内容／製品仕様

ERP・大臣シリーズ連動 22
大臣ERP／カスタマイズ例／大臣シリーズ連動

サポート・サービス 23
DMSS（保守サービス）
導入後14日間の無料サポート
Webサイト

電子帳簿保存法に準拠

電子帳簿保存法に準拠。これまで紙で保存しなければならなかった帳簿や書類のデータ保存・管理が手軽に行えるようになりました。
大臣シリーズは単体で「電子帳簿等保存」の要件を満たすほか、スマート大臣〈証憑保管〉と連携して「スキャナ保存」「電子取引」に対応します。



対象となる3種類の保存方法すべてに対応

①電子取引【義務化】 大臣シリーズ ＋ スマート大臣〈証憑保管〉

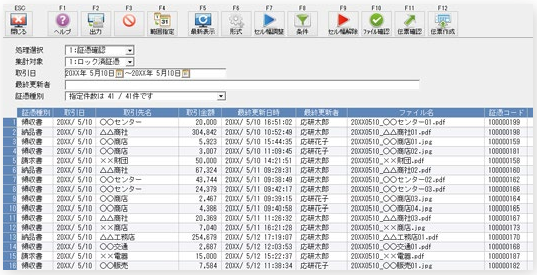
メールやダウンロードで電子的に授受した領収書・請求書などを、スマート大臣〈証憑保管〉で保存。大臣シリーズの伝票とリンクします。

②電子帳簿等保存 大臣シリーズ

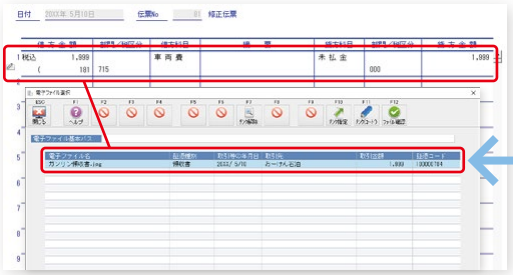
大臣シリーズで電子的に作成した帳簿・書類をデータのまま保存。「優良な電子帳簿」に対応しています。

③スキャナ保存 大臣シリーズ ＋ スマート大臣〈証憑保管〉

紙の証憑をスキャン・撮影した画像データを、スマート大臣〈証憑保管〉で保管。大臣シリーズの伝票とリンクします。



証憑一覧表画面



1明細に複数の電子ファイルをリンク

スマート大臣〈証憑保管〉

インボイス制度に対応

大臣シリーズはインボイス制度にも対応。大蔵大臣 個別原価版を含む財務会計シリーズでは、適格請求書の受取側としての機能を備えています。

大臣シリーズでのインボイス対応ポイント【受取側】

仕入先が適格請求書発行事業者かをチェック 大臣シリーズ

国税庁「適格請求書発行事業者公表サイト」と連携して、仕入先が適格請求書発行事業者かどうかを自動判別。財務会計シリーズでは、補助科目や業者へ名称を転送できます。

適格請求書発行事業者/免税事業者の仕入を区別 大臣シリーズ

適格請求書発行事業者と免税事業者等を区分して管理できます。財務会計シリーズでは、免税事業者等からの課税仕入の税区分を控除割合別に追加。設定した税区分の控除割合の税額を自動で計算します。

		515 課税売上に係る課税仕入(10%)			835 免税事業者等からの[515](控除80%)		
ｺｰﾄﾞ	科目	取引額	消費税額	税込額	取引額	消費税額	税込額
5211	仕入高	39, 745, 438	3, 974, 466	43, 719, 904	213, 438	16, 740	230, 178
5412	材料仕入高	7, 373, 572	737, 329	8, 110, 901			
5431	外注加工費(原)	13, 012, 159	1, 301, 208	14, 313, 367			
5452	水道光熱費(原)	522, 108	52, 205	574, 313			

科目別税区分集計表

※免税事業者等からの課税仕入の消費税額は税込額の経過措置(80%)で算出。取引額は税込額－消費税額です。※計算処理は集計表ではなく伝票で行います。

受領したインボイスや簡易インボイスを保管する 大臣シリーズ ＋ スマート大臣〈証憑保管〉

受領した請求書は7年間の保管義務があります。メールやオンライン取引で受領した場合は、電子取引データ保存義務化の対象です。
大臣シリーズは、スマート大臣〈証憑保管〉と連携して、電子帳簿保存法に準拠した運用が可能です。

スマート大臣
証憑保管

AI-OCR
高速一括処理

タイム
スタンプ
※オプション

JIIMA
認証

AIとクラウドで証憑を保管

電子取引での電子データや、スキャン・撮影した領収書や請求書などをクラウドへアップロードし、
保存・管理するサービスです。
大臣シリーズとの連携で、電子帳簿保存法への対応をスムーズに行えます。

- 電子帳簿保存法に準拠
- サービス単体でも利用可能
- AI-OCRで即データ化
- 紙での保存コスト削減
- 大臣シリーズと連携

最終更新日時	最終更新者	ファイル名	証憑種別
20XX/XX/XX(木) 11:16:49	応研　太郎	20XXXXXX.pdf	領収書
20XX/XX/XX(木) 11:16:56	応研　太郎	20XXXXXX.pdf	領収書
20XX/XX/XX(木) 11:17:02	応研　太郎	請求書.pdf	請求書
20XX/XX/XX(木) 11:17:07	応研　太郎	20XXXXXX_領収書.jpg	領収書
20XX/XX/XX(木) 11:37:42	応研　太郎	20XXXXXX_002.jpg	領収書
20XX/XX/XX(木) 11:37:45	応研　太郎	領収書.pdf	領収書

令和3年改正法令基準

※JIIMA認証ロゴは公益社団法人 日本文書情報マネジメント協会によりライセンスされています。

保管可能な証憑の種類

領収書
請求書
見積書
注文書
納品書
検収書
契約書
送り状
預り証
借用証書
有価証券受渡計算書
各証憑の控え
(控えのない証憑種別もあり)
その他
預金通帳
小切手
約束手形
社債申込書
契約の申込書
輸出証明書
入庫報告書
貨物受領証
注文請書

対応する拡張子(スキャナ保存)

JPEG .jpg、.jpeg、.jfif、.jpe
PNG .png
BMP .bmp、.dib
GIF .gif
PDF .pdf

電子帳簿保存法準拠／生産性向上を両立する充実の機能

従業員が証憑を直接アップロード

Standardプランでは、従業員自身が領収書や請求書をスマートフォンで撮影して直接アップロードする機能を搭載。
経理担当者による領収証回収とスキャン作業が不要となり、業務負担を大幅に削減します。

AI-OCRによる高速一括処理

証憑の画像から、電子帳簿保存法の検索要件「日付」「金額」「取引先」を自動でテキスト化。
手作業での入力が不要になり、会計システムでの伝票作成を高速化します。

タイムスタンプ(オプション)

アップロードした証憑にタイムスタンプを自動付与。付与済みの証憑一覧やタイムスタンプ生成時刻の確認、証憑が改ざんされていないかを指定期間(最大1年分)で一括検証し、結果を出力できます。

大臣シリーズ／スマート大臣とシームレスな連携

大臣シリーズでは伝票作成と連動し、どちらかで起票または登録すれば、証憑とのリンクが自動的に設定されます。スマート大臣〈経費精算〉との連携も可能です。

マイ証憑画面

一括アップロード画面

検索項目編集画面

年間使用料

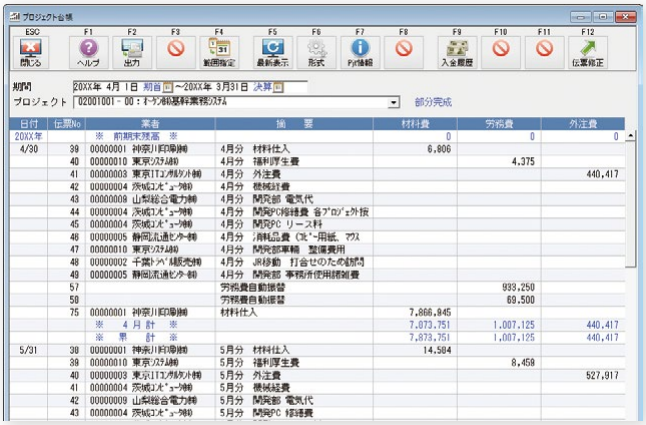
Standardプラン
198,000円～（1か月あたり16,500円）

Liteプラン
95,040円～（1か月あたり7,920円）

タイムスタンプオプション
15,840円～（1か月あたり1,320円）

プロジェクト台帳

伝票入力時に「プロジェクト名」を入力することで、プロジェクトの台帳が自動生成されます。
項目は売上高／原価／入金状況／現状の利益額だけでなく、業者名や工程などを選択でき、業務に最適な形式で台帳の出力が可能です。
修正や確認時はプロジェクト台帳から伝票入力画面へダイレクトジャンプし、スピーディーに作業を行えます。



プロジェクト台帳（A形式）画面

プロジェクト台帳（B形式）画面

プロジェクト登録

プロジェクトの情報を登録します。入力方法は個別形式／表形式を選択可能。
入力不要な項目はカーソルをスキップさせることで、スマートに登録作業を行えます。

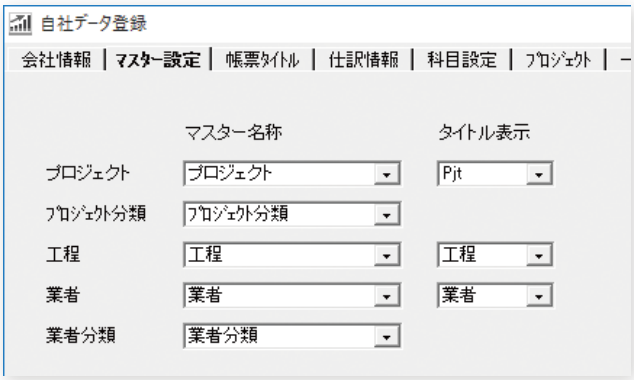
工程登録

工程を段階的に登録します。
通常の工程「大工程」の下に「小工程」を登録できます。

ｺｰﾄﾞ	工程名称	ｶﾅ	小工程
0001	企画・打合せ	ｷｶｸ	×
0002	設計	ｾｯｹｲ	○
0003	ｺｰﾃﾞｨﾝｸﾞ	ｺｰﾃﾞｨ	×
0004	テスト	ﾃｽﾄ	○
0005	デバッグ	ﾃﾞﾊﾞｯ	×
0006	保守	ﾎｼｭ	○
0007			

マスター名称変更

プロジェクトなどの名称を任意の用語に変更でき、多様な業種に対応します。変更した内容は入力画面だけでなく各種帳票にも反映します。



自社データ登録画面

名称変更例

プロジェクト → 物件／受注案件／制作物／プログラム …など

このような業種に最適

例 **【製造業（個別受注生産型）】**
機械／電機／電子装置製造業、生産設備／工機／金型などの産業機器製造業、造船業、印刷業、石材業

【製造業（プロセス型）】
酒類製造業、食品メーカー、医薬品メーカー、化学薬品メーカー、肥料製造業、研究所

【サービス産業】
ビルメンテナンス業、広告代理店、イベント企画業、TV番組／CMプロダクション、デザイン制作業、映画制作業、出版業、旅行代理店、中古車販売業

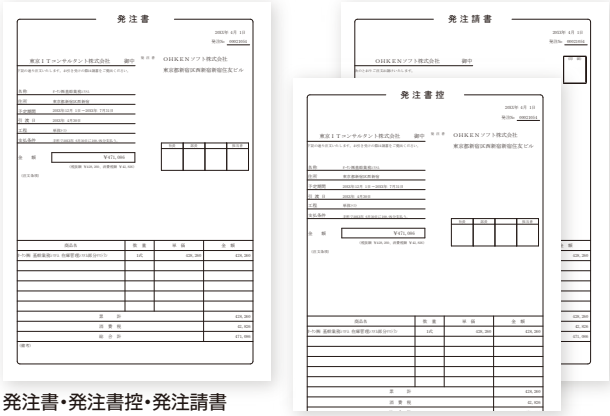
【IT産業】
ソフトウェア業、コンサルタント業、ゲーム制作業、コンテンツ制作業

発注・支払処理

発注処理の一部機能・支払処理のみ Super

発注登録・発注書印刷

入力した内容をそのまま3枚1セット（発注書・発注書控・発注請書）の発注書に印刷可能。印刷内容の変更も行えます。



発注書・発注書控・発注請書

出来高査定

毎月の請求額の査定を行います。買掛金勘定などの自動仕訳を行い、伝票へ起票できます。プロジェクト別・業者別の切り替えも可能です。

プロジェクト進捗査定表画面

支払決定書

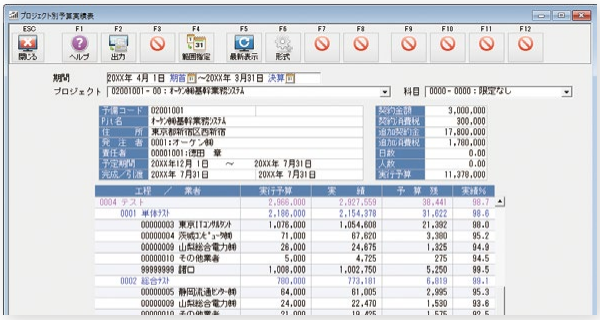
業者に対する買掛金支払の内訳を決定します。支払内訳を元に支払仕訳の予約が可能です。

