

建設業向け会計システム

建設大臣 NX

クラウド 対応

電子帳簿保存法 準拠

インボイス 対応



応研 株式会社

常に最新のニーズにお応えする建設大臣NX



建設大臣NXの特長

○ スマート大臣との連携で生産性向上!

電子帳簿保存法に対応する〈証憑保管〉、スマートフォンから経費申請・精算を行える〈経費精算〉。基幹業務のペーパーレス化・DX化を推進するスマート大臣との連携で、生産性向上を実現します。



○ 伝票入力と同時に工事関連帳票と財務諸表が完成!

入力と同時にすべての財務諸表が完成しています。必要な帳票をメニューから選ぶだけの簡単操作。科目や部門条件などを設定して、必要な財務諸表を出力できます。

○ 使いやすい! わかりやすい!

大きくシンプルな画面表示と、マウスとキーボードで直感的に使えるインターフェースを採用。初心者には親しみやすく、熟練者には高速・快適な操作性を提供するデザインを両立しました。

日付	伝票No.	業者	材料費	労務費	外注費	経費	原
20xx年 4/30	03	00000004 茨城工務店	3,594,777	0	2,073,052	1,169,957	
	64	00000003 東京工務店	777,514		877,805		
	65	00000002 千葉建設株式会社				55,836	
	66	00000009 山梨総合商事				165,480	
	67	00000009 山梨総合商事				157,900	
	68	00000009 山梨総合商事				3,105	
	69	00000009 山梨総合商事				67,580	
	70	00000007 栃木建設				516,913	
	71	00000003 東京工務店				601,648	
	72	00000003 東京工務店				94,821	
	※ 4月計 ※		777,514	0	877,805	1,664,013	

○ 建設業特有の処理機能と、豊富な帳票

通常の財務管理に加え、出面管理や共通費の自動配賦、経営事項審査への対応など、納得の機能が満載です。

また、豊富な分析や帳票出力も備え、日々の経営管理を強力にサポートします。

○ 工事進行基準に対応

「工事契約に関する会計基準」に対応しています。

工事進行基準/工事完成基準どちらの現場でも管理が可能です。

○ ネットワーク/クラウド対応

スタンドアロン、小規模LANから大規模ネットワーク、クラウドまで、スタイルに合わせて多彩な運用が可能です。

INDEX

法改正

4

電子帳簿保存法準拠
インボイス制度対応
スマート大臣〈証憑保管〉

工事関連処理

6

工事台帳
完成自動振替
現場/業者登録

発注・支払
工事原価帳票
出来高管理

出面管理
自動配賦
経営事項審査

日常業務

10

クラウドサービス
スマート大臣〈経費精算〉

メインメニュー
振替伝票入力
伝票予約

付箋一覧表
仕訳日記帳
元帳

月次処理

14

試算表
資金繰管理
予算管理

キャッシュフロー
銀行振込
固定資産管理

手形管理
リース管理
分析

決算処理

18

決算報告書
内訳書
消費税関連

帳票

20

帳票出力例
サプライ用品価格表

導入・セキュリティ

22

データ受入/管理・設定/バックアップ

ネットワーク・構成

23

LANPACK/ピア・ツー・ピア/スタンドアロン

メニュー

24

プログラム内容/製品仕様

ケーススタディ

25

スタイルに合わせた運用例

ERP・大臣シリーズ連動

26

大臣ERP/カスタマイズ例/大臣シリーズ連動

サポート・サービス

27

DMSS(保守サービス)
導入後14日間の無料サポート
Webサイト

法改正

工事

日常

月次

決算

帳票

セキュリティ

ネットワーク

メニュー

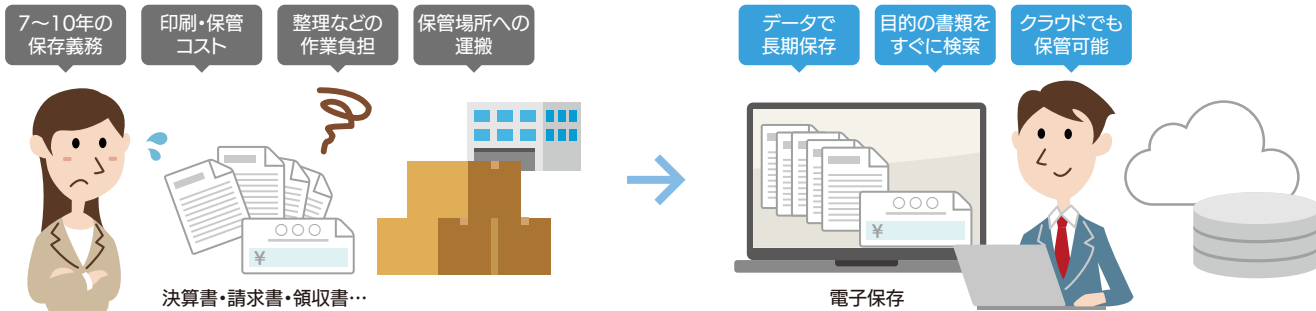
ケーススタディ

ERP・連動

サポート

電子帳簿保存法に準拠

電子帳簿保存法に準拠。これまで紙で保存しなければならなかった帳簿や書類のデータ保存・管理が手軽に行えるようになりました。大臣シリーズは単体で「電子帳簿等保存」の要件を満たすほか、スマート大臣〈証憑保管〉と連携して「スキャナ保存」「電子取引」に対応します。



○ 対象となる3種類の保存方法すべてに対応

① 電子取引【義務化】 大臣シリーズ + スマート大臣〈証憑保管〉

メールやダウンロードで電子的に授受した領収書・請求書などを、スマート大臣〈証憑保管〉で保存。大臣シリーズの伝票とリンクします。

② 電子帳簿等保存 大臣シリーズ

大臣シリーズで電子的に作成した帳簿・書類をデータのまま保存。「優良な電子帳簿」に対応しています。

③ スキャナ保存 大臣シリーズ + スマート大臣〈証憑保管〉

紙の証憑をスキャン・撮影した画像データを、スマート大臣〈証憑保管〉で保管。大臣シリーズの伝票とリンクします。

証憑一覧表画面

1 明細に複数の電子ファイルをリンク

スマート大臣
〈証憑保管〉

インボイス制度に対応

大臣シリーズはインボイス制度にも対応。建設大臣を含む財務会計シリーズでは、適格請求書の受取側としての機能を備えています。

○ 大臣シリーズでのインボイス対応ポイント【受取側】

仕入先が適格請求書発行事業者かをチェック 大臣シリーズ

国税庁「適格請求書発行事業者公表サイト」と連携して、仕入先が適格請求書発行事業者かどうかを自動判別。財務会計シリーズでは、補助科目や業者名を転送できます。

適格請求書発行事業者/免税事業者の仕入を区別 大臣シリーズ

適格請求書発行事業者と免税事業者等を区分して管理できます。財務会計シリーズでは、免税事業者等からの課税仕入の税区分を控除割合別に追加。設定した税区分の控除割合の税額を自動で計算します。

コード	科目	515 課税売上に係る課税仕入(10%)			835 免税事業者等からの[515] (控除80%)		
		取引額	消費税額	税込額	取引額	消費税額	税込額
5211	仕入高	39,745,438	3,974,466	43,719,904	213,438	16,740	230,178
5412	材料仕入高	7,373,572	737,329	8,110,901			
5431	外注加工費(原)	13,012,159	1,301,208	14,313,367			
5452	水道光熱費(原)	522,108	52,205	574,313			

科目別税区分集計表

※免税事業者等からの課税仕入の消費税額は税込額の経過措置(80%)で算出。取引額は税込額-消費税額です。※計算処理是集計表ではなく伝票で行います。

受領したインボイスや簡易インボイスを保管する 大臣シリーズ + スマート大臣〈証憑保管〉

受領した請求書は7年間の保管義務があります。メールやオンライン取引で受領した場合は、電子取引データ保存義務化の対象です。大臣シリーズは、スマート大臣〈証憑保管〉と連携して、電子帳簿保存法に準拠した運用が可能です。

スマート大臣 証憑保管

AI-OCR
高速一括処理

**タイム
スタンプ**
※オプション

**JIIMA
認証**



AIとクラウドで証憑を保管

電子取引での電子データや、スキャン・撮影した領収書や請求書などをクラウドへアップロードし、保存・管理するサービスです。
大臣シリーズとの連携で、電子帳簿保存法への対応をスムーズに行えます。



令和3年改正法令基準

※JIIMA認証ロゴは公益社団法人 日本文書情報マネジメント協会によりライセンスされています。

- 電子帳簿保存法に準拠
- サービス単体でも利用可能
- AI-OCRで即データ化
- 紙での保存コスト削減
- 大臣シリーズと連携

最終更新日時	最終更新者	ファイル名	証憑種別
20XX/XX/XX(木) 11:16:49	応研 太郎	20XXXXXX.pdf	領収書
20XX/XX/XX(木) 11:16:56	応研 太郎	20XXXXXX.pdf	領収書
20XX/XX/XX(木) 11:17:02	応研 太郎	請求書.pdf	請求書
20XX/XX/XX(木) 11:17:07	応研 太郎	20XXXXXX_領収書.jpg	領収書
20XX/XX/XX(木) 11:37:42	応研 太郎	20XXXXXX_002.jpg	領収書
20XX/XX/XX(木) 11:37:45	応研 太郎	領収書.pdf	領収書

保管可能な証憑の種類

- | | |
|---------------|--------|
| 領収書 | 預金通帳 |
| 請求書 | 小切手 |
| 見積書 | 約束手形 |
| 注文書 | 社債申込書 |
| 納品書 | 契約の申込書 |
| 検収書 | 輸出証明書 |
| 契約書 | 入庫報告書 |
| 送り状 | 貨物受領証 |
| 預り証 | 注文請書 |
| 借用証書 | |
| 有価証券受渡計算書 | |
| 各証憑の控え | |
| (控えない証憑種別もあり) | |
| その他 | |

対応する拡張子(スキャナ保存)

- | | |
|------|-------------------------|
| JPEG | .jpg, .jpeg, .jif, .jpe |
| PNG | .png |
| BMP | .bmp, .dib |
| GIF | .gif |
| PDF | .pdf |

電子帳簿保存法準拠／生産性向上を両立する充実の機能

- 従業員が証憑を直接アップロード**
 Standardプランでは、従業員自身が領収書や請求書をスマートフォンで撮影して直接アップロードする機能を搭載。
 経理担当者による領収証回収とスキャン作業が不要となり、業務負担を大幅に削減します。
- AI-OCRによる高速一括処理**
 証憑の画像から、電子帳簿保存法の検索要件「日付」「金額」「取引先」を自動でテキスト化。
 手作業での入力が必要なくなり、会計システムでの伝票作成を高速化します。
- タイムスタンプ(オプション)**
 アップロードした証憑にタイムスタンプを自動付与。付与済みの証憑一覧やタイムスタンプ生成時刻の確認、証憑が改ざんされていないかを指定期間(最大1年分)で一括検証し、結果を出力できます。
- 大臣シリーズ／スマート大臣とシームレスな連携**
 大臣シリーズでは伝票作成と連動し、どちらかで起票または登録すれば、証憑とのリンクが自動的に設定されます。スマート大臣(経費精算)との連携も可能です。



マイ証憑画面



一括アップロード画面



検索項目編集画面

年間使用料	
Standardプラン	198,000円～ (1か月あたり16,500円)
Liteプラン	95,040円～ (1か月あたり7,920円)
タイムスタンプオプション	15,840円～ (1か月あたり1,320円)



法改正
工事
日常
月次
決算
帳票
セキュリティ
ネットワーク
メモ
ケーススタディ
ERP・連動
サポート

工事台帳

工事台帳(A形式)画面

工事台帳(B形式)画面

伝票に「現場」を入力することで、現場ごとの台帳を自動生成。
工事台帳は、明細形式のA形式と、印刷用紙同様のB形式を選択できます。

修正・確認時は工事台帳から伝票入力画面へダイレクトジャンプし、スピーディーに作業を行えます。

自由設計台帳を用いてオリジナルの管理帳票を作成し、工事別の工事原価、入金額などの明細出力も行えます。

伝票入力画面

完成自動振替

経理方式が「未成工事支出金より」の場合、完成工事高の計上とともに、未成工事支出金を工事原価科目に振り替える処理が必要となります。この完成振替伝票を自動で作成できます。

複数の現場の一括完成振替も可能です。

完成自動振替画面

振替伝票画面

済みチェック機能

完成自動振替後の追加工事などで未成工事支出金による仕訳が発生した場合や、完成工事の仕訳が全て原価科目に振り替えられているかどうかをチェックし、事務作業のミスを防止します。