銀行振込依頼書

決定した支払のうち、振込に該当する支払において、銀行振込処理機能を使用できます。

原価予算管理

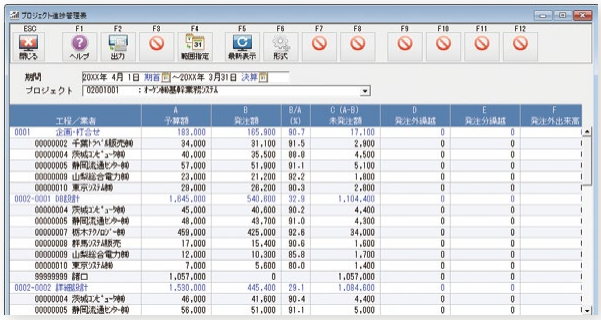
プロジェクトごとの予算実績の対比を出力し、プロジェクト別／工程別／業者別／科目別の予算管理が行えます。



プロジェクト別予算実績表画面

プロジェクト進捗管理

指定された予算・発注をもとに予算残高・見込利益や進行状況を確認できます。今後予想される追加発注額も直接入力可能。



プロジェクト進捗管理表画面

作業時間管理

1か月の作業日報と給与額を入力すると、プロジェクトごとの労務費を算出。金額の計算は月額の振り分けと、最大10種類の単価の積み上げに対応しています。算出額はそのまま振替伝票のデータとして自動仕訳。社員名の代わりに機械などの名称を登録して損料計算にも応用できます。

プロジェクト名	社員名	項目	時間	割合	金額
02101002 :札幌制作EBワークフロー	00001001:徳田 章	労働時間	8:00		
		残業時間	0:00		
		深夜残業	0:00		
		休日出勤	0:00		
		総支給額	8:00	100.00%	750,000
		法定福利			65,000
02101002 :札幌制作EBワークフロー	00001005:岩谷 哲明	労働時間	6:00	100.00%	9,000
		残業時間	1:00	100.00%	1,875
		深夜残業	0:00	0.00%	0
		休日出勤	0:00	0.00%	0
		総支給額	7:00	100.00%	10,875
		法定福利			15,000
02101002 :札幌制作EBワークフロー	合 計				
		総支給額	15:00	28.85%	760,875
		法定福利			80,000

労務費自動振替表画面

作業時間管理項目設定

「作業時間管理」を運営していく上で、締日／単価などの必要な項目を設定します。

日報の工程対応

日報入力時に工程を選択可能。労務費をプロジェクトごと・工程別に細かく振り替えできます。振り替えられた労務費は、各種管理帳票に工程別で集計されます。

労務費自動振替表

入力した日報データをプロジェクト別に集計し、プロジェクトごとの労務費を算出。時間数に応じて月額の按分または単価を積み上げ、集計表を作成します。

作業体系

作業項目をグループごとに設定できます。各社員に作業体系（グループ）を設定することで、労務費をグループごとの科目で振り替えられます。

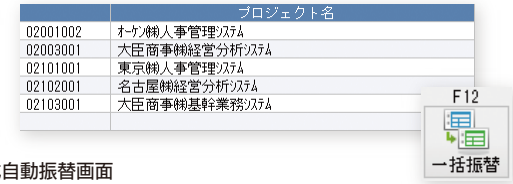
完成自動振替（仕掛品科目で仕訳を行う場合）

経理方式が[仕掛品より]の場合、売上高の計上とともに、仕掛品を製造原価科目に振り替える処理が必要となります。
この完成振替伝票を自動で作成します。複数のプロジェクトの一括完成振替も可能で、さらにスピーディーな処理を実現します。

完成自動振替画面

済みチェック機能

完成自動振替後の追加プロジェクトなどで仕掛品による仕訳が発生した場合や、完成プロジェクトの仕訳がすべて原価科目に振り替えられているかどうかをチェックし、事務作業のミスを防止します。



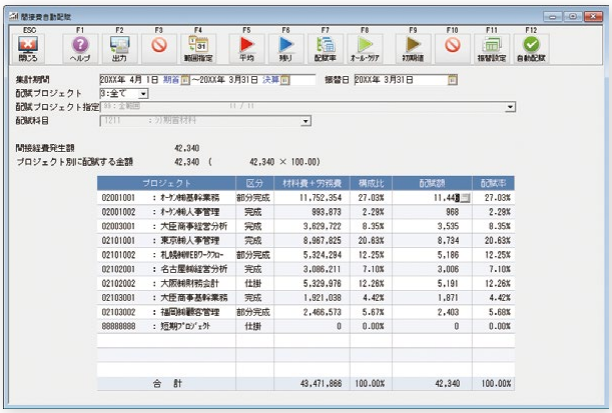
仕掛自動振替・期首自動振替（原価科目で仕訳を行う場合）

経理方式が[直接原価より]の場合、工事進行基準と工事完成基準により、決算および翌年度期首における仕掛プロジェクトの原価に対する処理が異なります。工事進行基準では特に振り替え処理は必要ありませんが、工事完成基準においては、決算時に原価を仕掛品に、翌年度の期首時に仕掛品を原価に振り替える必要があります。この振替伝票を自動で作成する機能です。

	工事進行基準	工事完成基準
決算	原価を仕掛品へ振り替えずそのまま決算処理を行う	原価を仕掛品に振り替える
期首	前期で原価を計上しているので振替処理は必要ありません	仕掛品を原価に振り替える

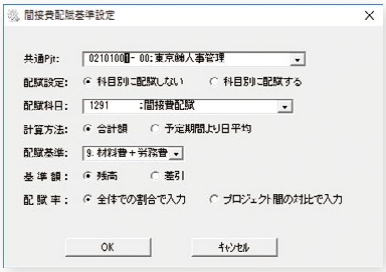
ポイント
進行基準と完成基準のプロジェクトが混在する場合でも、振替時に完成基準のみを振り替える機能を搭載。

自動配賦処理（間接費自動配賦・共通費部門配賦）



間接費自動配賦画面

間接費（共通経費）を集計し、配賦基準に応じて各現場に配賦できます。
配賦基準は契約金額／材料費／労務費／外注費／機械経費／経費／経費計／原価計／材料費＋労務費の9種類から選択します。さらに仕訳伝票を自動で起票、配賦処理を行えるほか一括配賦も可能です。



基準設定画面

プロジェクト関連帳票

プロジェクト別原価集計表画面

プロジェクト別原価集計表

完成／仕掛／部分完成をプロジェクト別・科目別に集計。
前期原価も集計可能です。

プロジェクト一覧表

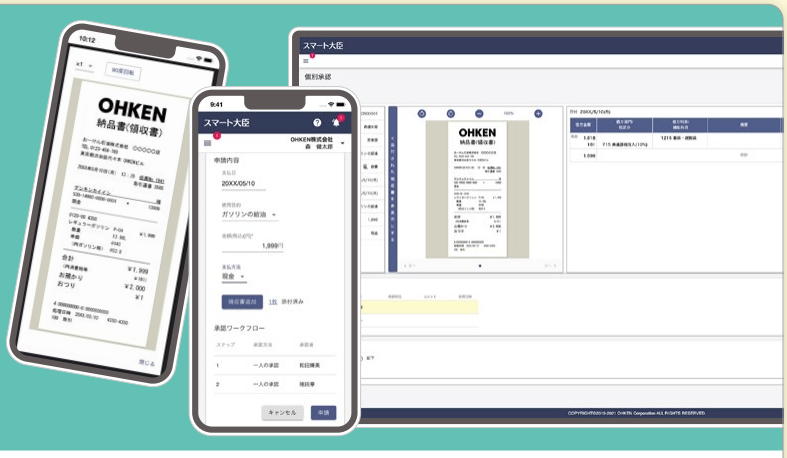
プロジェクト（完成／仕掛／部分完成）ごとに収支の一覧を出力します。
各プロジェクトからプロジェクト台帳へジャンプできます。

業者別一覧表

業者ごとの支払状況確認を行います。
フリーの期間指定に加え、月次単位の出力も可能です。

スマート大臣
経費精算

＼ スマートフォンで経費申請 ／



レシートを撮影して申請。経費精算をスマートにするクラウドサービス

レシートを撮影してスマートフォンから経費申請・承認を行い、自動仕訳を作成するサービスです。
経理担当者の入力作業は不要、自動仕訳の確認を中心とした新しい業務スタイルを実現します。

- 経費申請を電子化
- スマートフォンで申請・承認
- 会計システム連携
- AI-OCRで即データ化
- 自動仕訳
- 振込データ作成

従業員

領収書・レシートを撮影すると申請書を自動作成

スマートフォンでレシートを撮影すると、内容をAI-OCRで読み取って申請書を作成。
使途と支払方法を選択して送信するだけの簡単操作です。

新規申請画面

管理職

スマートフォンで承認・却下、外出先でも決裁が可能

申請はすぐに管理職のアカウントに通知され、外出先でも決裁可能。
申請経路の設定や一括承認も行えます。

個別承認画面

経理担当者

経費の使用目的・支払方法から自動仕訳

経理担当者のアカウントには、自動仕訳が済んだ状態で通知されます。確認と実行を行うだけで会計システムに転送できます。

振込データも作成できます

支払仕訳確認後、銀行振込データを出力できます。
振込のためのFBデータは、レコード長、改行コード、ファイル終端などの設定が可能です。

支払仕訳確認画面

支払準備画面

料金

年間使用料 7,920円/人　（1か月あたり660円）

※10人単位、年単位でのお申し込みとなります。

メインメニュー

お好みで使い分けられるカンタン操作

『大蔵大臣 個別原価版』の基本は、キーボードのカーソルキーで項目を選んで決定キーを押すだけのカンタン操作。
もちろんマウスによる操作や数値入力、Windowsプルダウンメニューなど、使いやすい方法ですべての機能・項目をご利用いただけます。

効率を重視したインターフェース

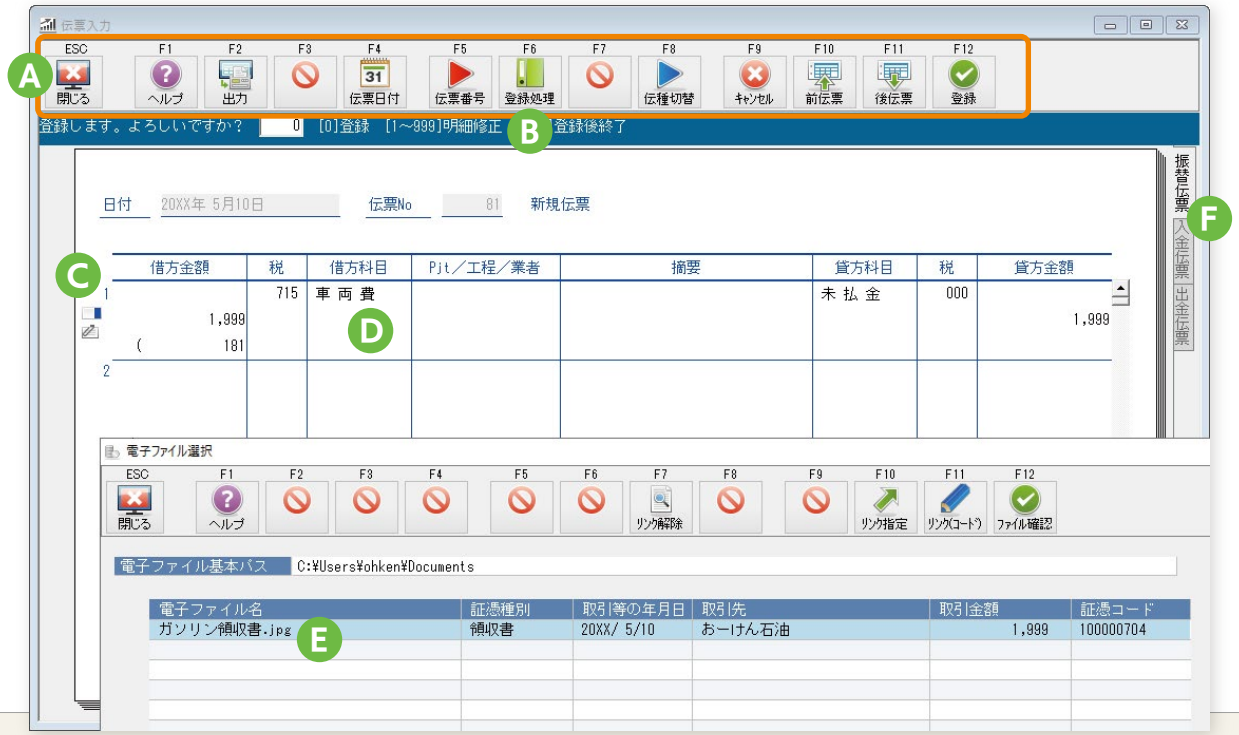
基幹業務のために極限まで単純化されたインターフェースは、思考や作業の妨げにならず、快適なレスポンスを提供します。

マイメニューでさらに便利に

よく使う機能や、すぐに呼び出したい帳票など、任意でマイメニューに登録できます。
さらに便利に、スピーディーに活用できます。

振替伝票入力

振替伝票そのままの、実務に即した効率的な入力画面。直感的に操作できるため初心者でもすぐに使いこなせます。



A ダイレクトボタン
キーボードのファンクションキーに対応し、画面に意識を集中したまま高速に操作可能。
マウス操作では、わかりやすいアイコン付きボタンとして機能します。

B 登録処理ボタン
よく使う仕訳を[仕訳事例]に登録することで省力化が可能です。標準的な事例はあらかじめ登録されているため、初心者でも簡単に伝票を入力できます。

C 確認に便利な付箋・アイコン表示
明細に貼り付けた付箋や、電子ファイルとのリンク状況をアイコンから一目で確認可能です。
付箋は12色あり、後からの確認や整理・分類に活用できます。

D イニシャル・サーチ
勘定科目のコードを覚えなくても、カナ5文字までのイニシャル(頭文字)・サーチですばやく検索できます。勘定科目だけでなく摘要にも利用できます。

E 領収書などの電子ファイル対応
伝票入力の仕訳入力時、証憑の電子ファイルをリンクできます。リンク方法や保存場所を自社データ設定から指定することで、証憑の効率的な管理に活用できます。

F 作業シート切替タブ
伝票の用途によって入力形式を切替可能。
入金伝票、出金伝票形式で、入力をスムーズに行えます。

カンタン伝票入力

手書き方式で一般的なコクヨ振替伝票をベースにしています。
日常業務の大半を占める伝票入力を直感的・効率的に行えます。
1伝票に最大999行までの単項・複合仕訳の混在入力が可能。
また、伝票入力中でも必要に応じて科目を追加・修正でき、作業を中断せずスムーズに進められます。

入力と同時に財務諸表が完成!