	現場名
00018001	OHKEN ダム工事
00019001	国道XX号線ハイツ舗装工事 ○○地区～◇◇地区
00019002	OHKEN橋架橋工事
00019003	東京橋本社「L」新築工事
00020001	県道AA号線中央地区舗装工事



済みチェック画面

振替の漏れをチェックし、一括で起票します。

現場登録／業者登録

業者登録の一部機能のみ Super

現場登録画面

現場登録

現場名、施工場所、発注者、発注額など工事現場の情報を登録します。

個別/表形式の2種類から入力画面を選択でき、また、不要な項目はカーソルをスキップさせることで、さらに効率的な入力を可能にします。

業者登録

業者名、住所、電話番号、支払締日、支払予定日など業者の情報を登録します。

※Superでは、個別/表形式の2種類から入力画面を選択可能

原価予算管理

工種	見積り金額	実績	予算	実績率
0001 基礎工事	2,999,500	2,892,319	71,181	97.8
0002 仮設工事	3,257,000	3,162,275	94,725	97.1
0003 土工	845,000	829,852	15,148	98.1
0004 鉄筋工事	3,420,000	3,268,713	151,287	95.3
0005 防水工事	4,215,000	4,172,451	42,549	99.0
0006 内装工事	5,857,000	5,564,614	292,386	95.9
0007 屋根工事	1,585,000	1,512,225	72,775	95.5
0008 設備工事	1,274,000	1,254,560	19,440	98.5
0009 電気工事	4,915,000	4,880,517	34,483	99.3
0010 外装工事	2,205,000	2,189,858	15,142	99.3
9999 諸口	14,540,000	14,524,897	15,103	99.9
合 計	44,834,500	44,387,131	527,369	98.8

工事原価予算管理 形式設定

作業原価出力形式
☒ 工種別
☐ 小工種別
☐ 大工種別

集計方法
☒ 科目別
☐ 集計

集計範囲
☒ 発生額
☐ 発生額+発生率

集計単位
☒ 発生額
☐ 発生率

集計対象
☒ 発生額
☐ 発生率

集計対象
☒ 発生額
☐ 発生率

OK

形式設定画面

工事原価予算実績表画面

現場ごとの予算実績の対比を出力します。
 現場別/工種別/業者別/科目別の予算管理が可能です。
 ここで工事情報の参照も行えます。

出面管理

※「建設大臣NX 会計編」には非搭載 **Standard** **Super**

1か月の作業日報と給与額を入力することで、現場ごとの労務費を算出します。金額は月額振り分けと単価(最大10種類)の積み上げに対応し、算出した結果はそのまま振替伝票データとして自動仕訳が行えます。
 社員名の代わりに機械などの名称を登録して、機械の損料計算に応用することも可能です。

社員名	加	社員区分	監督	給与総額	法定福利	労働時間	就業時間	深夜残業	休日出勤
00001001 徳田 孝	1ヶ月	1:0	1,000,000	95,000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00001002 今村 一	1ヶ月	1:0	999,991	99,994	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00001003 森 健太郎	1ヶ月	1:0	853,000	82,547	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00001004 宮崎 康司	2:日給	1:0	0	10,000.00	0.00	0.00	1,250.00	1,500.00	0.00
00001005 岩谷 哲明	2:日給	0:×	0	0.00	1,000.00	1,250.00	1,500.00	0.00	0.00
00001006 坂元 直樹	3:時給	0:×	0	0.00	1,000.00	1,250.00	1,500.00	0.00	0.00
00001007 江口 広樹	3:時給	0:×	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00001008	1:月給	0:×	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

社員登録画面

社員名	区分	労働時間	就業時間	深夜残業	休日出勤
00001001 徳田 孝	1:月給	8:00	2:00	0:00	0:00
00001002 今村 一	1:月給	8:00	0:00	0:00	0:00
00001003 森 健太郎	1:月給	8:00	2:00	2:00	0:00
00001004 宮崎 康司	2:日給	8:00	2:00	4:00	0:00
00001005 岩谷 哲明	2:日給	8:00	2:00	4:00	0:00
00001006 坂元 直樹	3:時給	9:00	0:00	0:00	0:00
00001007 江口 広樹	3:時給	9:00	0:00	0:00	0:00
00000000 合 計	1:月給	0:00	0:00	0:00	0:00

日報データ入力画面

● 出面体系

各社員に出面体系(グループ)を設定することで、人件費をグループごとの科目で振り替え可能です。

スマート大臣〈打刻〉日報オプション 建設版との連携

打刻データから日報自動生成・出面集計、建設業の労務管理を効率化。

スマートフォン・タブレットで、現場別の入出打刻と日報自動作成・承認、出面集計が行える「スマート大臣〈打刻〉日報オプション 建設版」と連携。
 建設大臣に受け入れた日報データを元に、現場別に人件費を振替できます。



日報データ

現場名	社員名	項目	6月分	割合	金額
00000001 〇〇ビル工事	00001002 今村 一	作業時間	18:45		
		就業時間	4:00		
		深夜残業	0:00		
		休日出勤	0:00		
		法定福利	22:45	33.83%	397,539
		合 計			397,539
00000001 〇〇ビル工事	00001004 宮崎 康司	作業時間	30:45	44.24%	397,500
		就業時間	7:50	88.24%	0
		深夜残業	1:00	50.00%	1,250
		休日出勤	0:00	0.00%	0
		法定福利	39:15	47.87%	308,750
		合 計			7,250
00000001 〇〇ビル工事	00001005 岩谷 哲明	作業時間	34:15	48.92%	3,500
		就業時間	3:30	46.67%	3,750
		深夜残業	3:00	100.00%	0
		休日出勤	0:00	0.00%	0
		法定福利	40:45	51.42%	7,250
		合 計			7,250
00000001 〇〇ビル工事	00001006 坂元 直樹	作業時間	19:15	27.50%	2,000
		就業時間	2:00	66.67%	0
		深夜残業	0:00	0.00%	0
		休日出勤	0:00	0.00%	0
		法定福利	21:15	27.33%	2,000
		合 計			2,000
00000001 〇〇ビル工事	合 計				0

人件費現場別振替表

給与大臣NXとの連携

社員情報の共有や出面日報からの給与計算などがラクラク行えます。

建設大臣で登録した出面日報を転送し、給与大臣で算出した総支給額や会社負担保険料などの仕訳を受け入れられます。

建設大臣NX

出面日報データ

給与仕訳データ

給与大臣NX

自動配賦処理(間接費自動配賦・共通費部門配賦)

間接費・共通費を自動配賦。仕訳伝票も自動起票し、ラクラク・カンタンに配賦処理を行えます。

間接費発生額 5,576,524
工事別に配賦する金額 2,879,159 (5,576,524 × 51.63)

現場	区分	部分完成	約当金額	構成比	配賦額	配賦率
00019004 : OHK中体費費	部分完成	85,212,000	41.81%	1,203,845	41.81%	
00020002 : 応研太郎新築	未成	34,888,000	17.01%	489,777	17.01%	
00020004 : 大原和木社'S	未成	22,880,000	11.13%	320,415	11.13%	
00020005 : OHK公費費	未成	81,238,000	30.05%	885,122	30.05%	
00080000 : 雑工事	未成	0	0.00%	0	0.00%	
合計		203,798,000	100.00%	2,879,159	100.00%	

間接費自動配賦画面

共通費: OHK中体費費
配賦科目: 5411 : 間接費配賦
計算方法: 金計算
配賦率: 51.63%
OK

基準設定画面

間接費発生額 5,576,524 (A)
そのうち、今回配賦する金額 2,879,159
配賦率 51.63%
OK

金額設定画面

間接費(共通経費)を集計し、配賦基準に応じて各現場に配賦できます。
配賦基準は契約金額/材料費/労務費/外注費/機械経費/経費/経費計/原価計/材料費+労務費の9種類から選択します。
さらに仕訳伝票を自動で起票、カンタンに配賦処理を行えるほか、スマート一括配賦も可能です。

日付	伝票No.	修正伝票	伝票種別	税	伝票科目	現場/工程/業者	摘要	貸方科目	税	貸方金額
2023年 9月31日	1417	修正伝票	間接費自動配賦伝票(自動仕訳)		000	共通経費	間接費自動配賦伝票	000		2,879,159
					000	OHK中体費費	間接費自動配賦伝票			1,203,845
					000	東京本社	間接費自動配賦伝票			489,777
					000	東京本社	間接費自動配賦伝票			320,415
					000	大原和木社'S	間接費自動配賦伝票			885,122
					000	東京本社	間接費自動配賦伝票			0
					合計					2,879,159

配賦伝票画面

経営事項審査

※『建設大臣NX 会計編』には非搭載 **Standard** **Super**

振替伝票から自動集計されたデータをもとに経営事項審査試算表や工事経歴書を出力する、経営戦略に欠かせない機能です。
自社の最新情報がいつでも、カンタンに参照できます。
また、公共工事の入札には欠かせない経営事項審査のシミュレート機能を搭載。
評価の試算だけでなく、完成工事高や職員数などの変更に伴う総合評価の予測が行えます。

申請区分	建設工事の種類	総合評価(平均)	完成工事高(平均)	評価点(X1)	元請完成工事高(平均)	元請完成工事高及び技術職員数	技術職員数	等級
※一般	010:土木一式	897	249,104	817	249,104	12 (5)	4	10
※一般	011:プレキャストコンクリート構造物	756		397				
※一般	020:建築一式	880	158,482	761	158,482	12 (5)	4	10
	040:土工							
	050:土工・土工・コンクリート							
	060:表土処理							
	070:石							
	080:屋根							
	090:電気							
	100:ガス・暖房・冷暖房・空調							
	110:鋼構造物							
	120:鉄筋							
	130:舗装							
	140:しゅんせつ							
	150:排水							
	160:ガラス							
	170:塗装							
	180:防水							
合計		417,347		417,347		30 (12)	0	14

経営事項審査試算表画面

経営事項審査試算表

申請区分	建設工事の種類	総合評価(平均)	完成工事高(平均)	評価点(X1)	元請完成工事高(平均)	元請完成工事高及び技術職員数	技術職員数	等級
※一般	010:土木一式	897	249,104	817	249,104	12 (5)	4	10
※一般	011:プレキャストコンクリート構造物	756		397				
※一般	020:建築一式	880	158,482	761	158,482	12 (5)	4	10
	040:土工							
	050:土工・土工・コンクリート							
	060:表土処理							
	070:石							
	080:屋根							
	090:電気							
	100:ガス・暖房・冷暖房・空調							
	110:鋼構造物							
	120:鉄筋							
	130:舗装							
	140:しゅんせつ							
	150:排水							
	160:ガラス							
	170:塗装							
	180:防水							
合計		417,347		417,347		30 (12)	0	14

経営事項審査試算表

● 激変緩和選択一覧表

激変緩和措置に選択した基準の組み合わせ(4通り)によって、総合評価点P、X1評価点、X2評価点、Z評価点の値がどのように変化するかを即座に把握できます。

建設工事の種類	P-1	P-2	P-3	P-4	X1-1	X1-2	X1-3	X1-4	X2-1	X2-2	X2-3	X2-4	Z-1	Z-2	Z-3	Z-4
010:土木一式	897	817	714	1087	897	817	709	1087	897	817	709	1087	897	817	709	1087
011:プレキャストコンクリート構造物	756	397	714	941	756	397	709	941	756	397	709	941	756	397	709	941
020:建築一式	880	761	714	1073	880	761	709	1073	880	761	709	1073	880	761	709	1073
180:門柱仕上	767	523	714	888	767	523	709	888	767	523	709	888	767	523	709	888

● 工事経歴書

完成工事の出力割合・未成工事の出力件数を自由に設定できます。

建設工事の種類: 020:建築一式

注文者	元請	下請	工事名	工事現場のある都道府県及び市町村	氏名	配置技術者主任技術者又は主任技師
＜完成工事＞	東京株式会社	元請	OHK中体費費新築工事	東京都		
OHK中体費費	元請					
＜主な未成工事＞	応研太郎	元請	応研太郎新築工事			

出力設定

完成工事の出力割合: 70%
主な未成工事の出力件数: 5件

大臣NXクラウド



基幹業務システム
大臣シリーズ



世界トップレベルのセキュリティ
Microsoft Azure
採用



RemoteApp採用による
圧倒的レスポンス

プライベートクラウドならではの高速・安全・快適性。 まさに基幹業務のビジネスジェット。

大臣NXクラウドは、契約者ごとにプライベートクラウド(専有環境)をご用意し、そのクラウド環境で大臣NXシリーズを利用するために必要な環境構築・製品導入・サポートなどをトータルで提供するソフトウェアサービスです。

大臣NXクラウドの特長



トップレベルのセキュリティ

Microsoft Azureで
重要データを安全に保管。



圧倒的レスポンス

RemoteApp採用による
圧倒的な操作スピードを実現。



運用コスト削減

サーバー準備やメンテナンス、
インストールなどの作業不要。



クラウド移行も安心

機能や操作性はそのまま、
クラウドへの移行もラクラク。

● 世界トップレベルのセキュリティ、Microsoft Azureを採用

セキュリティやプライバシーの国際的コンプライアンスに準拠したクラウドプラットフォームMicrosoft Azureを採用。
国内データセンターでの多重バックアップや、自動復旧で重要なデータを障害から保護し、情報漏えいや盗難などの不安も解消します。

● なりすまし・不正アクセスをブロック

機器認証/IP制限、二要素認証などの強固なセキュリティ機能に対応。なりすましや不正アクセスからお客様の大切なデータを守ります。

● ライセンスの追加や、大臣シリーズの新規導入も簡単

お客様のビジネスの発展状況に合わせて、1ライセンス単位での柔軟な拡張が可能です。

● 法改正への速やかな対応

ソフトウェアは自動アップデートで、常に最新バージョンが適用されます。法改正にも速やかに対応し、更新のための追加料金も発生しません。

通常のパッケージ (オンプレミス) 運用



大臣ソフトウェア サーバー データベース 社内 (大臣クライアント)

クライアント/サーバー/データベースにおいて
機器の準備や更新などのメンテナンスが必要です。

クラウドでの運用

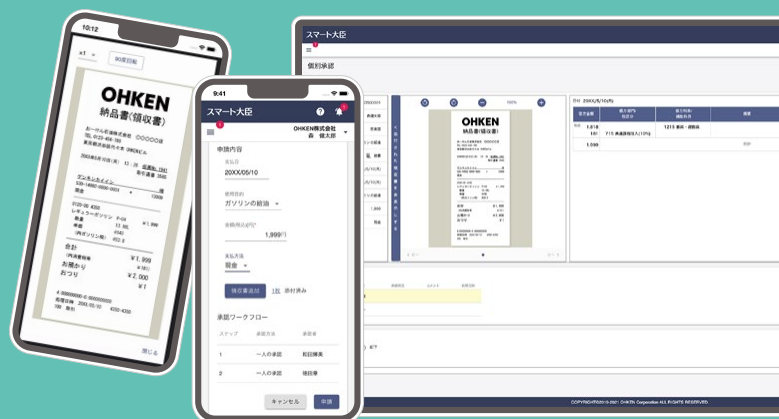


国内データセンター 社内 A拠点 B拠点

高速・安全・快適なプライベートクラウド (専有環境) で
大臣シリーズを利用でき、メンテナンスも不要です。

スマート大臣 経費精算

＼ スマートフォンで経費申請 ／



レシートを撮影して申請。経費精算をスマートにするクラウドサービス

レシートを撮影してスマートフォンから経費申請・承認を行い、自動仕訳を作成するサービスです。
経理担当者の入力作業は不要、自動仕訳の確認を中心とした新しい業務スタイルを実現します。

経費申請を電子化

スマートフォンで申請・承認

会計システム連携

AI-OCRで即データ化

自動仕訳

振込データ作成



従業員

領収書・レシートを撮影すると 申請書を自動作成

スマートフォンでレシートを撮影すると、
内容をAI-OCRで読み取って申請書を作成。
使途と支払方法を選択して送信するだけの
簡単操作です。

新規申請画面

新規申請

申請名
ガソリンの給油

説明
ガソリンを給油した際の申請に使用してください。

申請内容
支払日
20XX/05/10

使用目的
ガソリンの給油

金額(税込) ¥1,000

管理職

スマートフォンで承認・却下、 外出先でも決裁が可能

申請はすぐに管理職のアカウントに通知
され、外出先でも決裁可能。
申請経路の設定や一括承認も行えます。

個別承認画面

申請中

ステップ 承認者 承認状況 コメント 処理日時

1 承認者

2 今村

承認処理
☒ 承認 ☐ 差し戻し ☐ 却下

コメント

1/1

一覧へ戻る 実行

経理担当者

● 経費の使用目的・支払方法から自動仕訳

経理担当者のアカウントには、自動仕訳が済んだ状態で通知されます。確認と実行を行うだけで会計システムに転送できます。

● 振込データも作成できます

支払仕訳確認後、銀行振込データを出力できます。
振込のためのFBデータは、レコード長、改行コード、ファイル終端
などの設定が可能です。

スマート大臣

支払仕訳確認

仕訳ID	科目	金額	仕訳内容	承認者	承認日時	処理日時	ステータス
001	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
002	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
003	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
004	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
005	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
006	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
007	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
008	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
009	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
010	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
011	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
012	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
013	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
014	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
015	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
016	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
017	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
018	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
019	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
020	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
021	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
022	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
023	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
024	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
025	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
026	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
027	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
028	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
029	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
030	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
031	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
032	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
033	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
034	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
035	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
036	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
037	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
038	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
039	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
040	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
041	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
042	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
043	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
044	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
045	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
046	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
047	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
048	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
049	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
050	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
051	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
052	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
053	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
054	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
055	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
056	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
057	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
058	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
059	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
060	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
061	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
062	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
063	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
064	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
065	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
066	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
067	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
068	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
069	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
070	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
071	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
072	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
073	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
074	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
075	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
076	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
077	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
078	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
079	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
080	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
081	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
082	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
083	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
084	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
085	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
086	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
087	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
088	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
089	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
090	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
091	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
092	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
093	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
094	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
095	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
096	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
097	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
098	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
099	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み
100	ガソリン	1,000	ガソリンの給油	今村	20XX/05/10	20XX/05/10	承認済み

支払準備画面

支払仕訳確認画面

料金

年間使用料 7,920円/人 (1か月あたり660円)

※10人単位、年単位でのお申し込みとなります。

メインメニュー

◎ お好みで使い分けられるカンタン操作

『建設大臣』の基本は、キーボードのカーソルキーで項目を選んで決定キーを押すだけのカンタン操作。
もちろんマウスによる操作や数値入力、Windowsプルダウンメニューなど、使いやすい方法ですべての機能・項目をご利用いただけます。

◎ 効率を重視したインターフェース

基幹業務のために極限まで単純化されたインターフェースは、思考や作業の妨げにならず、快適なレスポンスを提供します。

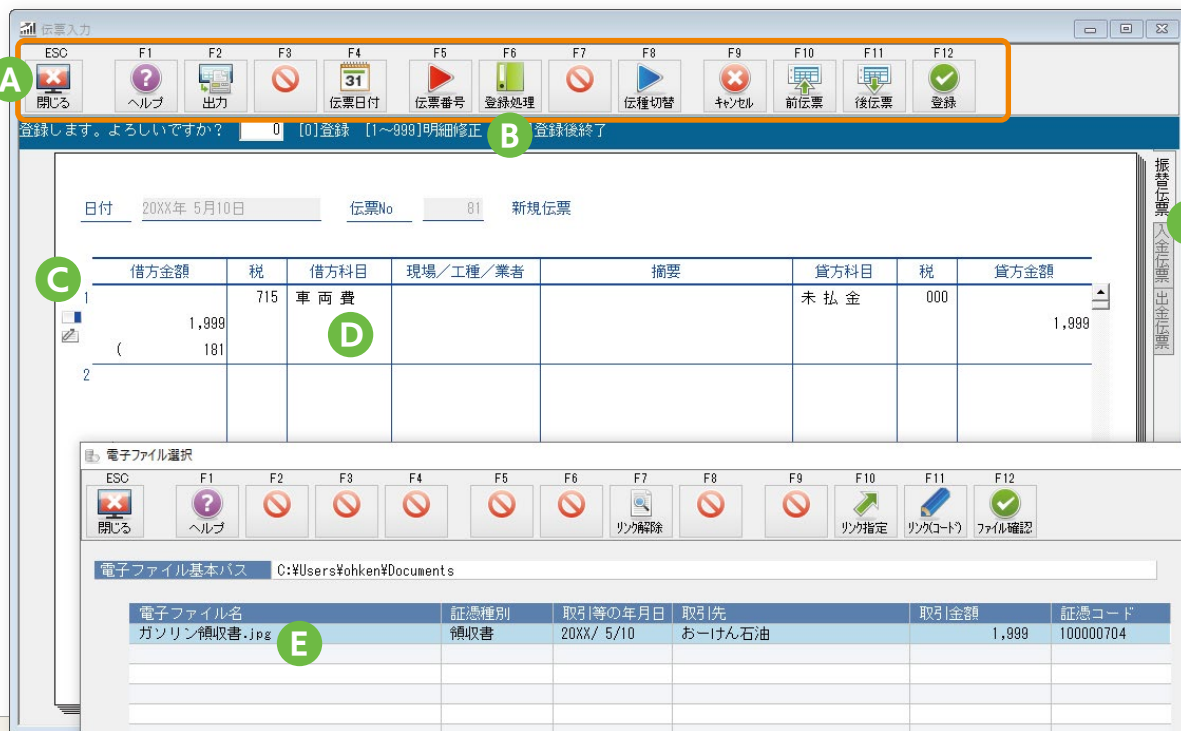
◎ マイメニューでさらに便利に

よく使う機能や、すぐに呼び出したい帳票など、任意でマイメニューに登録できます。
さらに便利に、スピーディーに活用できます。



振替伝票入力

振替伝票そのままの、実務に即した効率的な入力画面。直感的に操作できるため初心者でもすぐに使いこなせます。



A ダイレクトボタン

キーボードのファンクションキーに対応し、画面に意識を集中したまま高速に操作可能。
マウス操作では、わかりやすいアイコン付きボタンとして機能します。

D イニシャル・サーチ

勘定科目のコードを覚えなくても、カナ5文字までのイニシャル(頭文字)・サーチですばやく検索できます。勘定科目だけでなく摘要にも利用できます。

B 登録処理ボタン

よく使う仕訳を[仕訳事例]に登録することで省力化が可能です。標準的な事例はあらかじめ登録されているため、初心者でも簡単に伝票を入力できます。

E 領収書などの電子ファイル対応

伝票入力の仕訳入力時、証憑の電子ファイルをリンクできます。リンク方法や保存場所を自社データ設定から指定することで、証憑の効率的な管理に活用できます。

C 確認に便利な付箋・アイコン表示

明細に貼り付けた付箋や、電子ファイルとのリンク状況をアイコンから一目で確認可能です。付箋は12色あり、後からの確認や整理・分類に活用できます。

F 作業シート切替タブ

伝票の用途によって入力形式を切替可能。
入金伝票、出金伝票形式で、入力をスムーズに行えます。

◎ カンタン伝票入力

手書き方式で一般的なコクヨ振替伝票をベースにしています。
日常業務の大半を占める伝票入力を直感的・効率的に行えます。
1伝票に最大999行までの単項・複合仕訳の混入入力が可能。
また、伝票入力中でも必要に応じて科目を追加・修正でき、作業を中断せずスムーズに進められます。

◎ 入力と同時に財務諸表が完成!

入力と同時にすべての財務諸表が完成します。決算時には必要な資料をメニューから選ぶだけ。高速に集計し、画面表示およびプリンター出力が可能です。
期間も1日～1年間まで自由な設定が行え、オリジナルの財務諸表が出力できます。

試算表

勘定科目	繰越	借方	貸方	残高
【資産の部】				
1111 現金	169,735	2,807,400	2,760,665	216,470
1112 当座預金	16,863,135	82,813,530	85,092,317	14,884,408
1113 普通預金	37,490,267	519,077,082	522,539,719	34,027,630
1114 通知預金				
1115 定期預金				
1116 定期預金	47,500,000	79,500,000	42,000,000	85,000,000
0001 繰越金計	102,023,137	683,298,072	652,592,701	132,728,508
1121 受取手形				
1122 工事未収金	17,053,580	195,634,000	103,004,030	30,543,580
1125 有価証券				
0003 当座資産計	119,876,727	878,892,152	835,596,791	163,272,088
1131 商品				
1132 製品				
1134 原材料				
1136 貯蔵品				
0004 たな卸資産計				
0017 未成工事支出金合計	95,498,481	232,500,178	274,536,343	53,462,316
1411 前払金				
1412 前払費用	245,580			245,580
1413 繰延税金資産				
1414 短期借入金	7,470,794	3,769,719	2,030,925	0,417,500
1415 未収入金	309,750	1,203,750	894,000	619,500
1416 未収消費税				
1417 立替金	47,058	35,058		82,116