入力と同時にすべての財務諸表が完成します。決算時には必要な資料をメニューから選ぶだけ。高速に集計し、画面表示およびプリンター出力が可能です。
期間も1日～1年間まで自由な設定が行え、オリジナルの財務諸表が出力できます。

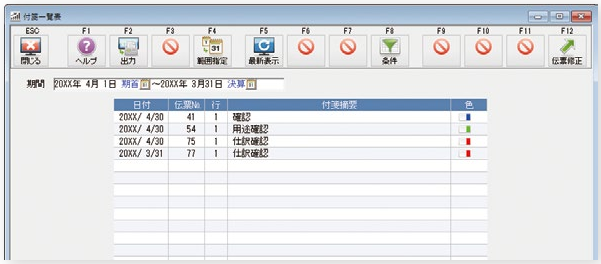
伝票予約

Super

定期的に発生する伝票を【毎日・毎週・毎月・一回】の4パターンで予約登録できます。【一回】については、起票を行うと同時に予約伝票一覧から自動で削除されます。

付箋一覧表

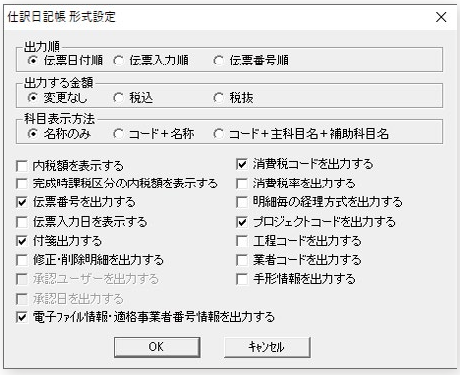
伝票や元帳に追加した付箋をまとめて表示できます。
この一覧表から付箋の伝票明細に直接ジャンプして内容の修正や付箋の削除が可能です。付箋の条件だけでなく、伝票番号、部門などの条件設定も可能で、例えば担当者別や期間別の保留事項を一目で確認するなど、様々な使い方ができます。



仕訳日記帳

伝票の確認や、領収書などから直接起票した場合の整理・保存帳票として利用できます。

仕訳日記帳画面



形式設定画面

伝票修正

修正する明細を選択すると、自動で伝票入力画面の指定した明細行にジャンプします。修正後、仕訳日記帳に戻ると、修正伝票を最上行に表示。すばやく修正して、スムーズに確認作業を続行できます。

伝票承認

決済されるまでは、伝票を起票しても試算表や元帳に集計しない機能です。ワンクリックの印鑑を押す感覚で承認を行えます。

多彩な表示変更

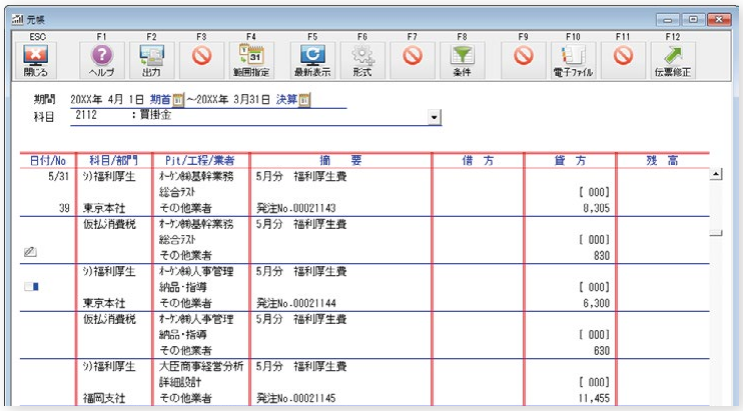
出力金額の税込／税抜、出力順（伝票日付順／伝票入力順／伝票番号順）、コード出力の設定など、多彩な出力形式が選べます。

電子ファイルリンク

明細にリンクした領収書などの電子ファイルを呼び出せます。電子ファイルを閲覧しながら容易に仕訳を確認できます。

元帳

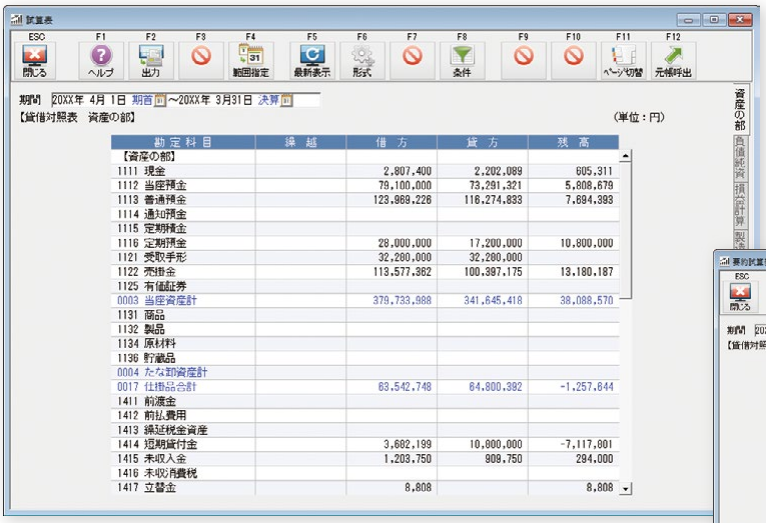
出力用紙そのままの画面で元帳を表示、確認できます。集計科目によって総勘定元帳、補助元帳を切り替えます。1：n仕訳にも対応しています。



元帳画面

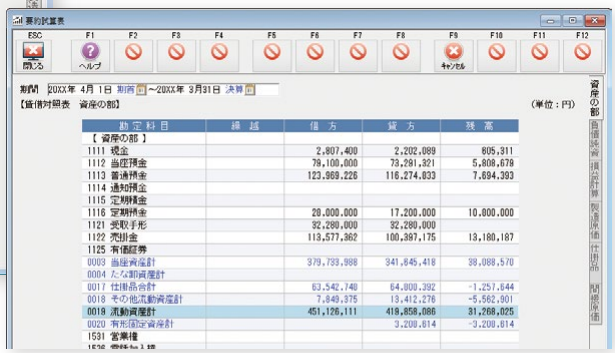
条件設定画面

試算表



試算表画面
税抜/税込両方で確認できます。

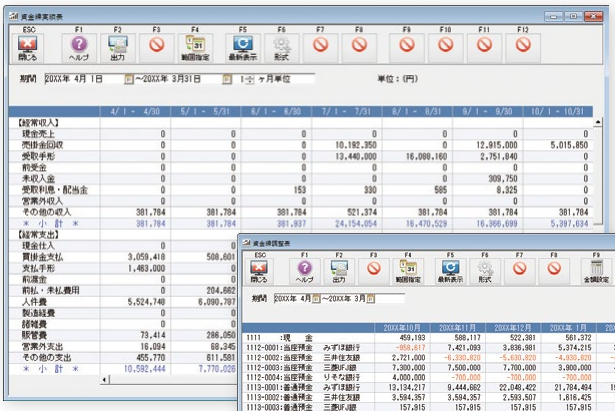
「合計残高四桁式」「合計残高六桁式」「合計試算表」「残高試算表」の4種類で表示・出力できます。
週報・旬報など、会計期内で任意の期間を指定しての出力も可能です。表示金額単位や構成比の出力など、詳細な設定が行えます。
また、科目を要約することで、小計金額で試算表を確認できます。



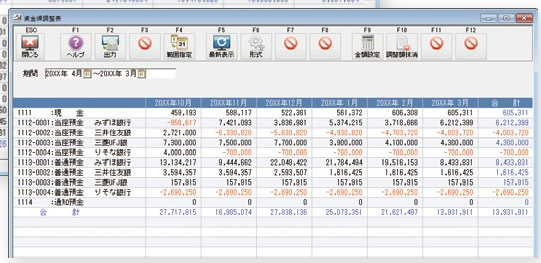
要約試算表画面

資金繰管理

給与・家賃などの定期的に発生する仕訳の予約起票、設備投資・借入関連の金額や予定を登録し、資金繰の状況を一覧して把握できます。
また、各資金科目の予定残高の確認も可能です。



資金繰実績表画面



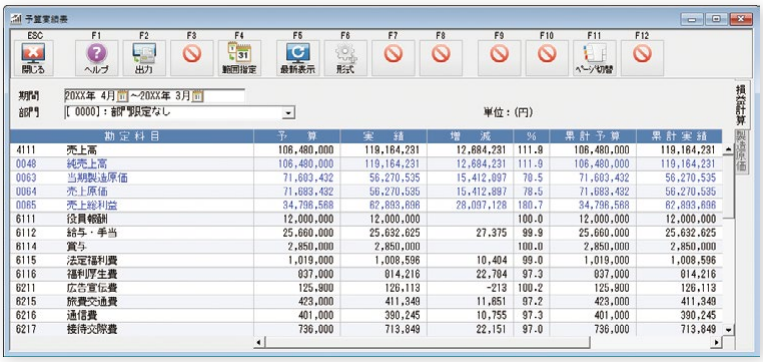
資金繰調整表画面

資金繰予定表

Super

予算管理

部門別、科目別に予算管理を行えます。登録済みのデータを参照することで効率良く登録できるほか、勘定科目に登録した予算額を補助科目に配賦することも可能です。また、シミュレートした予算を登録し、比較することができます。

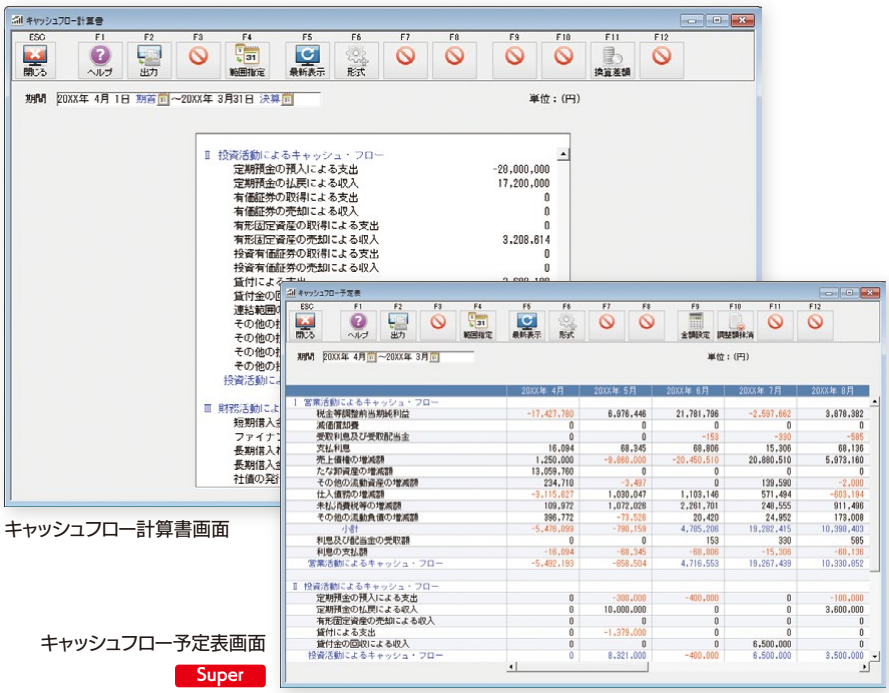


予算実績表画面

部門別予算実績表

キャッシュフロー計算書

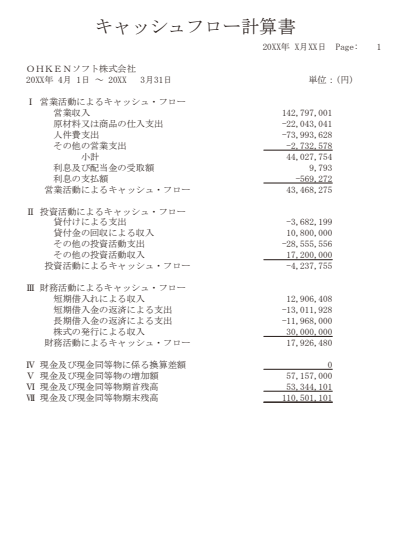
登録済の科目について、金額の過不足を自動で計算し、現金の収支状況をリアルタイムに把握できます。
また、会計期内での期間が自由に設定可能で、一覧表の出力も可能です。



キャッシュフロー計算書画面

キャッシュフロー予定表画面

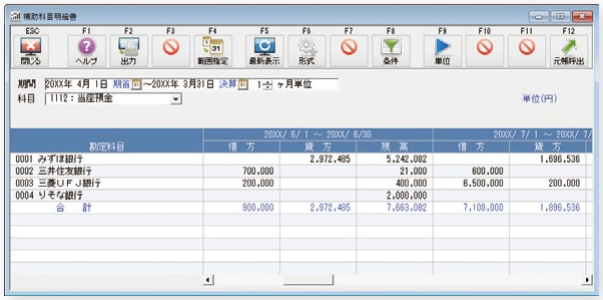
Super



キャッシュフロー計算書

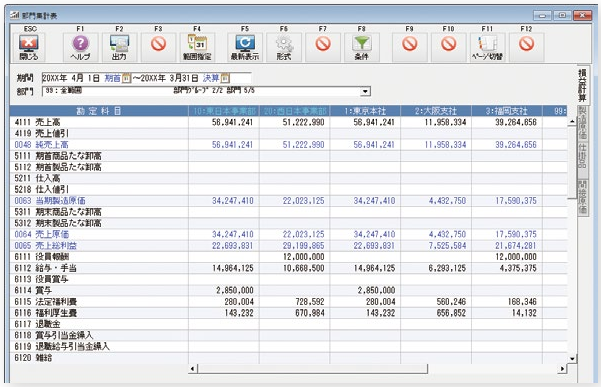
補助科目明細書

補助科目を持つ勘定科目の動き、残高を確認します。部門・現場・工種・業者・摘要の5つの条件で、絞り込み出力可能です。
また、導入時の補助科目期首残高確認にも利用できます。