試算表画面 税抜/税込両方で確認できます

「合計残高四桁式」「合計残高六桁式」「合計試算表」「残高試算表」の4種類で表示・出力できます。

週報・旬報など、会計期内で任意の期間を指定しての出力も可能です。表示金額単位や構成比の出力など、詳細な設定が行えます。

また、科目を要約することで、小計金額で試算表を確認できます。

勘定科目	繰越	借方	貸方	残高
【資産の部】				
0001 繰越金計	102,023,137	683,298,072	652,592,701	132,728,508
1122 工事未収金	17,053,580	195,634,000	103,004,030	30,543,580
1125 有価証券				
0003 当座資産計	119,876,727	878,892,152	835,596,791	163,272,088
0004 たな卸資産計	95,498,481	232,500,178	274,536,343	53,462,316
0018 その他流動資産計	8,294,374	5,296,709	3,864,515	9,716,568
0019 流動負債計	223,659,582	1,116,709,039	1,113,997,648	226,450,972
0023 固定資産計	131,795,410	500,000	5,341,279	128,954,137
1611 単位費				
1613 繰延費用計				
0024 繰延資産計				
0025 資産の部合計	355,454,982	1,117,289,039	1,119,388,822	353,405,106

要約試算表画面

資金繰管理

給与・家賃などの定期的に発生する仕訳の予約起票、設備投資・借入関連の金額や予定を登録し、資金繰の状況を一覧して把握できます。また、各資金科目の予定残高の確認も可能です。

資金繰科目	4/1 ~ 4/30	5/1 ~ 5/31	6/1 ~ 6/30	7/1 ~ 7/31	8/1 ~ 8/31	9/1 ~ 9/30
【経常収入】						
現金売上	0	0	0	20,000,000	0	0
未仕入金	17,053,580	25,322,000			39,225,000	24,510,000
受取手形	0	0	0	0	0	0
前払金	0	0	0	0	0	0
未収入金	0	0	0	0	0	294,000
受取利息・配当金	0	0	130	278	489	6,664
営業外収入	0	0	0	0	0	0
その他の収入	25,442,376	448,000				
※小計※	43,295,956	25,770,000				
【経常支出】						
現金仕入	781,823	648,000				
買掛金支払	11,625,705	13,114,000				
支払手形	0	0				
前払金	0	0				
前払・未払費用	124,271	159,000				
人件費	10,041,417	9,850,000				
製造経費	550,423	269,000				
経費	81,576	353,000				
営業外支出	18,294	90,000				
その他の支出	942,669	709,000				
※小計※	24,104,152	25,103,000				
経常収支	19,191,804	500,000				

資金繰実績画面

資金繰科目	2023年 4月 1日 ~ 2023年 3月31日	2023年 4月 1日 ~ 2023年 3月31日	2023年 4月 1日 ~ 2023年 3月31日	2023年 4月 1日 ~ 2023年 3月31日	2023年 4月 1日 ~ 2023年 3月31日	2023年 4月 1日 ~ 2023年 3月31日
現金売上	0	0	0	0	0	0
未仕入金	17,053,580	25,322,000			39,225,000	24,510,000
受取手形	0	0	0	0	0	0
前払金	0	0	0	0	0	0
未収入金	0	0	0	0	0	294,000
受取利息・配当金	0	0	130	278	489	6,664
営業外収入	0	0	0	0	0	0
その他の収入	25,442,376	448,000				
※小計※	43,295,956	25,770,000				
現金仕入	781,823	648,000				
買掛金支払	11,625,705	13,114,000				
支払手形	0	0				
前払金	0	0				
前払・未払費用	124,271	159,000				
人件費	10,041,417	9,850,000				
製造経費	550,423	269,000				
経費	81,576	353,000				
営業外支出	18,294	90,000				
その他の支出	942,669	709,000				
※小計※	24,104,152	25,103,000				
経常収支	19,191,804	500,000				

資金繰予定表

Super

資金繰調整画面

予算管理

部門別、科目別に予算管理を行えます。登録済みのデータを参照することで効率良く登録できるほか、勘定科目に登録した予算額を補助科目に配賦することも可能です。また、シミュレートした予算を登録し、比較することができます。

予算科目	予算	実績	増減	%	累計予算
6111 役員報酬	1,000,000	1,000,000		100.0	9,000,000
6114 賞与	240,000		240,000		770,000
6115 法定福利費	280,000		280,000		840,000
6116 福利厚生費	200,000	54,740	145,252	27.1	600,000
6211 広告宣伝費	15,000	8,450	6,550	63.0	45,000
6213 支払手数料	20,000	11,487	8,503	57.5	60,000
6215 旅費交通費	40,000	26,710	13,290	66.8	120,000
6216 通信費	50,000	64,716	-14,716	129.4	150,000
6217 接待交際費	85,000	59,383	25,617	69.8	255,000
6223 地代・家賃	440,000	-7,400	447,400	-1.7	1,320,000
6225 賃借料	8,000	5,040	2,960	63.0	24,000
6226 修繕費	50,000	89,325	-39,325	178.7	150,000

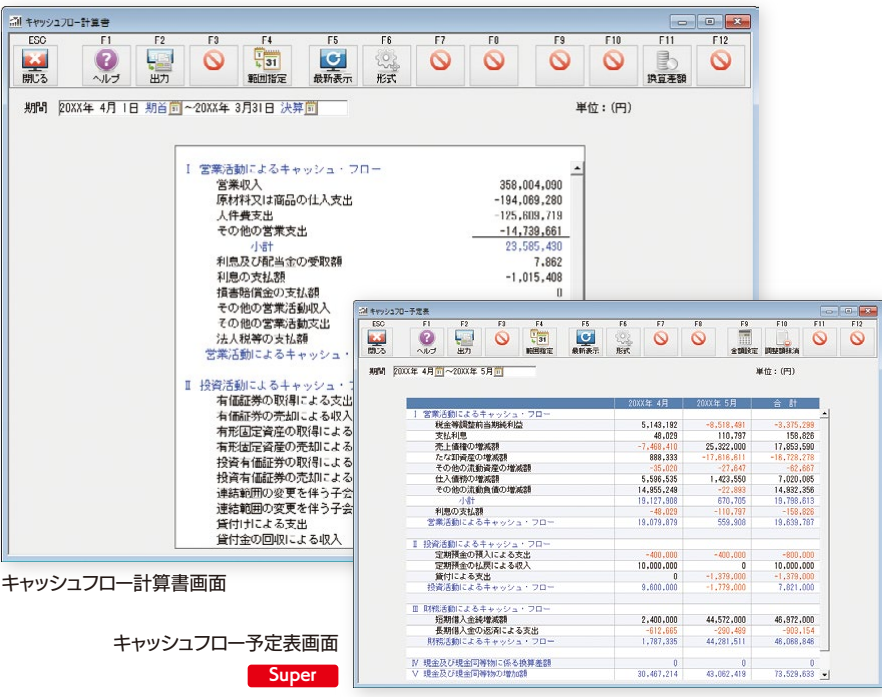
予算実績画面

部門	予算	実績	増減	%	累計予算
総務部	1,000,000	1,000,000		100.0	9,000,000
経理部	240,000		240,000		770,000
営業部	280,000		280,000		840,000
生産部	200,000	54,740	145,252	27.1	600,000
販売部	15,000	8,450	6,550	63.0	45,000
資材部	20,000	11,487	8,503	57.5	60,000
物流部	40,000	26,710	13,290	66.8	120,000
情報部	50,000	64,716	-14,716	129.4	150,000
人事部	85,000	59,383	25,617	69.8	255,000
施設部	440,000	-7,400	447,400	-1.7	1,320,000
設備部	8,000	5,040	2,960	63.0	24,000
整備部	50,000	89,325	-39,325	178.7	150,000

部門別予算実績表

キャッシュフロー計算書

登録済の科目について、金額の過不足を自動で計算し、現金の収支状況をリアルタイムに把握できます。
また、会計期内での期間が自由に設定可能で、一覧表の出力も可能です。



キャッシュフロー計算書画面

キャッシュフロー予定表画面

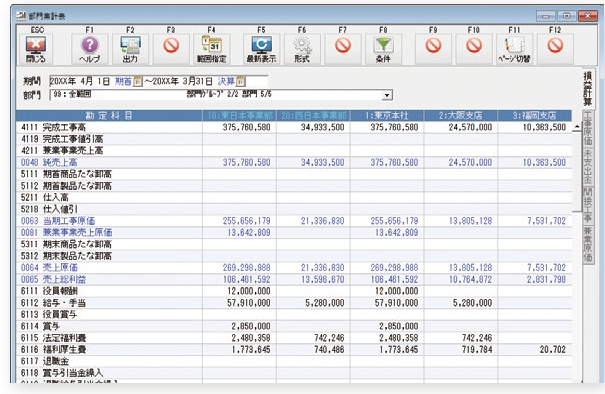
補助科目明細書

補助科目を持つ勘定科目の動き、残高を確認します。部門・現場・工種・業者・摘要の5つの条件で、絞り込み出力可能です。
また、導入時の補助科目期首残高確認にも利用できます。



部門集計表

科目数や仕訳数に関係なく9,998部門まで使用できます。
管理範囲は損益8分類、原価4分類を個別に指定可能です。



銀行振込処理

銀行振込の際に必要な振込依頼書や銀行振込データを作成できます。
伝票期間の任意指定や振込通知後のチェックも可能です。
また、インターネットバンキング※にも対応し、金融機関ごとの件数・金額制限の設定、ファイル分割も自動で行います。

※サービス内容は金融機関ごとに異なります。詳しくは各金融機関にお問い合わせください。



銀行振込依頼書画面

固定資産管理

資産登録画面

●資産登録

見やすい一覧形式で資産を登録。検索もカンタン・スムーズです。
減損情報の登録・編集も行えます。

●資産台帳

減損会計に対応した資産台帳を作成できます。
減損損失額を確認できるよう出力項目の追加も可能です。

減価償却資産の一覧表、増減確認表、法人税申告時の別表十六、青色申告決算書の資料などを作成できます。
その他にも減損会計基準への対応や最新の税制改正にも対応しています。

減価償却の仕訳伝票は直接法／間接法で自動起票。
資産の登録は無制限で、定額法／定率法／一括償却のいずれも利用可能です。

面倒な固定資産の償却管理を一手に引き受けます。

減損処理画面

資産台帳

償却資産申告書

手形管理

仕訳伝票に登録された受取手形／支払手形について満期日別に一覧表を作成し、手形の期日管理が行えます。
また、支払手形の満期日が近づいたことをポップアップウィンドウで告知します。

支払手形明細書画面

手形一覧表

2023年 3月31日 Page: 1
OJIKEN建設株式会社 第 21期

期日	受取手形		支払手形		期日手形		手形残高	
	金額	枚数	金額	枚数	金額	枚数	金額	枚数
2023年 4月	18,494,410	3	1,929,113	2	0	0	16,565,297	1
2023年 5月	20,725,130	4	2,498,830	2	0	0	18,226,367	5
2023年 6月	3,652,414	2	1,988,018	2	0	0	19,890,763	7
2023年 7月	12,787,846	2	2,354,224	2	0	0	20,323,385	9
2023年 8月	12,467,074	3	2,329,084	2	0	0	20,461,375	11
2023年 9月	10,295,411	2	1,453,989	2	0	0	21,302,805	13
2023年10月	10,100,850	2	1,698,680	2	0	0	22,704,975	15
2023年11月	9,266,820	2	1,900,120	2	0	0	23,871,675	17
2023年12月	11,641,233	3	2,921,680	3	0	0	25,591,228	20
2023年 3月	11,491,621	2	2,939,970	2	0	0	27,151,879	22
合 計	145,086,771	31	27,073,681	28	0	0	218,013,098	59

手形一覧表

リース資産管理

Super

リース会計基準に対応した内容で登録が可能です。契約から月々の支払管理までしっかりサポートします。
リース物件の資産計上や支払時の会計処理・利息計算も簡単に行えます。

リース契約登録画面

リース契約
一覧表画面

リース支払予定表画面

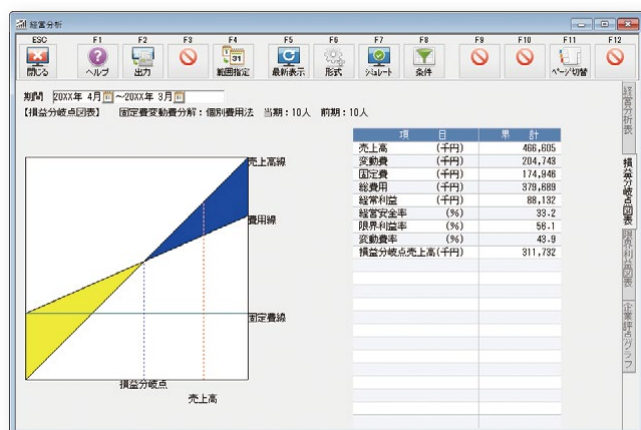
支払日	支払額	うち利息額	消費税率
2003年 4月 30日	970,000	16,967	97,000
2003年 5月 31日	70,000	15,470	7,000
2003年 6月 30日	70,000	15,238	7,000
2003年 7月 31日	70,000	15,006	7,000
2003年 8月 31日	70,000	14,773	7,000
2003年 9月 30日	70,000	14,538	7,000
2003年 10月 31日	70,000	14,303	7,000
2003年 11月 30日	70,000	14,067	7,000
2003年 12月 31日	70,000	13,830	7,000
2003年 1月 31日	70,000	13,591	7,000
2003年 2月 28日	70,000	13,352	7,000
2003年 3月 31日	70,000	13,112	7,000
2003年 4月 30日	70,000	12,871	7,000
2003年 5月 31日	70,000	12,628	7,000
2003年 6月 30日	70,000	12,385	7,000
合計	4,500,000	500,000	450,000

支払一覧画面

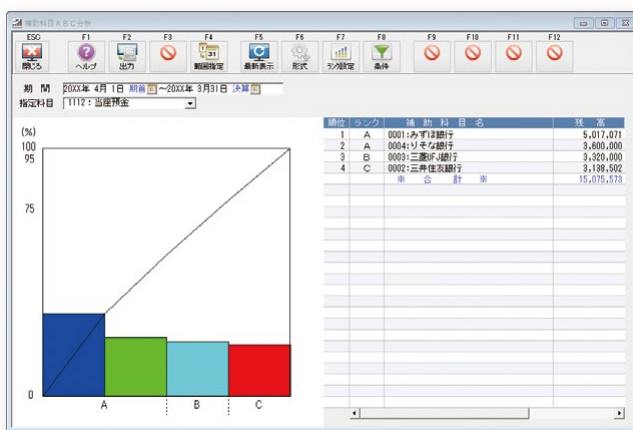
別表十六(四) リース明細書

分析処理

リアルタイムに分析を行い、様々な角度からグラフィカルに表現。企業の健康状態を一目で確認し、的確な判断のための材料として活用できます。
もちろんグラフ類はプリンターに出力可能です。



損益分岐点図表画面



補助科目ABC分析画面

決算報告書

外部報告用の財務諸表だけでなく、任意期間の出力も可能で、中間決算や銀行提出書類の作成などにも利用できます。

出力形式は勘定式と報告式の2種類から選択可能です。[試算表・決算書出力順指定]で指定した科目の並びでの集計も行えます。

出力帳票の行間／出力幅／マイナス金額表記／脚注行数／出力桁数などの設定も簡単・ラクラク。使い勝手のいいフォームを作成できます。

OHIKEN建設株式会社		貸借対照表	
2023年 3月31日 現在		(単位: 円)	
【 資産の部 】			
現 預 金	計	179,841,419	
受 取 手 形	金	27,488,000	
工 事 未 収 金		107,772,189	
	当 座 資 産 計		315,101,599
未成工事支出金合計		55,987,400	
関 係 品		264,120	
製 造 費 用		991,147	
前 払 費 用		250,800	
短 期 貸 付 金		8,417,588	
立 替 金		610,500	
収 入 未 収 金		78,286	
収 入 未 収 金		301,784	
貸倒引当金 △		391,650	
	その他流動資産計		9,253,298
	流 動 資 産 計		381,807,814
建 物		50,756,000	
機 械 ・ 装 置		2,313,337	
車両 ・ 運 搬 具		1,698,212	
什 物 ・ 備 品		1,292,588	
ソ フ ト ウ ェ ー		800,000	
地 産 権		70,000,000	
	有形固定資産計		126,854,137
	資 産 の 部 合 計		508,661,951

貸借対照表

OHKEN建設株式會社		2003年 4月 1日 至 2003年 3月 31日		(單位：円)
完成工事高		481,326,080		
営業事業売上高	売上高合計	22,656,940		503,983,020
当期工事原価		283,830,795		
営業事業売上原価	売上原価	13,564,442		297,395,237
	売上総利益			206,587,783
	販売費・一般管理費計			103,212,195
	営業利益			106,365,588
受取利息・割引料		9,830		
雑収入		1,206,060		
	営業外収益			1,215,890
雑損・雑失		5,880		
	営業外費用			1,021,288
	営業外損益計			194,602
	特別利益			106,520,788
貸倒引当金戻入	特別利益	357,071		357,071
固定資産売却損		100,000		
	特別損失			100,000
	税引前当期純利益			106,777,859
法人税・住民税・事業税		42,711,100		
	当期純利益			64,066,759

損益計算書

[illegible]

別表十六(一)

Super

株主資本等変動計算書									
株主資本									
	資本金	資本剰余金		利益剰余金	利益準備金			株主資本計	
		資本準備金	資本剰余金計		法定準備金	任意準備金	利益準備金計		
当期首残	100,000,000	30,000,000	130,000,000	50,000,000		11,137,938	11,137,938	41,137,938	191,137,938
当期変動額									
資本準備金の増減							-10,000,000	-10,000,000	-10,000,000
資本準備金の増減		10,000,000	10,000,000						10,000,000
新株の発行	30,000,000								30,000,000
当期剰余利益							69,862,062	69,862,062	69,862,062
当期変動額合計	30,000,000	10,000,000	40,000,000	10,000,000			59,862,062	59,862,062	99,862,062
当期末残	130,000,000	40,000,000	170,000,000	60,000,000		70,140,000	120,140,000	200,140,000	290,140,000

株主資本等変動計算書

[illegible]

資產台帳

Super

内訳書

勘定科目の内訳明細書16種類を出力できます。帳票は科目を指定して集計するだけでなく、文字・金額の入力、行の挿入・削除・移動・コピーなど様々な編集が可能です。また、印刷は文字・金額を印刷した提出モードと、規定のフォームのみの印刷をする手書用モードが選択できます。最大5種類のその他の科目の内訳書の作成も可能です。

銀行金等の内訳書											
C00	F12	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11
現金	?	現金預金	活期		行振込	内国債		外債	一札	集計	銀行残高
		金融機関名 支店名	種別	口座番号	期末現在高	摘要					
		みずほ銀行									
		三井住友銀行	当座預金		4,625,806						
		三菱UFJ銀行	当座預金		3,138,502						
		りそな銀行	当座預金		3,320,000						
		みずほ銀行	当座預金		3,600,000						
		三井住友銀行	普通預金		22,191,648						
		三菱UFJ銀行	普通預金		3,935,480						
		りそな銀行	普通預金		3,912,502						
		りそな銀行	普通預金		3,988,000						
		りそな銀行	通知預金		8,500,000						
		計			141,012,038						

預貯金等の内訳書画面

主要会计估计	来 年	会计估计	对合并报表	来 年
1. 坏账准备	2018.01.01		5,121,474	
2. 存货跌价准备	2018.01.01		3,120,268	
3. 固定资产减值准备	2018.01.01		7,120,268	
4. 无形资产	2018.01.01		1,000,000	
5. 长期股权投资	2018.01.01		80,000,000	
6. 金融资产	2018.01.01		10,000,000	
7. 公允价值	2018.01.01		10,000,000	
8. 或有事项	2018.01.01		10,000,000	
9. 关联方交易	2018.01.01		10,000,000	
10. 其他	2018.01.01		10,000,000	
11. 其他	2018.01.01		10,000,000	
12. 其他	2018.01.01		10,000,000	
13. 其他	2018.01.01		10,000,000	
14. 其他	2018.01.01		10,000,000	
15. 其他	2018.01.01		10,000,000	
16. 其他	2018.01.01		10,000,000	
17. 其他	2018.01.01		10,000,000	
18. 其他	2018.01.01		10,000,000	
19. 其他	2018.01.01		10,000,000	
20. 其他	2018.01.01		10,000,000	
21. 其他	2018.01.01		10,000,000	
22. 其他	2018.01.01		10,000,000	
23. 其他	2018.01.01		10,000,000	
24. 其他	2018.01.01		10,000,000	
25. 其他	2018.01.01		10,000,000	
26. 其他	2018.01.01		10,000,000	
27. 其他	2018.01.01		10,000,000	
28. 其他	2018.01.01		10,000,000	
29. 其他	2018.01.01		10,000,000	
30. 其他	2018.01.01		10,000,000	
31. 其他	2018.01.01		10,000,000	
32. 其他	2018.01.01		10,000,000	
33. 其他	2018.01.01		10,000,000	
34. 其他	2018.01.01		10,000,000	
35. 其他	2018.01.01		10,000,000	
36. 其他	2018.01.01		10,000,000	
37. 其他	2018.01.01		10,000,000	
38. 其他	2018.01.01		10,000,000	
39. 其他	2018.01.01		10,000,000	
40. 其他	2018.01.01		10,000,000	
41. 其他	2018.01.01		10,000,000	
42. 其他	2018.01.01		10,000,000	
43. 其他	2018.01.01		10,000,000	
44. 其他	2018.01.01		10,000,000	
45. 其他	2018.01.01		10,000,000	
46. 其他	2018.01.01		10,000,000	
47. 其他	2018.01.01		10,000,000	
48. 其他	2018.01.01		10,000,000	
49. 其他	2018.01.01		10,000,000	
50. 其他	2018.01.01		10,000,000	
51. 其他	2018.01.01		10,000,000	
52. 其他	2018.01.01		10,000,000	
53. 其他	2018.01.01		10,000,000	
54. 其他	2018.01.01		10,000,000	
55. 其他	2018.01.01		10,000,000	
56. 其他	2018.01.01		10,000,000	
57. 其他	2018.01.01		10,000,000	
58. 其他	2018.01.01		10,000,000	
59. 其他	2018.01.01		10,000,000	
60. 其他	2018.01.01		10,000,000	
61. 其他	2018.01.01		10,000,000	
62. 其他	2018.01.01		10,000,000	
63. 其他	2018.01.01		10,000,000	
64. 其他	2018.01.01		10,000,000	
65. 其他	2018.01.01		10,000,000	
66. 其他	2018.01.01		10,000,000	
67. 其他	2018.01.01		10,000,000	
68. 其他	2018.01.01		10,000,000	
69. 其他	2018.01.01		10,000,000	
70. 其他	2018.01.01		10,000,000	

預貯金等の内訳書

内訳書一覧

1. 預貯金等
2. 受取手形
3. 売掛金 (未収入金)
- 4-1. 仮払金 (前渡金)
- 4-2. 貸付金及び受取利息
5. 棚卸資産
6. 有価証券
7. 固定資産
8. 支払手形
9. 買掛金 (未払金・未払費用)
- 10-1. 仮受金 (前受金・預り金)
- 10-2. 源泉所得税預り金
11. 借入金及び支払手形
12. 土地の売上高等
13. 売上高等の事業所別
14. 役員給与等
- 15-1. 地代家賃等
- 15-2. 権利金等の期中支払
- 15-3. 工業所有権の使用料
- 16-1. 雑益等
- 16-2. 雑損失等

消費税関連

『建設大臣』は消費税管理にも対応しています。伝票で登録した消費税データを元に様々な帳票を出力できます。

登録

明細別に内税・外税を切り替え可能です。

消費税集計表

科目ごとの税抜取引金額と、それに対応する仮受・仮払消費税を集計して出力できます。

消費税元帳

消費税集計表では分からない伝票明細単位での消費税額の発生状況を、元帳と同様の形式で出力できます。

消費税申告書

申告書形式で印刷可能です。中間申告、確定申告の際には、この出力結果を実際の申告書に転記するだけです。申告書の金額の内訳も確認できます。

項目名	価	計算式
課税標準額	191,779,000	第二表(1)
消費税額	14,858,762	第二表(11)
納付消費税額	1,051,492	付表1-3(4)(5)
還付等対象に係る税額	0	第二表(17)
還付等対象に係る税額	0	付表1-3(4)(5)
納付消費税額	1,051,492	付表1-3(17)
還付等不足税額	0	付表1-3(18)
還付税額	13,805,300	付表1-3(19)
中間納付消費税額	0	付表1-3(10)
納付消費税額	13,805,300	第一表(9) - 第一表(10)
中間納付消費税額	0	第一表(10) - 第一表(9)
確定申告税額	0	第一表(10) - 第一表(9)
課税標準額の課税等の対象の額	191,779,725	付表2-3(4)(5)
資産の課税等の対象の額	191,779,545	付表2-3(7)(8)
還付等不足税額	0	付表1-3(10)
還付税額	13,805,300	付表1-3(11)
還付税額	0	付表1-3(12)
納付税額	3,822,000	付表1-3(13)
中間納付消費税額	0	付表1-3(14)
納付消費税額	3,822,000	第一表(20) - 第一表(21)
中間納付消費税額	0	第一表(21) - 第一表(20)
確定申告税額	0	第一表(21) - 第一表(20)
消費税及び地方消費税の合計税額	17,827,300	第一表(11) + 第一表(22) - 第一表(9) + 第一表(12)

消費税申告書内訳画面
集計された内訳(計算式および金額)を一目で確認できます。

日付/No	科目/部門	現場/工程/業者	完成/振替	課税対象額	消費税額
4/30	完成工事高	国道XX号線A'・A'S	完成振替	8,259,260	740,740
	東京本社				
	完成工事高	国道XX号線A'・A'S	完成振替		
	東京本社				
				※ 4月計 ※	
				23,440,297	1,875,703
				※ 累計 ※	
				32,705,557	2,616,443
				32,705,557	2,616,443