部門集計表

科目数や仕訳数に関係なく9,998部門まで使用できます。
管理範囲は損益8分類、原価4分類を個別に指定可能です。



銀行振込処理

Super

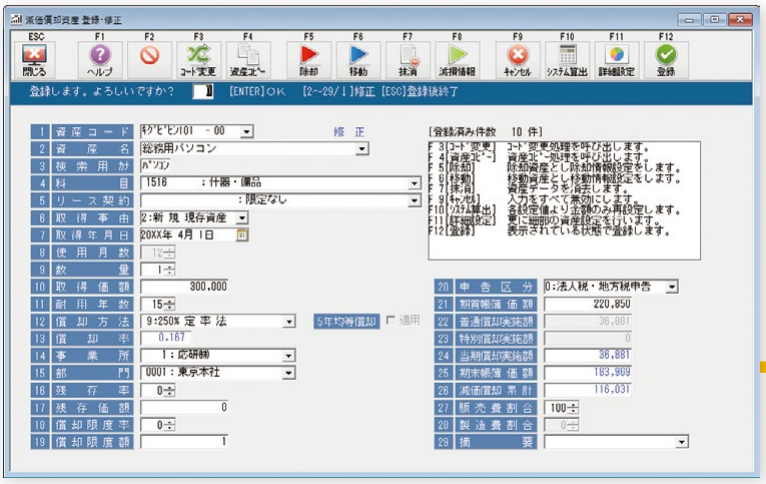
銀行振込の際に必要な振込依頼書や銀行振込データを作成できます。
伝票期間の任意指定や振込通知後のチェックも可能です。
また、インターネットバンキング※にも対応し、金融機関ごとの件数・金額制限の設定、ファイル分割も自動で行います。

※サービス内容は金融機関ごとに異なります。詳しくは各金融機関にお問い合わせください。

銀行振込依頼書画面

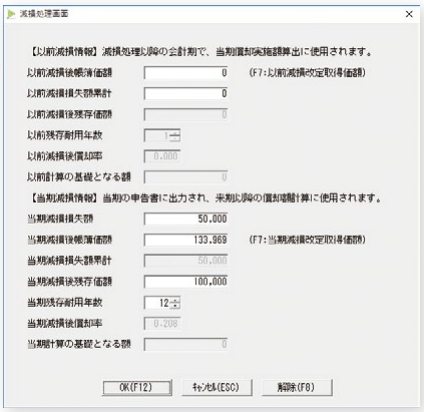
固定資産管理

Super



資産登録画面

減価償却資産の一覧表、増減確認表、法人税申告時の別表十六、青色申告決算書の資料などを作成できます。
その他にも減損会計基準への対応や最新の税制改正にも対応しています。
減価償却の仕訳伝票は直接法／間接法で自動起票。
資産の登録は無制限で、定額法／定率法／一括償却のいずれも利用可能です。
面倒な固定資産の償却管理を一手に引き受けます。



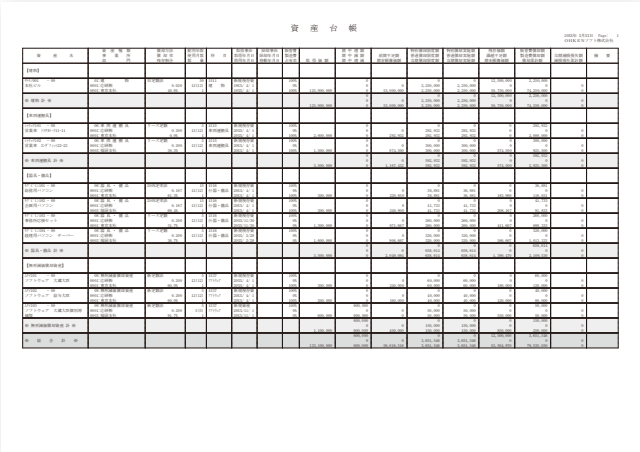
減損処理画面

資産登録

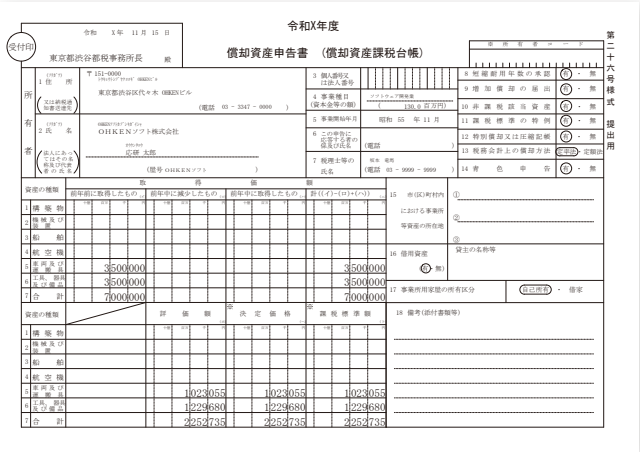
見やすい一覧形式で資産を登録。検索もカンタン・スムーズです。
減損情報の登録・編集も行えます。

資産台帳

減損会計に対応した資産台帳を作成できます。
減損損失額を確認できるよう出力項目の追加も可能です。



資産台帳



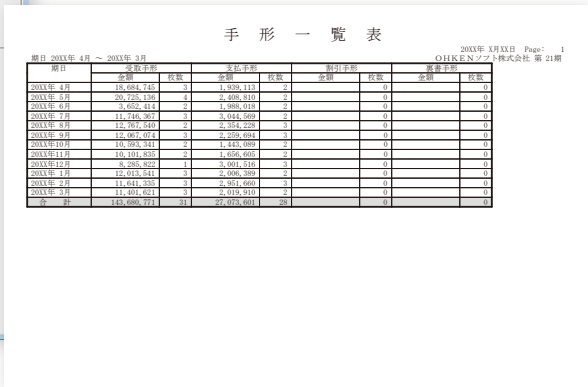
償却資産申告書

手形管理

Super

仕訳伝票に登録された受取手形／支払手形について満期日別に一覧表を作成し、手形の期日管理が行えます。
また、支払手形の満期日が近づいたことをポップアップウインドウで告知します。

支払手形明細書画面

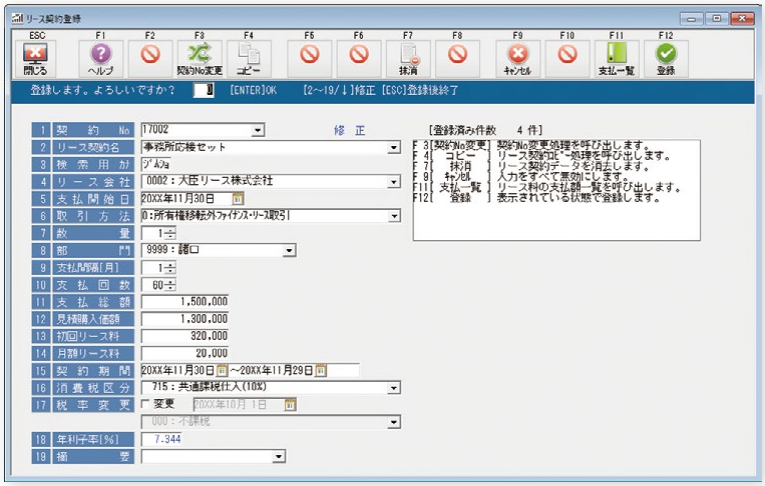


手形一覧表

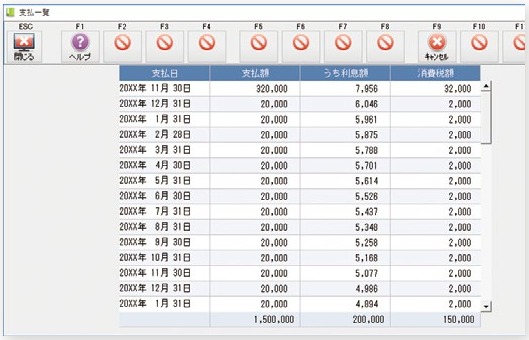
リース資産管理

Super

リース会計基準に対応した内容で登録が可能です。契約から月々の支払管理までしっかりサポートします。
リース物件の資産計上や支払時の会計処理・利息計算も簡単に行えます。

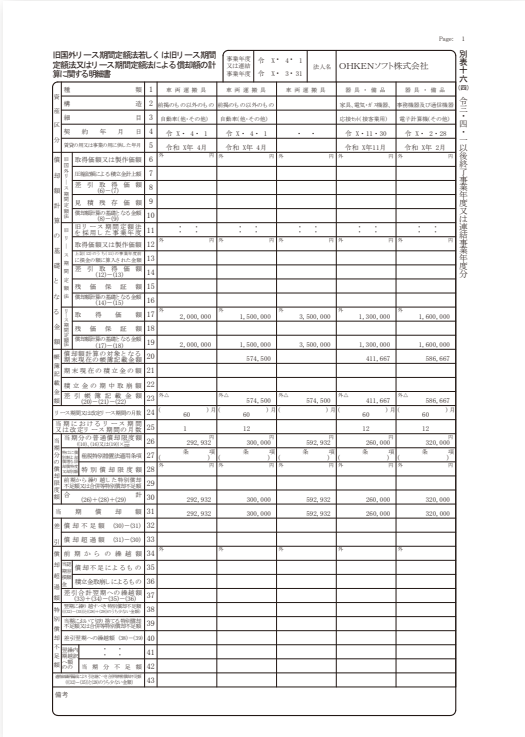


リース契約登録画面



支払一覧画面

リース契約一覧表画面

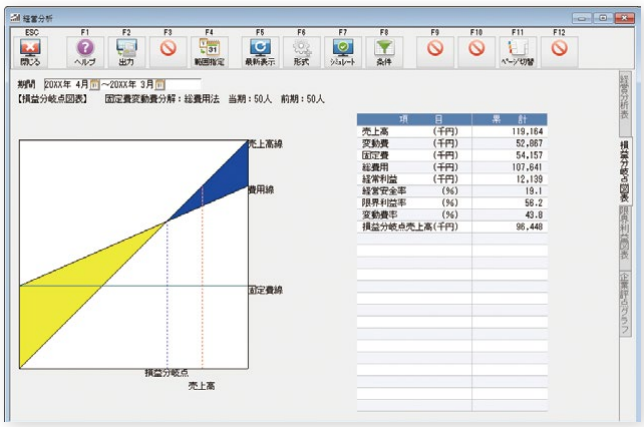


別表十六(四) リース明細書

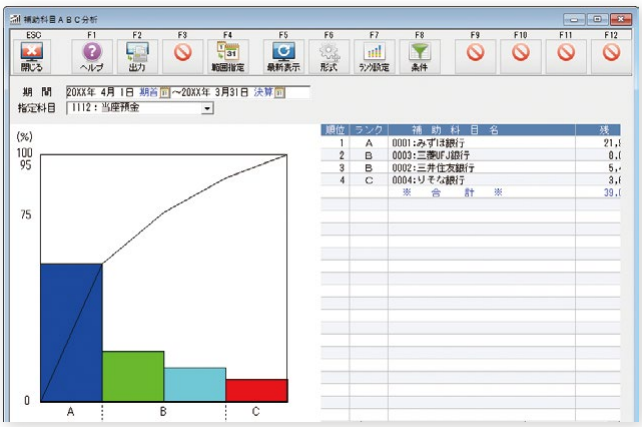
リース支払予定表画面

分析処理

リアルタイムに分析を行い、様々な角度からグラフィカルに表現。企業の健康状態を一目で確認し、的確な判断のための材料として活用できます。
もちろんグラフ類はプリンターに出力可能です。



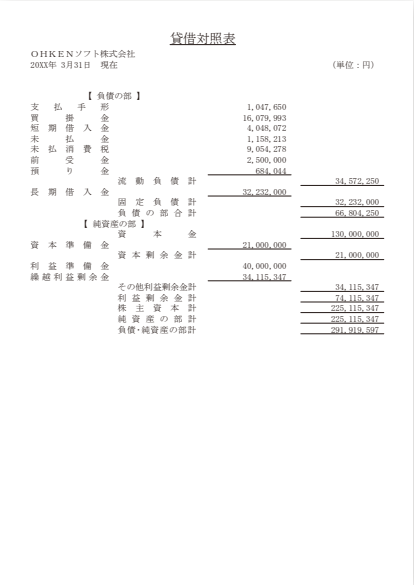
損益分岐点図表画面



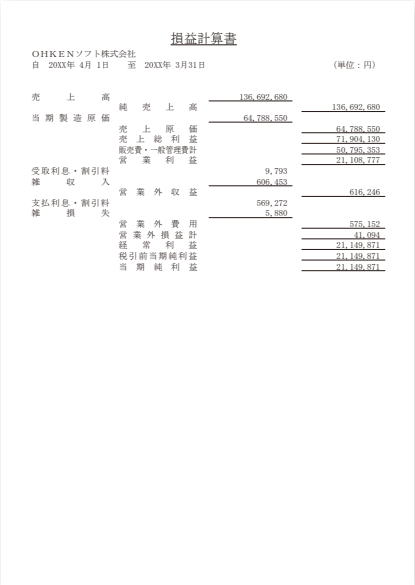
補助科目ABC分析画面

決算報告書

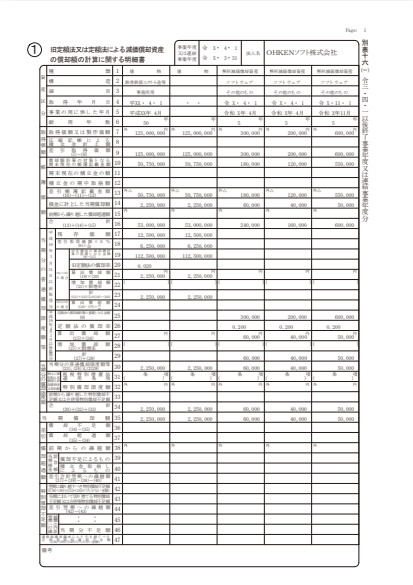
外部報告用の財務諸表だけでなく、任意期間の出力も可能で、中間決算や銀行提出書類の作成などにも利用できます。
出力形式は勘定式と報告式の2種類から選択可能です。[試算表・決算書出力順指定]で指定した科目の並びでの集計も行えます。
出力帳票の行間／出力幅／マイナス金額表記／脚注行数／出力桁数などの設定も簡単・ラクラク。使い勝手のいいフォームを作成できます。