消費税元帳画面

科目	税区	課税別内訳	消費税額
<<課税売上に係る課税仕入(10)>>	515		
8228 外貨入換		156,465	15,681
5412 材料仕入高		82,959,377	8,229,835
5431 外注加工費(原)		49,113,288	4,911,328
1212 未成仕掛仕入高		35,223,442	3,522,346
1231 未成外注加工費		9,977,822	991,764
小計		177,429,574	17,742,852
課税売上に係る課税仕入 合計		177,429,574	17,742,852
<<先通課税仕入(軽減税率等)>>	714		
6116 福利厚生費		27,100	2,165
小計		27,100	2,165
<<先通課税仕入(10)>>	715		
1517 ソフトウェア		454,547	45,453
6115 法定福利費		989,282	98,928
6116 福利厚生費		2,258,803	225,880
8211 広告宣伝費		123,822	12,382

消費税集計表画面

この申告書による消費税の税額等の計算	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
課税標準額	1	191,779,000										
消費税額	2	14,858,762										
納付消費税額	3											
還付等対象に係る税額	4	1,051,492										
還付等対象に係る税額	5											
納付消費税額	6	1,051,492										
還付等不足税額	7											
還付税額	8	13,805,300										
中間納付消費税額	9											
納付税額	10	13,807,100										
中間納付消費税額	11											
納付税額	12											

消費税申告書画面

課税売上高	免税売上高	課税売上高 合計	免税売上高 合計	売上高 合計	売上高 割合	課税売上割合
401,274,988	0	401,274,988	0	401,274,988	99.99%	99.99%
課税売上割合 =	課税期間の課税売上高	401,274,988				99.99%
課税売上割合 =	課税期間の売上高	401,284,818				99.99%

課税売上割合計算書画面

2023年 4月 1日 ~ 2023年 3月31日	2023年11月15日
課税標準額	191,779,000
消費税額	14,858,762
納付消費税額	1,051,492
還付等対象に係る税額	0
還付等対象に係る税額	0
納付消費税額	1,051,492
還付等不足税額	0
還付税額	13,805,300
中間納付消費税額	0
納付税額	13,807,100
中間納付消費税額	0
納付税額	13,807,100

消費税集計表

3-1(1)様式	3-2(1)様式
課税標準額	191,779,000
消費税額	14,858,762
納付消費税額	1,051,492
還付等対象に係る税額	0
還付等対象に係る税額	0
納付消費税額	1,051,492
還付等不足税額	0
還付税額	13,805,300
中間納付消費税額	0
納付税額	13,807,100
中間納付消費税額	0
納付税額	13,807,100

消費税申告書

課税売上割合	課税売上割合の計算
99.99%	99.99%
課税売上割合 =	課税期間の課税売上高
課税売上割合 =	課税期間の売上高

消費税申告書(付表2-3)

出力帳票

請負工事台帳

20XX/ 4/ 1 ~ 20XX/ 3/31

※ 完成現場 ※

PAGE- 1
OHKEN建設株式会社

工事コード	00019003 ()
現場名	東京南本社C 5新築工事
住所	東京都新宿区西新宿
発注者	0003:東京株式会社
工事責任者	00001003:森 健剛
予定工期	20XX/12/1~20XX/11/30
交差/引渡	20XX/11/30/20XX/11/30
坪数	0.00
㎡数	0.00

予 算 額	44,834,500
計画粗利率	35.9%
計画粗利額	25,143,500
現在粗利率	36.7%
現在粗利額	25,675,869
残 高	1,962,000
資金差不足	25,675,869

	契 約 金	人 金	履 歷
12/ 1	65,400,000	6,540,000	1,308,000
		繰越入金額	680
		11/10	68,670,000
合 計	65,400,000	6,540,000	69,978,000

$$\text{粗利額} = \text{入金金額} - \text{原価計}$$

日付	伝票No.	相手科目	摘 要	材 料 費	労 務 費	外 注 費	経 費	内 訳	経 費	原 価 計	完工工事高
20XX年 4/30		※ 前期末残高 ※		3,594,777	0	2,073,052			1,169,957	6,837,786	0
	63	工事未払金	4月請求分	777,514							
	64	工事未払金	4月請求分			877,805					
	65	工事未払金	4月請求分				①機械等		55,836		
	66	工事未払金	4月請求分				②水道光熱	電気代	165,480		
	67	工事未払金	4月請求分				③水道光熱	水道代	157,900		
	68	工事未払金	4月請求分				④水道光熱	ガス代	3,825		
	69	工事未払金	4月請求分				⑤修繕費		67,590		
	70	工事未払金	4月請求分				⑥消耗品費		516,913		
	71	工事未払金	4月請求分				⑦消耗工具		601,648		
	72	工事未払金	4月請求分				⑧雑費		94,321		
		※ 4月 計 ※		777,514	0	877,805			1,664,013	3,319,332	0
		※ 累 計 ※		4,372,291	0	2,950,857			2,833,970	10,157,118	0
5/31	152	工事未払金	5月請求分	1,217,928							
	153	工事未払金	5月請求分			533,454	①機械等		68,037		
	154	工事未払金	5月請求分				②水道光熱	電気代	33,260		
	155	工事未払金	5月請求分				③水道光熱	水道代	9,516		
	156	工事未払金	5月請求分				④水道光熱		8,088		
	157	工事未払金	5月請求分				⑤修繕費		69,085		
	158	工事未払金	5月請求分				⑥消耗品費		116,842		
	159	工事未払金	5月請求分				⑦消耗工具		6,637		
	160	工事未払金	5月請求分				⑧雑費				
	161	工事未払金	5月請求分	1,217,928			①機械等		68,037		
	162	工事未払金	5月請求分				②水道光熱	電気代	33,260		
	164	工事未払金	5月請求分								
	170	諸 口	人件費等の留保額	20XX/5/1~20XX/5/30		1,903,129					
171	諸 口	人件費等の留保額	20XX/5/1~20XX/5/30		103,989						
	※ 6月 計 ※		2,435,856		533,454			412,762	5,389,190	0	
	※ 累 計 ※		6,808,147	2,007,118	3,484,311			3,246,732	15,546,308	0	
6/30	241	工事未払金	6月請求分	861,421							
	242	工事未払金	6月請求分			796,266	①機械等		98,675		
	243	工事未払金	6月請求分				②水道光熱	電気代	20,754		
	244	工事未払金	6月請求分				③水道光熱	水道代	15,655		
	245	工事未払金	6月請求分				④水道光熱	ガス代	654		
	246	工事未払金	6月請求分				⑤修繕費		9,883		
	247	工事未払金	6月請求分				⑥消耗品費		88,433		
	248	工事未払金	6月請求分				⑦消耗工具		140,353		
	249	工事未払金	6月請求分				⑧雑費		8,123		
	250	工事未払金	6月請求分								
	251	工事未払金	6月請求分	861,421	3,247,550						
	264	諸 口	人件費等の留保額	20XX/6/1~20XX/6/30		109,893					
	265	諸 口	人件費等の留保額	20XX/6/1~20XX/6/30		199,893					
	※ 6月 計 ※		1,722,842	3,357,443	796,266			382,530	6,259,081	0	
	※ 累 計 ※		8,530,989	5,364,561	4,280,577			3,629,262	21,805,389	0	
7/31	337	工事未払金	7月請求分	300,483							
	338	工事未払金	7月請求分			462,208	①機械等	電気代	43,685		
	339	工事未払金	7月請求分				②水道光熱		97,834		
	340	工事未払金	7月請求分				③水道光熱		97,834		

工事台帳〈A〉

(ページプリンター用、B4) KE-023

振替 伝票		No. 52		外 債 印	上 取 印	合 計 印	債 権 印
20XX 年 4 月 30 日		金	額	債 権 印	金 額	債 権 印	金 額
金 額	貸方科目・部門 [715] 旅費交通費 1,600	現 金	借方科目・部門 タクシー移動		現 金		[000] 1,600
	東京本社						
1,600	合 計						1,600

振替伝票		No. 53		年度	主簿	外	分	簿
20XX年 4月 30日								
金 額	書方科目・部門	現場/工機/業者	備 考	書方科目・部門	金 額			
[000] 777,514	①材料仕入	ORIKENダム工事	4月請求分	工事未払金	[000] 3,887,568			
	東京本社	茨城工務店 郡	発注No. 00000076					
[000] 1,166,270	①材料仕入	ORIKENダム工事	4月請求分					
	東京本社	栃木組	発注No. 00000077					
[000] 1,943,784	①材料仕入	ORIKEN橋梁工事	4月請求分					
	東京本社	群馬産業開発 郡	発注No. 00000078					
合 計					3,887,568			

振替伝票						外国	手帳	簿記	会社	領収
No.						54				
20XX年 4月 30日										
金額	集計	受取科目・部門	用途 / 仕種 / 番号	摘要	支払科目・部門	金額				
(000)	877,805	③外注費	OHKINダム工事	4月請求分	工事未払金	(000)				
		東京本社	東京コナタビル増	発注No. 00000079						1,755,610
(000)	351,122	③外注費	OHKINダム工事	4月請求分						
		東京本社	山梨総合商事増	発注No. 00000080						
(000)	526,683	③外注費	OHKIN橋梁補修工事	4月請求分						
		東京本社	神奈川総合建設	発注No. 00000081						
合 計										
1,755,610						1,755,610				

振替伝票(ページプリンター用) KE-021

日/No.	科目/部門	現場/工種/業者	摘 要	借 方	貸 方	残 高
2023年			※ 前期繰越 ※			
4/ 1	通 信 費		N T T	0	0	169,735
1	東京本社				5,000	164,735
4/ 1	普通預金 みずほ銀行			200,000		364,735
2	福利厚生費		非当代			364,735
4	東京本社				1,618	363,117
4/ 2	福利厚生費		非当代			363,117
5	東京本社				1,890	361,227
4/ 6	福利厚生費		非当代			361,227
6	東京本社				714	
	福利厚生費		非当代			
	大阪支店				15,120	345,393
4/ 7	消耗品費		事務所消耗品			
8	大阪支店				1,512	343,881
4/13	通 信 費		N T T			
15	東京本社				1,600	342,281
4/13	福利厚生費					
17	福岡支店				1,379	340,902
4/15	福利厚生費		社員非当代			340,902
22	福岡支店				996	339,906
4/15	福利厚生費		社員非当代			339,906
23	東京本社				5,050	334,856
4/16	福利厚生費		社員非当代			334,856
25	東京本社				2,034	332,822
4/18	福利厚生費		社員非当代			332,822
26	福岡支店				577	332,245
4/20	福利厚生費					332,245
31	東京本社				1,005	
	福利厚生費					
	東京本社				3,440	327,809
4/21	福利厚生費					327,809
32	東京本社				564	327,236
4/23	広告宣伝費		広告代			327,236
34	福岡支店				9,450	317,786
4/26	図 書 費		日経新聞 購読			317,786
36	大阪支店				11,211	306,575
4/27	福利厚生費		非当代			306,575
38	東京本社				1,308	
			※ 次頁へ繰越 ※			
				200,000	64,468	305,267

元帳(ページプリンター用) KE-022

データ受入

仕訳データだけでなく、補助科目、科目期首残高、部門、部門グループ、予算などのマスターデータをCSV形式でインポート。
受入項目や順番を個別に指定・登録できるため、他ソフトウェアやオフコンからシステムを入れ替える場合でも簡単に移行できます。

受入可能データ

部門	業者	現場予算	仕訳事例	リース会社
部門グループ	出面体系	発注額	会社予算	リース契約
部門所属データ	社員	前期迄支払額	集計項目	リース金額
補助科目	発注者	未発注繰越	集計科目	役所
科目期首残高	現場	前期工事原価	摘要辞書	事業所
工種	現場分類	日報	年次データ	資産
業者分類	現場期首残高	伝票	手形各種	

メニュー管理

LANPACK

● グループメンバー設定／メニュー管理設定

グループを作成し、ユーザーまたは処理内容を分類できます。グループは追加、編集、削除、読込が可能です。

さらに、メニューごとの処理レベルを制限できます。[フルアクセス／参照のみ／起動不可]の3段階に加えて、[カスタム]ではさらに詳細な設定が行えます。確認表の出力も可能です。