貸借対照表

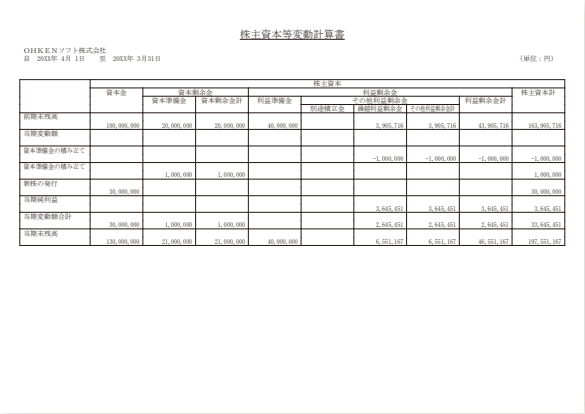


損益計算書

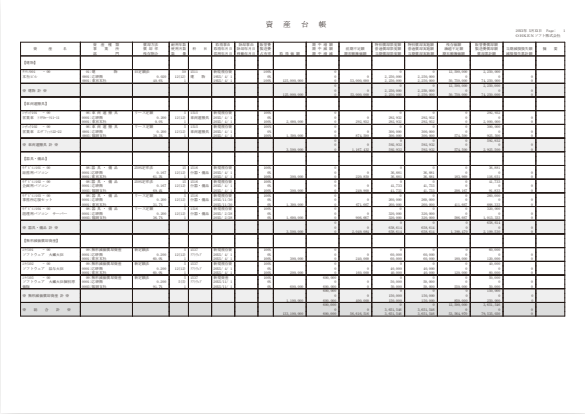


別表十六（一）

Super



株主資本等変動計算書



資産台帳

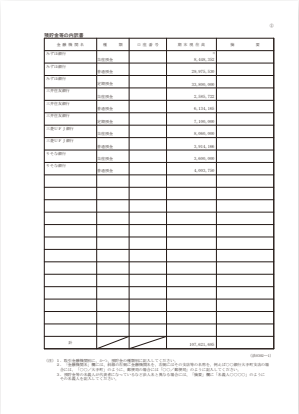
Super

内訳書

Super

勘定科目の内訳明細書16種類が出力できます。帳票は科目を指定して集計するだけでなく、文字・金額の入力、行の挿入・削除・移動・コピーなど様々な編集が可能です。また、印刷は文字・金額を印刷する提出モードと、規定のフォームのみを印刷する手書用モードが選択できます。
最大5種類のその他の科目の内訳書の作成も可能です。

預貯金等の内訳書画面



預貯金等の内訳書

内訳書一覧

1.預貯金等
2.受取手形
3.売掛金（未収入金）
4-1.仮払金（前渡金）
4-2.貸付金及び受取利息
5.棚卸資産
6.有価証券
7.固定資産
8.支払手形
9.買掛金（未払金・未払費用）
10-1.仮受金（前受金・預り金）
10-2.源泉所得税預り金
11.借入金及び支払利子
12.土地の売上高等
13.売上高等の事業所別
14.役員給与等
15-1.地代家賃等
15-2.権利金等の期中支払
15-3.工業所有権の使用料
16-1.雑益等
16-2.雑損失等

消費税関連

『大蔵大臣 個別原価版』は消費税管理にも対応。伝票で登録した消費税データを元に様々な帳票を出力できます。

登録

明細別に内税・外税を切り替え可能です。

消費税集計表

科目ごとの税抜取引金額と、それに対応する仮受・仮払消費税を集計して出力できます。

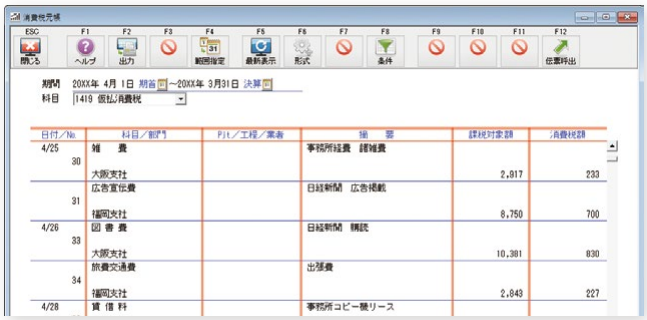
消費税元帳

消費税集計表では分からない伝票明細単位での消費税額の発生状況を、元帳と同様の形式で出力できます。

消費税申告書

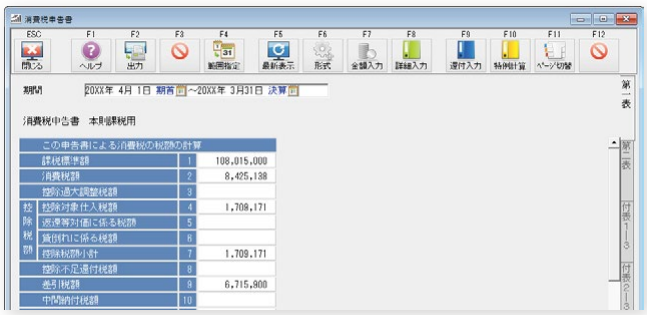
申告書形式で印刷可能です。中間申告、確定申告の際には、この出力結果を実際の申告書に転記するだけです。申告書の金額の内訳も確認できます。

消費税申告書内訳画面
集計された内訳(計算式および金額)を一目で確認できます。

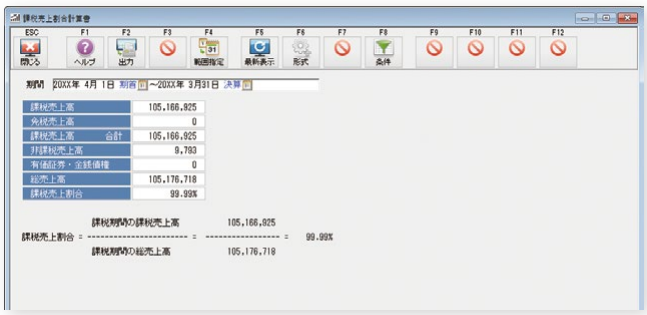


消費税元帳画面

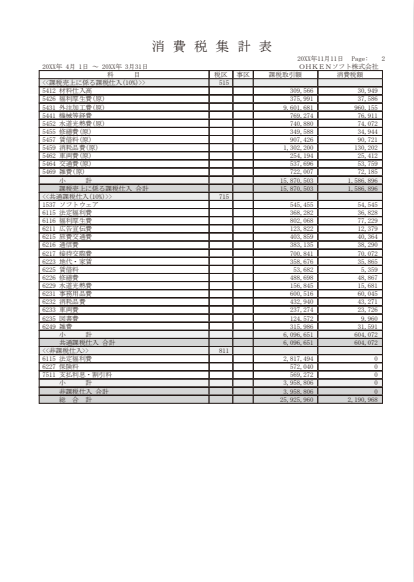
消費税集計表画面



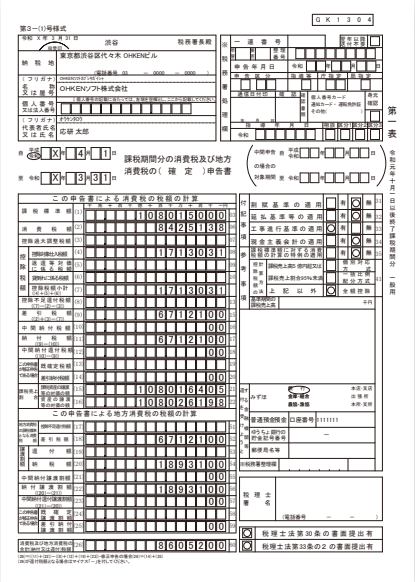
消費税申告書画面



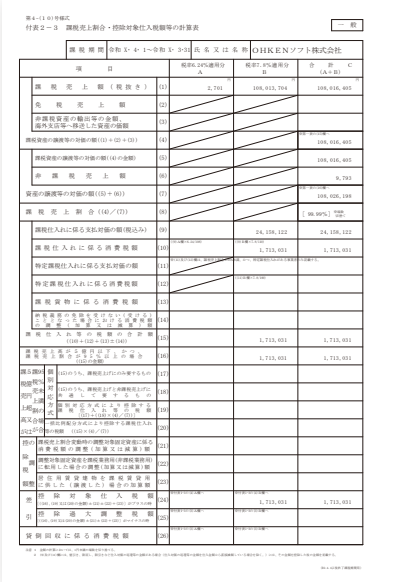
課税売上割合計算書画面



消費税集計表

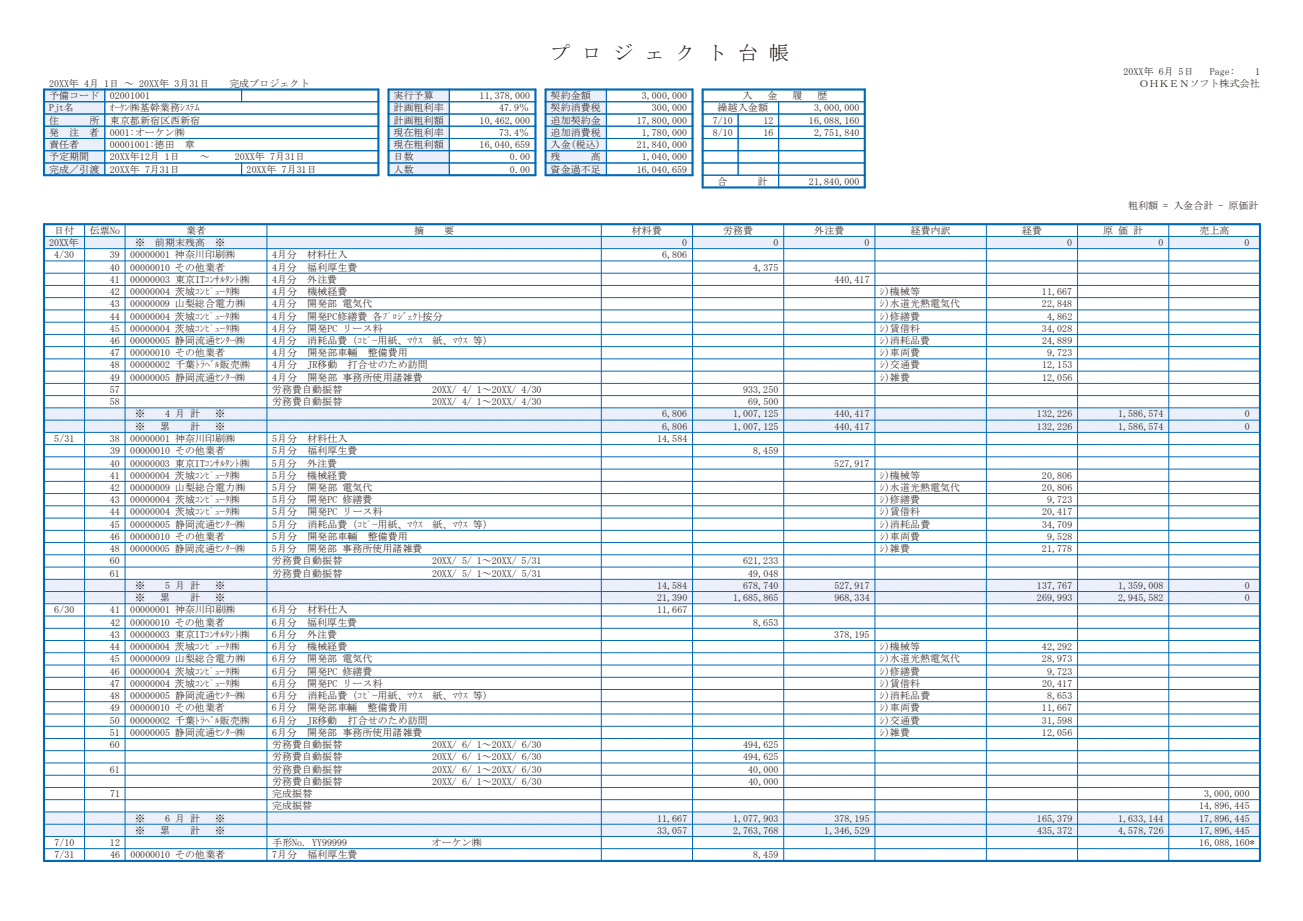


消費税申告書



消費税申告書〈付表2-3〉

出力帳票



プロジェクト台帳

20XX年 4月 1日 ～ 20XX年 3月31日　完成プロジェクト

20XX年 6月 5日　Page:　1
OHKENソフト株式会社

予備コード	02001001		
P.I.E名	オーケン梱基幹業務システム		
住　所	東京都新宿区西新宿		
発 注 者	0001:オーケン㈱		
責任者	00001001:徳田　章		
予定期間	20XX年12月 1日	～	20XX年 7月31日
完成／引渡	20XX年 7月31日		20XX年 7月31日

実行予算	11,378,000
計画粗利率	47.9%
計画粗利額	10,462,000
現在粗利率	73.4%
現在粗利額	16,040,659
日数	0.00
人数	0.00

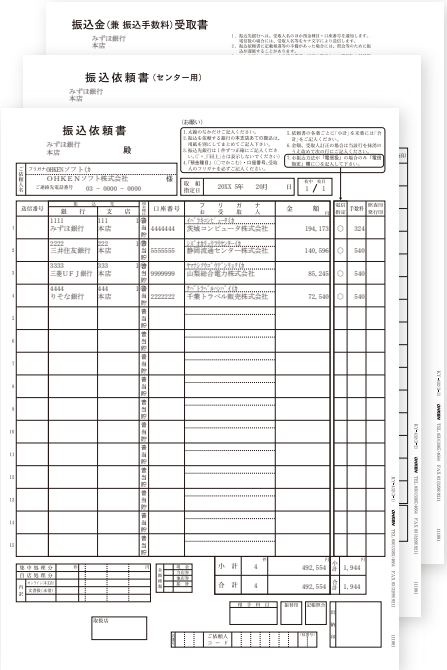
契約金額	3,000,000
契約消費税	300,000
追加契約金	17,800,000
追加消費税	1,780,000
入金(税込)	21,840,000
残　高	1,040,000
資金過不足	16,040,659

入　金　履　歴		
繰越入金額		3,000,000
7/10	12	16,088,160
8/10	16	2,751,840
合　計		21,840,000

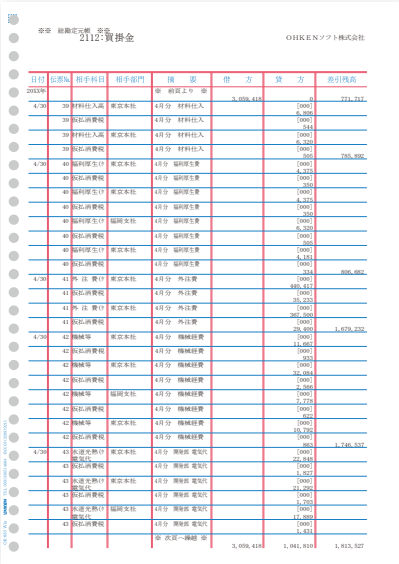
粗利額 ＝ 入金合計 － 原価計

日付	伝票No.	業者	摘　要	材料費	労務費	外注費	経費内訳	経費	原 価 計	売上高
20XX年		※ 前期末残高 ※		0	0	0		0	0	0
4/30	39	00000001 神奈川印刷㈱	4月分　材料仕入	6,806						
	40	00000010 その他業者	4月分　福利厚生費		4,375					
	41	00000003 東京1Tｺﾝｻﾙﾀﾝﾄ㈱	4月分　外注費			440,417				
	42	00000004 茨城ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ㈱	4月分　機械経費				ｼ)機械等	11,667		
	43	00000009 山梨総合電力㈱	4月分　開発部 電気代				ｼ)水道光熱電気代	22,848		
	44	00000004 茨城ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ㈱	4月分　開発PC修繕費 各ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ按分				ｼ)修繕費	4,862		
	45	00000004 茨城ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ㈱	4月分　開発PC リース料				ｼ)賃借料	34,028		
	46	00000005 静岡流通ｾﾝﾀｰ㈱	4月分　消耗品費 (ｺﾋﾟｰ用紙、ﾏｳｽ　紙、ﾏｳｽ 等)				ｼ)消耗品費	24,889		
	47	00000010 その他業者	4月分　開発部車輌　整備費用				ｼ)車両費	9,723		
	48	00000002 千葉ﾄﾗﾍﾞﾙ販売㈱	4月分　JR移動　打合せのため訪問				ｼ)交通費	12,153		
	49	00000005 静岡流通ｾﾝﾀｰ㈱	4月分　開発部 事務所使用諸雑費				ｼ)雑費	12,056		
	57		労務費自動振替　20XX/ 4/ 1～20XX/ 4/30		933,250					
	58		労務費自動振替　20XX/ 4/ 1～20XX/ 4/30		69,500					
		※ 4 月 計 ※		6,806	1,007,125	440,417		132,226	1,586,574	0
		※ 累 計 ※		6,806	1,007,125	440,417		132,226	1,586,574	0
5/31	38	00000001 神奈川印刷㈱	5月分　材料仕入	14,584						
	39	00000010 その他業者	5月分　福利厚生費		8,459					
	40	00000003 東京1Tｺﾝｻﾙﾀﾝﾄ㈱	5月分　外注費			527,917				
	41	00000004 茨城ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ㈱	5月分　機械経費				ｼ)機械等	20,806		
	42	00000009 山梨総合電力㈱	5月分　開発部 電気代				ｼ)水道光熱電気代	20,806		
	43	00000004 茨城ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ㈱	5月分　開発PC 修繕費				ｼ)修繕費	9,723		
	44	00000004 茨城ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ㈱	5月分　開発PC リース料				ｼ)賃借料	20,417		
	45	00000005 静岡流通ｾﾝﾀｰ㈱	5月分　消耗品費 (ｺﾋﾟｰ用紙、ﾏｳｽ　紙、ﾏｳｽ 等)				ｼ)消耗品費	34,709		
	46	00000010 その他業者	5月分　開発部車輌　整備費用				ｼ)車両費	9,528		
	48	00000005 静岡流通ｾﾝﾀｰ㈱	5月分　開発部 事務所使用諸雑費				ｼ)雑費	21,778		
	60		労務費自動振替　20XX/ 5/ 1～20XX/ 5/31		621,233					
	61		労務費自動振替　20XX/ 5/ 1～20XX/ 5/31		49,048					
		※ 5 月 計 ※		14,584	678,740	527,917		137,767	1,359,008	0
		※ 累 計 ※		21,390	1,685,865	968,334		269,993	2,945,582	0
6/30	41	00000001 神奈川印刷㈱	6月分　材料仕入	11,667						
	42	00000010 その他業者	6月分　福利厚生費		8,653					
	43	00000003 東京1Tｺﾝｻﾙﾀﾝﾄ㈱	6月分　外注費			378,195				
	44	00000004 茨城ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ㈱	6月分　機械経費				ｼ)機械等	42,292		
	45	00000009 山梨総合電力㈱	6月分　開発部 電気代				ｼ)水道光熱電気代	28,973		
	46	00000004 茨城ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ㈱	6月分　開発PC 修繕費				ｼ)修繕費	9,723		
	47	00000004 茨城ｺﾝﾋﾟｭｰﾀ㈱	6月分　開発PC リース料				ｼ)賃借料	20,417		
	48	00000005 静岡流通ｾﾝﾀｰ㈱	6月分　消耗品費 (ｺﾋﾟｰ用紙、ﾏｳｽ　紙、ﾏｳｽ 等)				ｼ)消耗品費	8,653		
	49	00000010 その他業者	6月分　開発部車輌　整備費用				ｼ)車両費	11,667		
	50	00000002 千葉ﾄﾗﾍﾞﾙ販売㈱	6月分　JR移動　打合せのため訪問				ｼ)交通費	31,598		
	51	00000005 静岡流通ｾﾝﾀｰ㈱	6月分　開発部 事務所使用諸雑費				ｼ)雑費	12,056		
	60		労務費自動振替　20XX/ 6/ 1～20XX/ 6/30		494,625					
			労務費自動振替　20XX/ 6/ 1～20XX/ 6/30		494,625					
	61		労務費自動振替　20XX/ 6/ 1～20XX/ 6/30		40,000					
			労務費自動振替　20XX/ 6/ 1～20XX/ 6/30		40,000					
	71		完成振替							3,000,000
			完成振替							14,896,445
		※ 6 月 計 ※		11,667	1,077,903	378,195		165,379	1,633,144	17,896,445
		※ 累 計 ※		33,057	2,763,768	1,346,529		435,372	4,578,726	17,896,445
7/10	12		手形No. YY99999　オーケン㈱							16,088,160*
7/31	46	00000010 その他業者	7月分　福利厚生費		8,459					

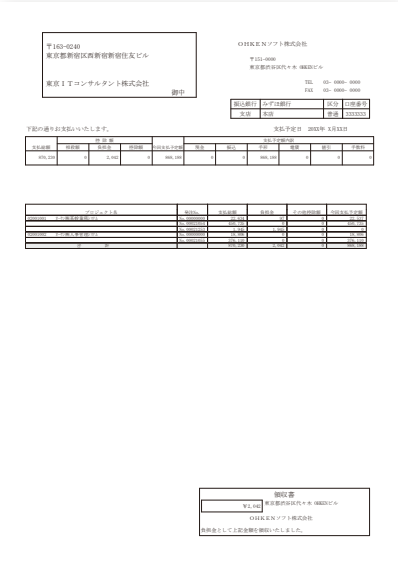
プロジェクト台帳〈A形式〉



振込依頼書 KY-432（A4サイズ）



元帳 OK-033 Win（A4サイズ）



支払通知書

サプライ用品(弊社直送分は送料無料)

品番	品名	サイズ	入数	価格
OK-013	元帳	B5 タテ	1,000 枚	13,200 円
OK-033 Win	元帳	A4 タテ	1,000 枚	13,200 円

品番	品名	サイズ	入数	価格
KY-432	振込依頼書	A4 タテ	3×250 枚	10,560 円

※入数、価格は変更になることがあります。あらかじめご了承ください。
※旧製品については別途お問い合わせいただくか、弊社ホームページにてご確認ください。

データ受入

伝票データだけでなく、マスターデータや仕入・売上・在庫などの履歴をCSV形式でインポート。項目や順番を個別に指定・登録できるほか、受入元の項目文字列を加工しての受入も可能。他ソフトウェアやオフコンからシステムを入れ替える場合でも簡単に移行できます。

受入可能データ

部門	作業体系	前期迄支払額	集計科目	リース会社
部門グループ	社員	未発注繰越	摘要辞書	リース契約
部門所属データ	発注者	前期原価	年次データ	リース金額
補助科目	プロジェクト分類	日報	受取手形	役所
科目期首残高	プロジェクト	伝票	支払手形	事業所
工程	プロジェクト期首残高	仕訳事例	割引手形	資産
業者分類	プロジェクト予算	会社予算	裏書手形	
業者	発注額	集計項目		

メニュー管理

LANPACK

グループメンバー設定／メニュー管理設定

グループを作成し、ユーザーまたは処理内容を分類できます。グループは追加、編集、削除、読込が可能です。
さらに、メニューごとの処理レベルを制限できます。[フルアクセス／参照のみ／起動不可]の3段階に加えて、[カスタム]ではさらに詳細な設定が行えます。
確認表の出力も可能です。

例
経理入力担当者：
伝票入力／元帳／仕訳日記帳をフルアクセス
プロジェクト担当者：
日報データ入力のみ

データ管理

LANPACK

マスター範囲設定

入力担当部門を設定できます。登録した部門をリストから選ぶだけのカンタン設定。部門のグループ化も可能で、複数部門で担当させることもできます。

伝票番号入力範囲

マスターと同様に、入力可能な伝票範囲を設定できます。
ユーザーの負担を軽減し、事故の防止にも役立ちます。

ジョブ管理

LANPACK

利用状況をリアルタイムで監視。
ネットワーク上の各クライアントの処理状況を一覧できます。

ログ管理

各ユーザーの処理履歴を保存して一覧可能です。不意の障害が発生した際、ログの調査を原因究明の手がかりにできます。

データ設定

LANPACK

表示データを制限することで、以下のような使い方が可能です。
□　過去のデータから前期と今期のみ表示
□　顧客データのうち数社分だけ表示

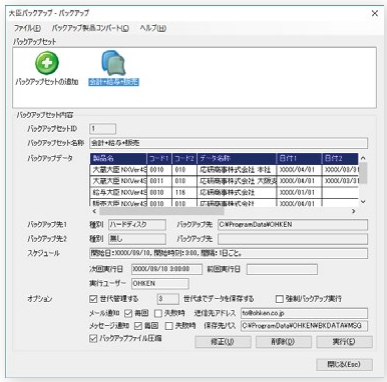
大臣認証

Windowsアカウントとは別に『大臣シリーズ』上にユーザーアカウントを作成できます。『大臣シリーズ』起動時にユーザー名／パスワードによる認証を行います。

大臣バックアップ

132,000円／ライセンス

複数の大臣シリーズおよびデータを一括してバックアップする大臣連動製品です。
重要な基幹業務データを日常的に効率よくバックアップし、不測の事態に備えての事業継続計画（BCP）に活用できます。



複数データ一括バックアップ

複数の大臣シリーズおよび複数のデータを一括でバックアップ処理します。

世代管理

過去100回分までのバックアップデータを保存し、世代管理が行えます。
[最新データだけを上書き保存／バックアップデータを保存]といった選択も可能です。

メール通知

実行結果をメールでお知らせします。複数の送信先を登録可能です。

2か所のバックアップ先指定

1件目はサーバー内HDD、2件目はNASといった選択が可能です。

スケジュール設定

[日・週・月単位／ 1回だけ実行]の詳細指定に加え、[今すぐ実行]も可能です。

※『大臣バックアップ』の使用には、別途『大臣シリーズ』のDMSS（保守サービス）加入が必要です。DMSSを更新すると『大臣バックアップ』の動作期間が自動的に延長されます。
※『大臣バックアップ』をインストールするPCごとにライセンスが必要です。