例 経理入力担当者：
伝票入力／元帳／仕訳日記帳をフルアクセス
工事現場担当者：
日報データ入力のみ

データ管理

LANPACK

● マスター範囲設定

入力担当部門を設定できます。登録した部門をリストから選ぶだけのカンタン設定。部門のグループ化も可能で、複数部門を担当させることもできます。

● 伝票番号入力範囲

入力可能な伝票範囲を設定することで、ユーザーの学習負担を軽減し、事故の防止にも役立ちます。

ジョブ管理

LANPACK

利用状況をリアルタイムで監視。ネットワーク上の各クライアントの処理状況を一覧できます。

ログ管理

各ユーザーの処理履歴を保存して一覧可能です。不意の障害発生時、ログを調査することで原因究明の手がかりにできます。

データ設定

LANPACK

表示データを制限することで、以下のような使い方が可能です。

- ☐ 過去のデータから前期と今期のみ表示
- ☐ 顧客データのうち数社分だけ表示

大臣認証

Windowsアカウントとは別に、『建設大臣』上にユーザーアカウントを作成できます。『建設大臣』起動時にユーザー名／パスワードによる認証を行います。

大臣バックアップ

132,000円／ライセンス

複数の大臣シリーズおよびデータを一括してバックアップする大臣連動製品です。

重要な基幹業務データを日常的に効率よくバックアップし、不測の事態に備えての事業継続計画(BCP)に活用できます。

● 複数データ一括バックアップ

複数の大臣シリーズおよび複数のデータを一括でバックアップ処理します。

● 世代管理

過去100回分までのバックアップデータを保存し、世代管理が行えます。

[最新データだけを上書き保存／バックアップデータを保存]といった選択も可能です。

● メール通知

実行結果をメールでお知らせします。複数の送信先を登録可能です。

● 2か所のバックアップ先指定

1件目はサーバー内HDD、2件目はNASといった選択が可能です。

● スケジュール設定

[日・週・月単位／1回だけ実行]の詳細指定に加え、[今すぐ実行]も可能です。

※「大臣バックアップ」の使用には、別途「大臣シリーズ」のDMSS(保守サービス)加入が必要です。DMSSを更新すると「大臣バックアップ」の動作期間が自動的に延長されます。

※「大臣バックアップ」をインストールするPCごとにライセンスが必要です。

大臣シリーズはクラウドの他にも、小規模施設内から大規模ネットワークまで、スタイルに合わせて多彩な運用を行えます。遠隔地を結ぶことで拠点間での作業分担が可能となり、業務の効率化、高速化につながります。また、散在している情報やデータを本社に集約・一元管理することにより、的確な経営判断、迅速な戦略決定を実現します。

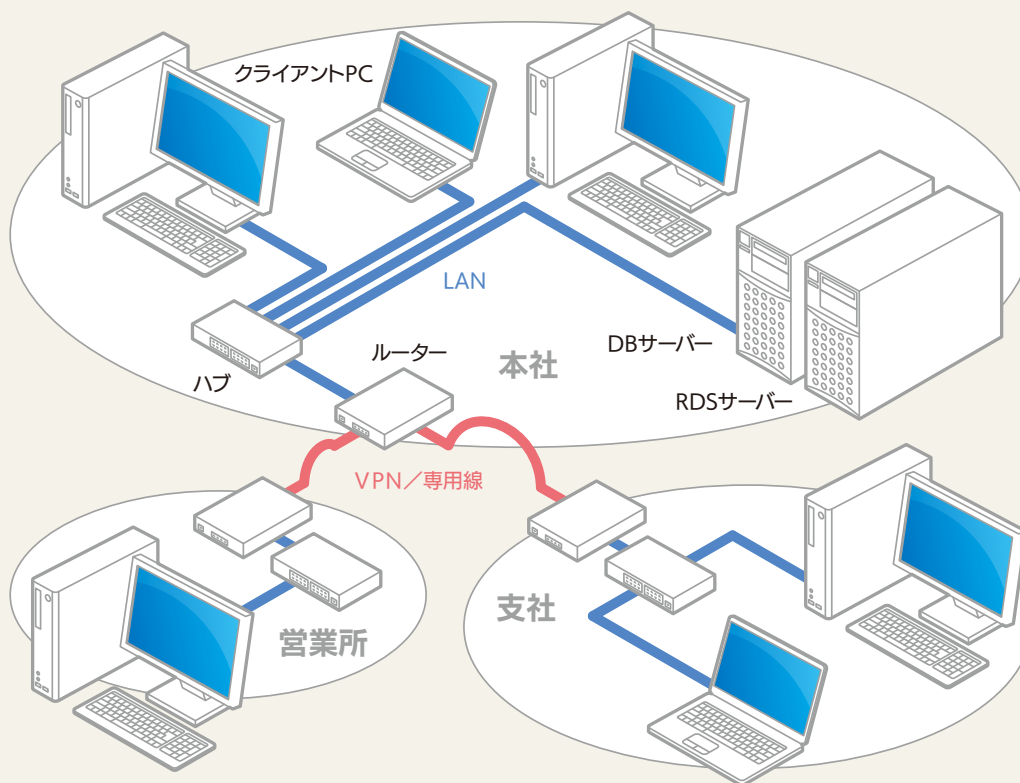
LANPACK / LANPACK with SQL

大臣シリーズLANPACKでは、ネットワーク上にあるサーバーおよび複数のクライアントPCで、分散入力や処理が行えます。情報の一元化、業務の効率化、そして厳密なセキュリティ管理が可能です。

また、VPNや専用線を介して、本店・支店・営業所・工場といった複数の拠点間で運用できます。

LANPACKならではの特長

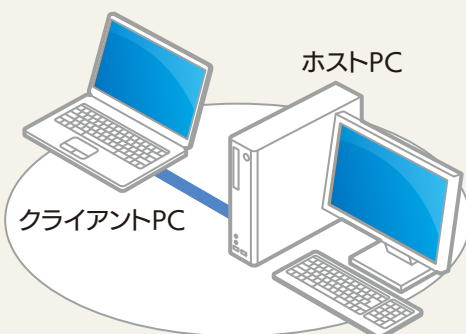
- 導入コストが安価なインターネットVPNの利用
- リモートデスクトップサービスによるリモートアクセス
- 最新サーバーOS/DBサーバーがもたらす堅牢な安定性、負荷分散、処理高速化
- ブロードバンドの高速通信で大量のデータ連携
- 充実のセキュリティと効率的な集中管理



使用環境 サーバー/クライアントPC/ネットワーク環境/プリンターなど

ピア・ツー・ピア

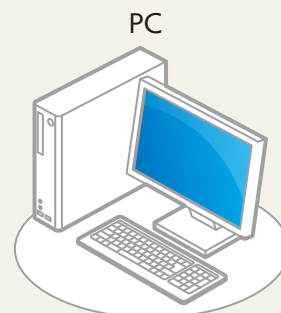
専用サーバーが不要で管理コストを低減できるピア・ツー・ピア。ホスト/クライアントPCで同時に大臣シリーズを使用可能、データはホストPC側に保管します。



使用環境 PC 2台/プリンターなど

スタンドアロン

1台のPCで大臣シリーズを運用するスタンドアロンもご用意しています。



使用環境 PC/プリンターなど

プログラム内容

初期設定 自社データ設定 消費税項目設定 環境設定 期首残高入力 中途導入処理 前期工事原価入力 減価償却初期設定 手形初期設定 手形残高登録・修正 内訳書初期設定 スマート大臣連携設定	決算報告書 日計表 部門集計表 残高推移表 精算表 資金繰実績表 資金繰実績表科目設定 キャッシュフロー計算書 キャッシュフロー科目設定 月次キャッシュフロー計算書 キャッシュフロー予定表 資金繰予定表	消費税申告書 税区分不明リスト 消費税元帳 予算管理 会社予算登録 科目別予算配賦 予算実績表 月次比較予算実績表 部門別予算実績表 予算実績推移表 分析処理 経営分析 経営分析科目設定 経営分析変動費率設定 合算試算表 合算決算報告書 合算連結試算表 合算消費税集計表 合算消費税申告書 合算経営分析 勘定分析表 科目推移グラフ 比較構成グラフ 補助科目ABC分析 補助科目チャート 年次データ入力 前年同月比較試算表 五ヶ年比較試算表 繰越処理 未成自動振替 期首振替処理 年次繰越 特殊処理 データ新規作成 データ受入 データ障害・修復 伝票一括削除 ログ管理一覧表 データ変更 共用データ作成 共用データ復旧 ユーザー登録 レベル管理設定 マスターデータ作成 分散データ受入 達人連動	出面管理 登録業務 出面項目設定 出面体系登録 日常業務 日報データ入力 人件費現場別振替表 社員別就労表 給与大臣連動 給与と大臣データ設定 社員データ受入 日報データ転送 総支給額受入 経営事項審査 経営事項審査項目設定 経営事項審査試算表 工事経歴書 テーブルアップ 激安緩和と選択一覧表 リース管理 リース契約登録 リース会社登録 リース契約一覧表 リース支払予定表 リース管理シール 減価償却処理 資産登録 減価償却科目登録 耐用年数変更 役所登録 事業所登録 減価償却伝票起票 資産台帳 予定償却額一覧表 償却資産申告書 青色申告減価償却明細書 確定申告減価償却明細書 合算確定申告減価償却明細書 リース明細書 合算リース明細書 少額減価償却資産明細 一括償却資産明細 資産償却方法届出書 資産管理シール 種類別明細書	手形関連処理 受取手形明細書 支払手形明細書 割引手形明細書 裏書手形明細書 支払関連処理 出来高査定表 支払決定書(発注別) 支払決定書(業者別) 支払報告書 支払通知書 銀行振込処理 内訳書 内訳書印刷 ① 預貯金等 ② 受取手形 ③ 売掛金(未収入金) ④-1 仮払金(前渡金) ④-2 貸付金及び受取利息 ⑤ 棚卸資産 ⑥ 有価証券 ⑦ 固定資産 ⑧ 支払手形 ⑨ 買掛金(未払金・未払費用) ⑩-1 仮受金(前受金・預り金) ⑩-2 源泉所得税預り金 ⑪ 借入金及び支払利子 ⑫ 土地の売上高等 ⑬ 売上高等の事業所別 ⑭ 役員給与等 ⑮-1 地代家賃等 ⑮-2 権利金等の期中支払 ⑮-3 工業所有権等の使用料 ⑯-1 雑益等 ⑯-2 雑損失等 その他の内訳書1～5 LAN 状況表示 メニュー管理設定 データ管理設定
登録業務 勘定科目登録 補助科目登録 部門登録 部門グループ登録 仕訳事例登録 摘要辞書登録 現場登録(個別) 現場登録(表形式) 現場分類登録 工種登録 原価予算登録 社員登録 発注者登録 会社情報登録 業者登録(個別) 業者分類登録 業者登録(表形式) 業者タックシール印刷 小計科目登録 試算表・決算書出力順指定 会社銀行登録 日常業務 伝票入力 振替伝票発行 発注登録 仕訳日記帳 元帳 試算表 付箋一覧表 伝票予約 発注書印刷 入出金明細照会 証憑一覧表 経理帳票 補助科目明細書 月次比較試算表	工事関連帳票 工事台帳 工事原価報告書 工事一覧表 工事原価集計表 工事別月次集計表 自由設計帳票 工事原価予算実績表 出来高管理表 現場監督一覧表 発注者別一覧表 部門別工事一覧表 現場分類別一覧表 集計項目設定 自由設計台帳 自由設計一覧表 入金台帳 工事別入金一覧表 発注者別入金一覧表 工事別支払管理表 月次支払管理表 業者台帳 業者別支払管理表 業者別一覧表 自動仕訳 配賦基準登録 配賦基準設定 共通費部門配賦 一括配賦処理 完成自動振替 一括完成振替 間接費自動配賦 一括間接費配賦 消費税関連処理 課税売上割合計算書 消費税集計表 科目別税区分集計表			建設大臣NX会計編 建設大臣NX 建設大臣NX Super

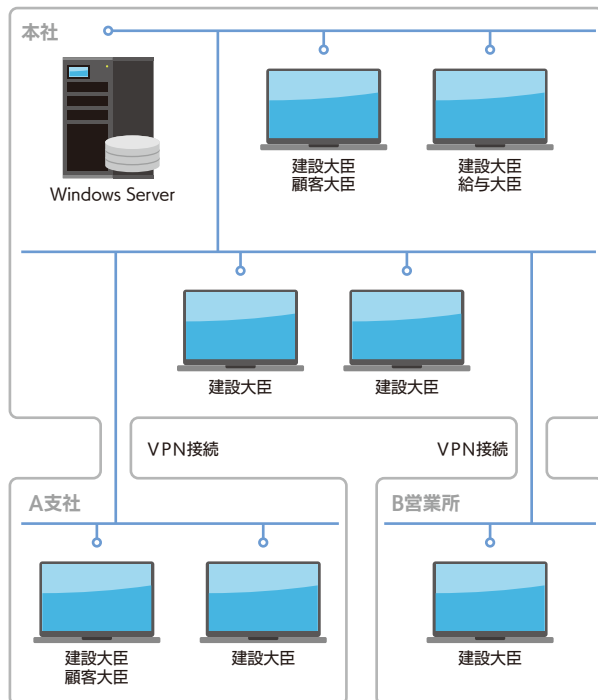
建設大臣NX会計編 ☐ 建設大臣NX ☐ 建設大臣NX Super ☐ ☐
 LANPACK / LANPACK with SQL ☐