大臣シリーズは小規模施設内から大規模ネットワークまで、スタイルに合わせて多彩な運用を行えます。
遠隔地を結ぶことで拠点間での作業分担が可能となり、業務の効率化、高速化につながります。
また、散在している情報やデータを本部に集約・一元管理することにより、的確な経営判断、迅速な戦略決定を実現します。

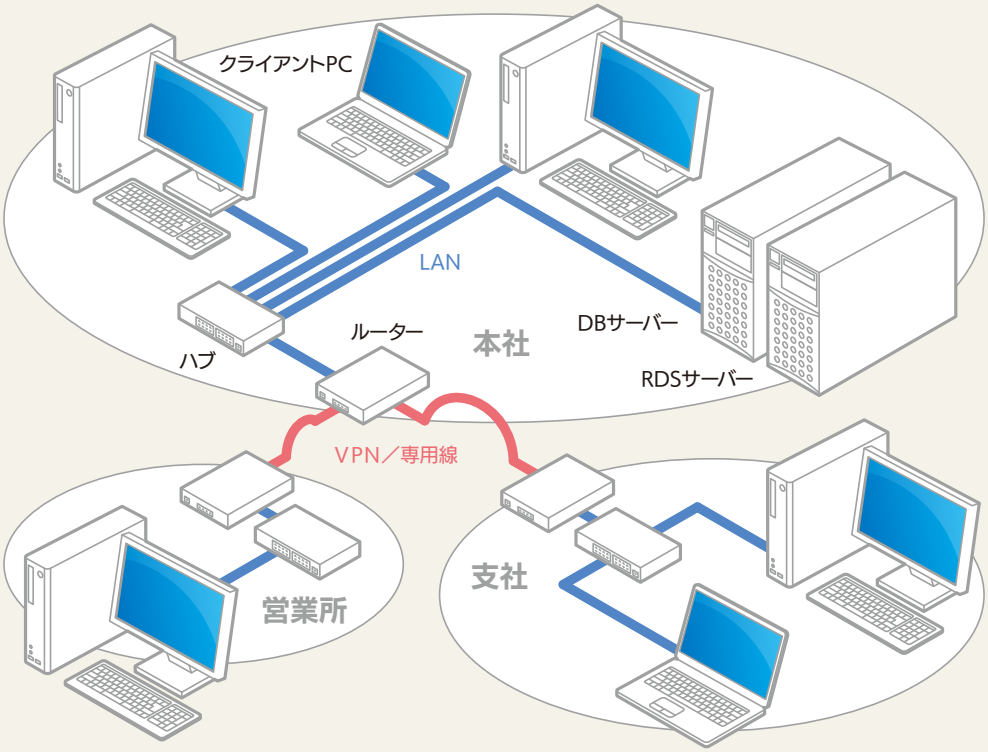
LANPACK / LANPACK with SQL

大臣シリーズLANPACKでは、ネットワーク上にあるサーバーおよび複数のクライアントPCで、分散入力や処理が行えます。
情報の一元化、業務の効率化、そして厳密なセキュリティ管理が可能です。
また、VPNや専用線を介して、複数の拠点間で運用できます。

LANPACKならではの特長

- 導入コストが安価なインターネットVPNの利用
- リモートデスクトップサービスによるリモートアクセス
- 最新サーバーOS／DBサーバーがもたらす堅牢な安定性、負荷分散、処理高速化
- ブロードバンドの高速通信で大量のデータ連携
- 充実のセキュリティと効率的な集中管理

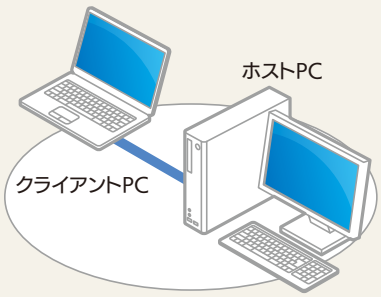
使用環境　サーバー／クライアントPC／ネットワーク環境／プリンターなど



ピア・ツー・ピア

専用サーバーが不要で管理コストを低減できるピア・ツー・ピア。ホスト／クライアントPCで同時に大臣シリーズを使用可能、データはホストPC側に保管します。

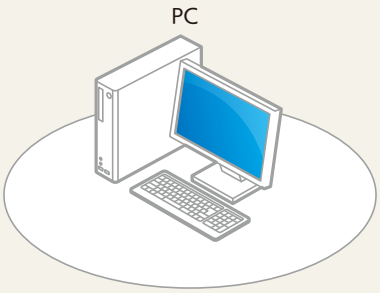
使用環境　PC 2台／プリンターなど



スタンドアロン

1台のPCで大臣シリーズを運用するスタンドアロンもご用意しています。

使用環境　PC／プリンターなど



プログラム内容

初期設定
- 自社データ設定
- 会社情報登録
- 消費税項目設定
- 環境設定
- 期首残高入力
- 中途導入処理
- 前期原価入力
- 減価償却初期設定
- リース管理初期指定
- 手形初期設定
- 手形残高登録・修正
- 内訳書初期設定
- スマート大臣連携設定

登録業務
- 勘定科目登録
- 補助科目登録
- 部門登録
- 部門グループ登録
- 仕訳事例登録
- 摘要辞書登録
- 要約科目登録
- プロジェクト登録（個別）
- プロジェクト登録（表形式）
- プロジェクト分類登録
- 工程登録
- 業者登録
- 原価予算登録
- 社員登録
- 発注者登録
- 小計科目登録
- 試算表・決算書出力順指定
- 会社銀行登録
- 業者登録（表形式）
- 業者タックシール印刷

日常業務
- 伝票入力
- 振替伝票発行
- 発注登録
- 仕訳日記帳
- 元帳
- 試算表
- 付箋一覧表
- 伝票予約
- 発注書印刷
- 入出金明細照会
- 証憑一覧表

経理帳票
- 補助科目明細書
- 月次比較試算表
- 決算報告書
- 日計表
- 部門集計表
- 残高推移表
- 精算表
- 資金繰実績表
- 資金繰実績表科目設定
- キャッシュフロー計算書
- キャッシュフロー科目設定
- 月次キャッシュフロー計算書
- キャッシュフロー予定表
- 資金繰予定表
- 資金繰調整表

プロジェクト関連帳票
- プロジェクト台帳
- プロジェクト別原価報告書
- プロジェクト一覧表
- プロジェクト別原価集計表
- 工程別月次集計表
- 自由設計帳票
- プロジェクト別原価予算実績表
- 出来高管理票
- 責任者別一覧表
- 発注者別一覧表
- 部門別プロジェクト一覧表
- プロジェクト分類別一覧表
- 集計項目設定
- 自由設計台帳
- 自由設計一覧表
- 入金台帳
- プロジェクト別入金一覧表
- 発注者別入金者一覧表
- プロジェクト別支払管理表
- 月次支払管理表
- 業者台帳
- 業者別支払管理票
- 業者別一覧表

自動仕訳
- 配賦基準登録
- 配布基準設定
- 共通費部門配賦
- 一括配賦処理
- 完成自動振替
- 一括完成振替
- 間接費自動配賦
- 一括間接費配賦

消費税関連
- 一括税抜処理
- 課税売上割合計算書
- 消費税集計表
- 科目別税区分集計表
- 消費税申告書
- 税区分不明リスト
- 消費税元帳

作業時間管理
- 作業時間管理項目設定
- 作業体系登録
- 日報データ入力
- 労務費自動振替表
- 社員別就労表
- 給与大臣データ設定
- 社員データ受入
- 日報データ転送
- 総支給額受入

予算管理
- 会社予算登録
- 科目別予算配賦
- 予算実績表
- 月次比較予算実績表
- 部門別予算実績表
- 予算実績推移表

分析処理
- 経営分析
- 経営分析科目設定
- 経営分析変動比率設定
- 合算試算表
- 合算決算報告書
- 合算連結試算表
- 合算消費税集計表
- 合算消費税申告書
- 合算経営分析
- 勘定分析表
- 科目推移グラフ
- 比較構成グラフ
- 補助科目ABC分析
- 補助科目チャート
- 年次データ入力
- 前年同月比較試算表
- 五ヶ年比較試算表
- 要約試算表
- 月次要約試算表
- 変動損益計算書
- 変動損益計算書科目設定

繰越処理
- 仕掛自動振替
- 期首振替処理
- 年次繰越

リース管理
- リース契約登録
- リース会社登録
- リース契約一覧表
- リース支払予定表
- リース管理シール

減価償却処理
- 資産登録
- 減価償却科目登録
- 耐用年数変更
- 役所登録
- 事業所登録
- 減価償却伝票起票
- 資産台帳
- 予定償却額一覧表
- 償却資産申告書
- 青色申告減価償却明細書
- 確定申告減価償却明細書
- 合算確定申告減価償却明細書
- リース明細書
- 合算リース明細書
- 少額減価償却資産明細
- 一括償却資産明細
- 資産償却方法届出書
- 資産管理シール
- 種類別明細書

手形関連処理
- 受取手形明細書
- 支払手形明細書
- 裏書手形明細書
- 割引手形明細書
- 手形一覧表

支払関連処理
- プロジェクト進捗査定表
- 支払決定書（発注別）
- 支払決定書（業者別）
- 支払報告書
- 支払通知書
- 銀行振込処理

内訳書
- 内訳書印刷
- ① 預貯金等
- ② 受取手形
- ③ 売掛金（未収入金）
- ④-1 仮払金（前渡金）
- ④-2 貸付金及び受取利息
- ⑤ 棚卸資産
- ⑥ 有価証券
- ⑦ 固定資産
- ⑧ 支払手形
- ⑨ 買掛金（未払金・未払費用）
- ⑩-1 仮受金（前受金・預り金）
- ⑩-2 源泉所得税預り金
- ⑪ 借入金及び支払利子
- ⑫ 土地の売上高等
- ⑬ 売上高等の事業所別
- ⑭ 役員給与等
- ⑮-1 地代家賃等
- ⑮-2 権利金等の期中支払
- ⑮-3 工業所有権等の使用料
- ⑯-1 雑益等
- ⑯-2 雑損失等
- その他の内訳書1～5

特殊処理
- データ新規作成
- データ受入
- データ障害・修復処理
- 伝票一括削除
- ログ管理一覧表
- データ変更
- 共用データ作成
- 共用データ復旧
- ユーザー登録
- レベル管理設定※
- 分散マスターデータ作成
- 分散データ受入
- 達人連動

※スタンドアロン、ピア・ツー・ピアのみ

LAN
- 状況表示
- メニュー管理設定
- データ管理設定

□ 大蔵大臣 個別原価版NX
□ 大蔵大臣 個別原価版NX Super 追加機能
□ LANPACK ／ LANPACK with SQLのみ

仕様

会計	伝票枚数	最大100,000枚（伝票番号体系：「年間」の場合1年あたり、「月別」の場合1ヵ月あたり、「日別」の場合1日あたり）　※ハードディスクの空き容量により制限されます。				
	データ件数		設定可能数	コード	正式名称	短縮名
		勘定科目	800	4桁または3桁	全角10文字	全角5文字
		小計・合計科目	200	4桁または3桁	全角10文字	全角5文字
		補助科目	99,999（総数）	勘定科目コード＋4桁	全角16文字	全角5文字
		部門	9,998	4桁	全角12文字	全角6文字
		部門グループ	9998（部門含）	4桁	全角12文字	全角6文字
		配賦基準	9,998	4桁	全角10文字	-
		プロジェクト	99,999	8桁＋2桁	全角15文字	全角8文字
		プロジェクト分類	9,999	4桁	全角15文字	-
		工程	9,998	4桁＋4桁	全角8文字	-
		業者	99,998	8桁	全角8文字	-
		業者分類	9,999	4桁	全角15文字	-
		発注者	9,999	4桁	全角10文字	-
		社員	9,999	8桁	全角8文字	-
		仕訳事例	9,999	4桁	全角19文字	-
		業者	99,998	8桁	全角25文字	全角8文字
		会社銀行	9,999	銀行コード4桁＋支店コード3桁	銀行名 全角10文字＋支店名 全角10文字	-
		減価償却資産	無制限	10桁＋2桁	全角20文字	-
		役所	9,998	4桁	全角10文字	-
		事業所	9,998	4桁	全角10文字	-
		予約伝票	19,999	5桁	全角25文字	-
	金額範囲	一仕訳あたり	－9,999,999,999～99,999,999,999（11桁以内）			
		一科目あたり	－99,999,999,999～999,999,999,999（12桁以内）			
労務	データ件数	出面体系	9,998	4桁	全角10文字	-
	金額範囲	一人あたり	月額：－999,999～9,999,999（7桁以内）、単価：－99,999.99～999,999.99（整数6桁＋小数2桁）			
		合計	－999,999,999～9,999,999,999（10桁以内）			

□ 大蔵大臣 個別原価版NX　□ 大蔵大臣 個別原価版NX Super 追加機能

大臣ERP(Enterprise Resource Planning)シリーズ

『大臣シリーズ』の機能性・拡張性をより高め、あらゆる業種・業務にフィットするシステム「大臣ERPシリーズ」。
独自のODDS(OHKEN Direct Database Server)モジュールを経由して、様々なアドオンソフトと強力に連携。
多彩なカスタマイズにより、ニーズの多様化へ対応するエンタープライズソリューションです。

Enterprise Resource Planning

経営戦略をサポートする!!

多彩な拡張性

帳票カスタマイズ、インターフェースの拡張、WEBを利用したシステム構築など、パッケージ製品であることを感じさせない拡張が可能です。

より柔軟な連動性

大臣シリーズで定評のある"フリーな連動システム"をさらに強化。ODDSを経由してアドオンソフトと抜群の連携を行います。
従来の枠を超えたシームレスな動作は、まるで一つの統合システムの操作感。ユーザー様の負担を極限まで解消いたします。

ソリューションライブラリを多数展開中

パートナーとの連携によるソリューションライブラリは随時拡張し、充実化を続けています。ご満足いただけるアドオンソフトが必ず見つかります。

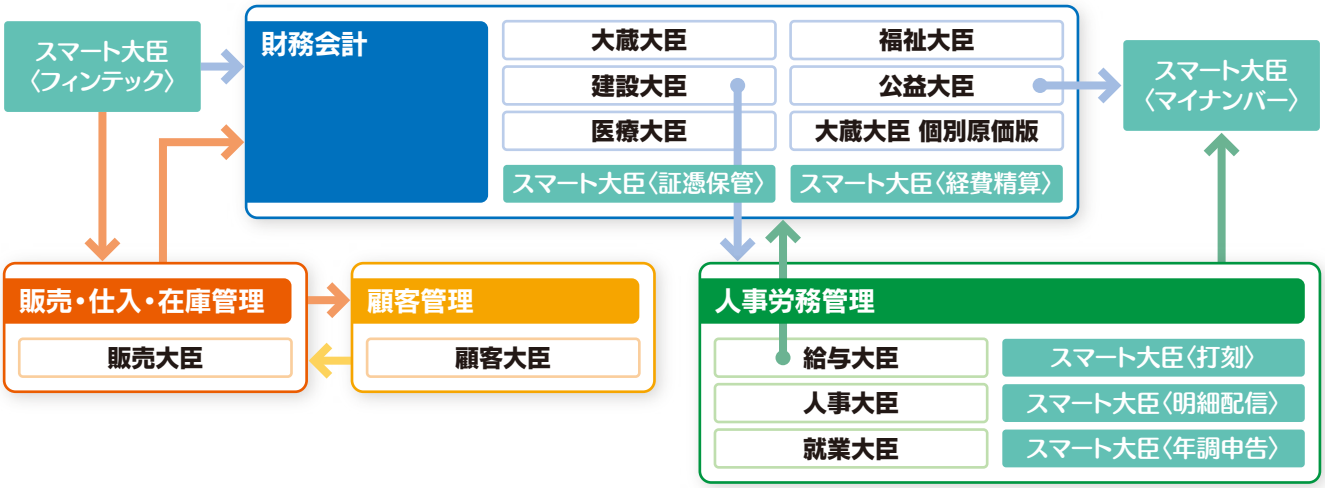
カスタマイズ例

大蔵大臣 個別原価版NX ERP	利益管理
大蔵大臣NX ERP	管理会計/宿泊施設管理/原価管理/人材派遣/利益管理/建材管理
福祉大臣NX ERP	電子決裁/社会福祉協議会費徴収管理
建設大臣NX ERP	利益管理/経費管理/原価管理
公益大臣NX ERP	電子決裁
医療大臣NX ERP	レセコン(医事会計)
販売大臣NX ERP	ハンディ連動(入出庫/トレーサビリティ)/POSレジ・PCPOS連動/EOS・SDI連動/CTIシステム連動/生産管理システム連動/ポータルサイト連動
顧客大臣NX ERP	ポイント管理システム/教育機関の生徒管理/入退出管理・成績内容をリライトカード記録/請求管理
給与大臣NX ERP・就業大臣NX ERP	給与明細書(専用明細書・Web配信/PDF化・メール配信)/勤怠管理(タイムカード・ICカード・生体認証)
人事大臣NX ERP	人事考課/人材派遣

※『大臣ERPシリーズ』の機能、価格はシステム構成/カスタマイズ内容により異なります。詳しくは取扱代理店にお問い合わせください。

大臣シリーズ連動

各業務でのデータを共有することで、入力作業の効率化はもちろん、データの即時性、正確性を確保します。



DMSS（保守サービス）

『DMSS（保守サービス）』は、法改正対応やフリーダイヤルのサポート回線、バージョンアップ割引など、常に安心して『大臣シリーズ』をお使いいただくための制度です。さらに快適な業務環境のために、ぜひご活用ください。

専用サポート回線 無償

DMSS会員様には、フリーダイヤルの電話回線によるサポートサービスをご用意。
操作方法やその他さまざまなお問い合わせにご利用ください。

バージョンアップ対応 割引

弊社では性能向上を図るための改良を常に重ね、ソフトウェアのバージョンアップを行っております。
DMSS会員様には、新バージョンリリース時、お使いのソフトウェアの最新版を特別割引料金にてご提供いたします。

※バージョンアップサービス利用時、旧バージョンの使用権は自動的に解除されます。
　また、旧バージョンでのDMSS会員サービスは、新バージョンに引き継がれます。

法改正対応 無償

税率や会計基準変更など、各種の法改正によって『大臣シリーズ』のプログラム変更の必要性が生じることがあります。
DMSS会員様には、法改正が行われた際の対応プログラムを無償にてご提供いたします。

※大幅なプログラム変更の場合、有償（特別割引料金）となる場合があります。

ディスク・マニュアル無償提供サービス 無償

DMSS会員様には、以下のケースに対し、代替品を無償でご提供。
1.プログラムディスク破損・紛失による交換（年1回まで）
2.マニュアルの紛失・破損による交換（年1回まで）

大臣オンラインアップデートサービス 無償

法改正時など、更新CDの到着を待たずに対応プログラムを入手できる大変便利なサービスです。

ダウンロードサービス 無償

DMSS会員様には、最新版の郵便番号辞書、銀行・支店辞書などを無償ダウンロードでご提供いたします。

大臣ジャーナル（会報誌）のご提供 無償

DMSS会員様には、会報誌「大臣ジャーナル」をお送りしています。
法改正関連の最新情報、『大臣シリーズ』使い方講座、課題解決のヒントになる導入事例など、役立つ内容満載の冊子です。

『大蔵大臣 個別原価版』DMSS料金

対象ソフト	コース	1年	3年	5年
大蔵大臣 個別原価版／大蔵大臣 個別原価版 Super スタンドアロン	DMSS C コース	66,000 円	188,100 円	297,000 円
大蔵大臣 個別原価版／大蔵大臣 個別原価版 Super ピア・ツー・ピア	DMSS D コース	92,400 円	262,900 円	415,800 円
大蔵大臣 個別原価版／大蔵大臣 個別原価版 Super LANPACK 2,3,5,10,15クライアント	DMSS E コース	132,000 円	376,200 円	594,000 円

※20クライアント以上については取扱代理店にお問い合わせください。

※DMSS料金にプログラムのセットアップ・設定・指導の各費用は含まれておりません。
※『大蔵大臣 個別原価版ERP』のDMSS料金については取扱代理店にお問い合わせください。

無料サポート（導入後14日間）

導入より14日間、フリーダイヤルでの無料サポートをご用意。導入直後の疑問や不安解消にご利用ください。
14日間の経過後も、FAQとサポート動画で疑問を解消できます。

FAQサイト

応研ホームページの「よくあるご質問（FAQ）」はいつでも利用可能。
カテゴリ別に掲載された記事に素早くアクセスできます。

サポート動画

応研ホームページでは、大臣シリーズの様々な操作や設定手順のサポート動画を公開しています。問題解決にお役立てください。

情報満載の応研ホームページ

応研ホームページでは、製品／サポート／セミナー／法改正をはじめ、様々な情報・サービスを年中無休で提供しています。

- 製品情報
- 資料請求／カタログダウンロード／体験版
- イベント・セミナー
- メールマガジン
- サポート・FAQ
- 取扱代理店一覧／各種お問い合わせ

大蔵大臣 検索　または　応研 検索

大蔵大臣 個別原価版NX

使用機器

	LANPACK サーバー	ピア・ツー・ピア ホスト	スタンドアロン／各クライアント （LANPACK／ピア・ツー・ピア）
OS	Windows Server 2022 ＊1 Windows Server 2019 ＊1 Windows Server 2016 ＊1	Windows 11 ＊1 ＊2 Windows 10（64ビットのみ） ＊1 ＊2	Windows 11 ＊1 ＊3 Windows 10（スタンドアロンは64ビットのみ） ＊1 ＊3
CPU	インテル Xeon プロセッサー・ファミリー （4コア以上推奨） ＊4	インテル Core i3（Core i5以上推奨） または同等の互換プロセッサー ＊4	インテル Core i3（Core i5以上推奨） または同等の互換プロセッサー ＊4
メモリ	4GB以上	4GB以上	2GB以上
ディスプレイ	1024×768以上	1024×768以上	1024×768以上
ストレージ	プログラム：約300MB以上 データ：一社あたり40MB以上必要 ＊5 （データベースサーバーを除く） ＊6	プログラム：約300MB以上 データ：一社あたり40MB以上必要 ＊5 （データベースサーバーを除く） ＊6	〈スタンドアロン〉 プログラム：約300MB以上 データ：一社あたり40MB以上必要 ＊5 （データベースサーバーを除く） ＊6 〈LANPACK／ピア・ツー・ピア〉 100MB以上必要 ＊5
プリンター	上記OSで使用可能なプリンター ＊7	上記OSで使用可能なプリンター ＊7	上記OSで使用可能なプリンター ＊7
データベース	SQL Server 2022 SQL Server 2019 SQL Server 2017 SQL Server 2016	SQL Server Express Edition標準搭載 ＊8	〈スタンドアロン〉 SQL Server Express Edition標準搭載 ＊8
インターネット接続	オンラインアップデート利用時に必要	オンラインアップデート利用時に必要	〈スタンドアロン〉 オンラインアップデート利用時に必要

※最新情報は応研Webサイトをご覧ください。
※スタンバイモード／休止モードには非対応です。
※日本語に対応したOSをお使いください。

＊1 .NET Framework 3.5.1を有効化するためにWindows Updateが必要となる場合があります。
＊2 Pro以上のエディションが必要です。
＊3 LANPACKおよびピア・ツー・ピアをドメイン環境で利用する場合、Pro以上のエディションが必要です。
＊4 ARMアーキテクチャには非対応です。
＊5 この他に、一時的な作業領域として50MB以上（データ量に依存）の空き容量が必要です。
＊6 データベースサーバー領域として約1.5GB、一時的な作業領域としてシステムドライブに約1GBが必要です。
＊7 プリンターの機種およびプリンタードライバーのバージョンによっては印字できない帳票があります。取扱代理店にお問い合わせください。
＊8 SQL Serverのバージョンは応研Webサイトをご確認ください。

価格・料金

大蔵大臣 個別原価版NX

大蔵大臣 個別原価版NX スタンドアロン		528,000円
大蔵大臣 個別原価版NX ピア・ツー・ピア		792,000円
大蔵大臣 個別原価版NX LANPACK※1	2 クライアント	1,254,000円
	3 クライアント	1,716,000円
	5 クライアント	1,980,000円
	10 クライアント	2,376,000円
	15 クライアント	2,640,000円
大蔵大臣 個別原価版NX LANPACK with SQL※2	2 クライアント	1,412,400円
	3 クライアント	1,980,000円
	5 クライアント	2,336,400円
	10 クライアント	2,930,400円
	15 クライアント	3,392,400円

大蔵大臣 個別原価版NX Super

大蔵大臣 個別原価版NX Super スタンドアロン		924,000円
大蔵大臣 個別原価版NX Super ピア・ツー・ピア		1,188,000円
大蔵大臣 個別原価版NX Super LANPACK※1	2 クライアント	1,650,000円
	3 クライアント	2,112,000円
	5 クライアント	2,508,000円
	10 クライアント	2,904,000円
	15 クライアント	3,168,000円
大蔵大臣 個別原価版NX Super LANPACK with SQL※2	2 クライアント	1,808,400円
	3 クライアント	2,376,000円
	5 クライアント	2,864,400円
	10 クライアント	3,458,400円
	15 クライアント	3,920,400円

※1 別途Microsoft SQL Serverが必要です。取扱代理店にお問い合わせください。
※2 Microsoft SQL Serverのランタイム版クライアントライセンスがセットされています。SQL Serverのバージョンは応研Webサイトをご確認ください。
※『大蔵大臣 個別原価版NX ERP』製品および20クライアント以上の製品、同一法人様での複数導入時にお得なライセンスパックもご用意しています。詳細・価格については取扱代理店にお問い合わせください。

大臣関連製品

スマート大臣〈証憑保管〉Standardプラン	年間使用料	198,000円～
スマート大臣〈証憑保管〉Liteプラン	年間使用料	95,040円～
スマート大臣〈経費精算〉	年間使用料 ※1	7,920円/人
大臣バックアップ	1 ライセンス	132,000円

※1 10人単位、年単位でのお申し込みとなります。

ユースウェアパック

公認インストラクターによる導入指導（リモート／訪問）、作業代行サービスです。

導入指導	79,200円～
インストール代行	26,400円～
作業経費	13,200円～

※内容および回数はご要望に合わせて対応します。取扱代理店にお問い合わせください。

応研株式会社
www.ohken.co.jp
東京本社 〒151-0053 東京都渋谷区代々木2-27-12 応研新宿ビル TEL.03-3299-0789
福岡本社 〒810-0001 福岡市中央区天神4-8-9 応研ビル TEL.092-715-2789
支店・営業所 札幌 | 仙台 | 東京 | 金沢 | 名古屋 | 大阪 | 広島 | 四国 | 福岡

お客様専用ご相談窓口
0120-991-751
電話受付 平日10:00～12:00/13:00～16:00

大蔵大臣 個別原価 検索

※大蔵大臣、大臣クラウド、大臣シリーズの製品名・サービス名は応研株式会社の登録商標または商標です。※その他の会社名・商品名は各社の登録商標または商標です。※JIIMA認証ロゴは公益社団法人 日本文書情報マネジメント協会によりライセンスされています。
※掲載内容・仕様および画面は予告なく変更することがあります。※掲載の価格・料金は税込です。

2025.8