仕様

建設会計	伝票枚数 データ件数	最大100,000枚(伝票番号体系:「年間」の場合1年あたり、「月別」の場合1カ月あたり、「日別」の場合1日あたり)	※ハードディスクの空き容量により制限されます。
		設定可能数	コード
	勘定科目	800	4桁または3桁
	小計・合計科目	200	4桁または3桁
	補助科目	99,999(総数)	勘定科目コード+4桁
	部門	9,998	4桁
	部門グループ	9998(部門数)	4桁
	配賦基準	9,998	4桁
	現場	99,999	8桁+2桁
	現場分類	9,999	4桁
	工種	9,998	4桁+4桁
	業者	99,998	8桁
	業者分類	9,999	4桁
	発注者	9,999	4桁
	社員	9,999	8桁
	仕訳事例	9,999	4桁
	業者	99,998	8桁
	会社銀行	9,999	銀行コード4桁+支店コード3桁
	減価償却資産	無制限	10桁+2桁
	役所	9,998	4桁
	事業所	9,998	4桁
	予約伝票	19,999	5桁
	金額範囲	一仕訳あたり 一科目あたり	-9,999,999,999~99,999,999,999(11桁以内) -99,999,999,999~999,999,999,999(12桁以内)
出金	データ件数	出金体系	9,998 4桁 全角10文字
	金額範囲	一人あたり	月額:-999,999~9,999,999(7桁以内)、単価:-99,999.99~999,999.99(整数6桁+小数2桁)
		合計	-999,999,999~9,999,999,999(10桁以内)

建設大臣NX会計編 ☐ 建設大臣NX ☐ 建設大臣NX Super ☐ ☐

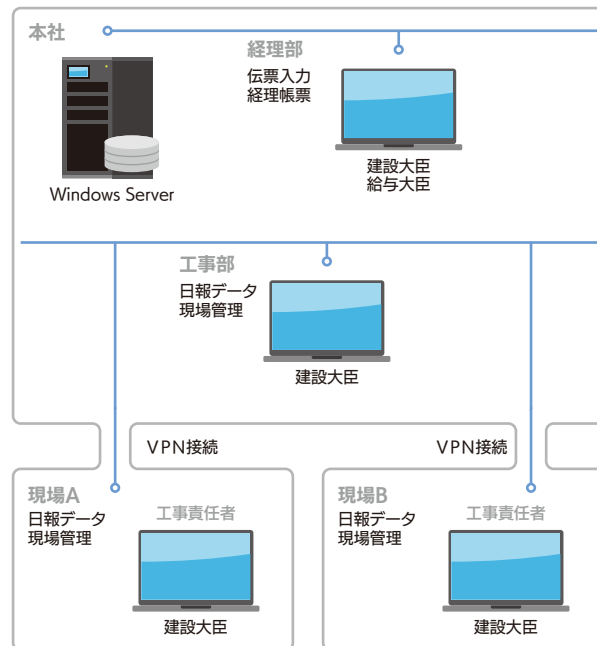
スタンドアロンからWANまで広範囲に対応



VPNを活用したWAN運用でデータを一元管理

LAN・WANを使用することでデータの一元管理が行え、拠点間のデータ共有もスムーズに行えます。
また、ユーザーごとに担当部門を設定でき、他部門へのアクセスを制限することも可能です。

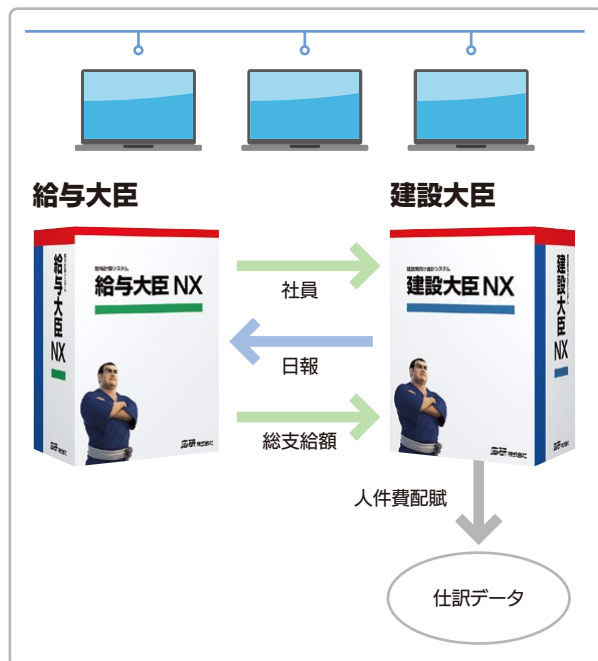
部署ごとに処理を分けるコンパクトな活用



経理部だけでなく工事部の作業もサポート

工事部では日報や出面情報の入力、工事関連帳票確認を行い、経理部では入力された日報などを即座に仕訳データとして登録するなど、部署ごとに処理を分けて運用できます。
その場合でも、使用するメニューを制限するなど詳細なセキュリティ設定が行えます。

給与大臣と連動し、給与仕訳をリンク



給与大臣とのシームレスな連動

『給与大臣』の社員データをもとに『建設大臣』で日報を入力。
入力した日報データは『給与大臣』に転送・計算され、総支給額情報として受け取ることが可能です。
受け取った総支給額と日報から、現場別に人件費を配賦し、伝票を起票できます。

業務を補助するアドオンソフトウェア



連携によってさらに推進できる業務効率化

『建設大臣ERP』では、ODDS(OHKEN Direct Database Server)を経由して、原価管理ソフトや経費精算ソフトなど、企業の補助業務をサポートするさまざまなアドオンソフトウェアと連携。
会計処理との連動性を高め、業務の更なる効率化を図ることができます。

大臣ERP(Enterprise Resource Planning)シリーズ

『大臣シリーズ』の機能性・拡張性をより高め、あらゆる業種・業務にフィットするシステム「大臣ERPシリーズ」。独自のODDS(OHKEN Direct Database Server)モジュールを経由して、様々なアドオンソフトと強力に連携。多彩なカスタマイズにより、ニーズの多様化へ対応するエンタープライズソリューションです。

Enterprise Resource Planning



経営戦略を
サポートする!!

● 多彩な拡張性

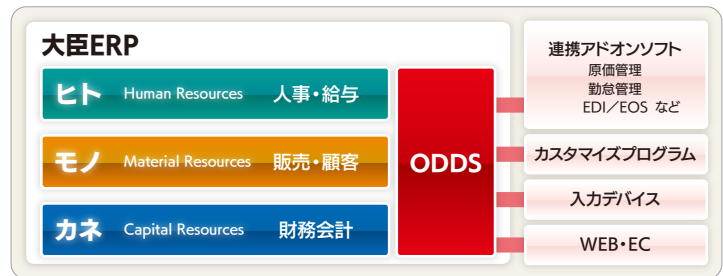
帳票カスタマイズ、インターフェースの拡張、WEBを利用したシステム構築など、パッケージ製品であることを感じさせない拡張が可能です。

● より柔軟な連動性

大臣シリーズで定評のある“フリーな連動システム”をさらに強化。ODDSを経由してアドオンソフトと抜群の連携を行います。従来の枠を超えたシームレスな動作は、まるで一つの統合システムの操作感。ユーザー様の負担を極限まで解消いたします。

● ソリューションライブラリを多数展開中

パートナーとの連携によるソリューションライブラリは随時拡張し、充実化を続けています。ご満足いただけるアドオンソフトが必ず見つかります。



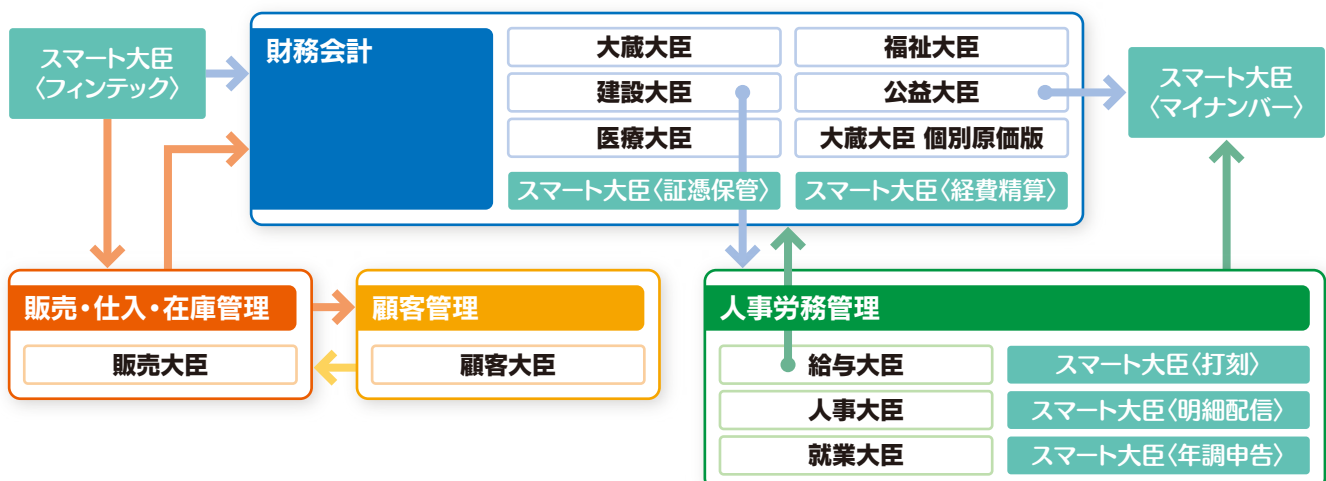
カスタマイズ例

建設大臣NX ERP	利益管理/経費管理/原価管理
大蔵大臣NX ERP	管理会計/宿泊施設管理/原価管理/人材派遣/利益管理/建材管理
福祉大臣NX ERP	電子決裁/社会福祉協議会費徴収管理
公益大臣NX ERP	電子決裁
医療大臣NX ERP	レセコン(医事会計)
大蔵大臣 個別原価版NX ERP	利益管理
販売大臣NX ERP	ハンディ連動(出入庫/トレーサビリティ)/POSレジ・PCPOS連動/EOS・SDI連動/CTIシステム連動/生産管理システム連動/ポータルサイト連動
顧客大臣NX ERP	ポイント管理システム/教育機関の生徒管理/入退出管理/成績内容をリポートカード記録/請求管理
給与大臣NX ERP・就業大臣NX ERP	給与明細書(専用明細書・Web配信/PDF化・メール配信)/勤怠管理(タイムカード・ICカード・生体認証)
人事大臣NX ERP	人事考課/人材派遣

※「大臣ERPシリーズ」の機能、価格はシステム構成/カスタマイズ内容により異なります。詳しくは取扱代理店にお問い合わせください。

大臣シリーズ連動

各業務でのデータを共有することで、入力作業の効率化はもちろん、データの即時性、正確性を確保します。



DMSS(保守サービス)

『DMSS(保守サービス)』は、法改正対応やフリーダイヤルのサポート回線、バージョンアップ割引など、常に安心して『大臣シリーズ』をお使いいただくための制度です。さらに快適な業務環境のために、ぜひご利用ください。

● 専用サポート回線 無償

DMSS会員様には、フリーダイヤルの電話回線によるサポートサービスをご用意。
操作方法やその他さまざまなお問い合わせにご利用ください。

● バージョンアップ対応 割引

弊社では性能向上を図るための改良を常に重ね、ソフトウェアのバージョンアップを行っております。
DMSS会員様には、新バージョンリリース時、お使いのソフトウェアの最新版を特別割引料金にてご提供いたします。

※バージョンアップサービス利用時、旧バージョンの使用権は自動的に解除されます。
また、旧バージョンでのDMSS会員サービスは、新バージョンに引き継がれます。

● 法改正対応 無償

税率や会計基準変更など、各種の法改正によって『大臣シリーズ』のプログラム変更の必要性が生じることがあります。
DMSS会員様には、法改正が行われた際の対応プログラムを無償にてご提供いたします。

※大幅なプログラム変更の場合、有償(特別割引料金)となる場合があります。

● ディスク・マニュアル無償提供サービス 無償

DMSS会員様には、以下のケースに対し、代替品を無償でご提供。
1. プログラムディスク破損・紛失による交換(年1回まで)
2. マニュアルの紛失・破損による交換(年1回まで)

● 大臣オンラインアップデートサービス 無償

法改正時など、更新CDの到着を待たずに対応プログラムを入手できる大変便利なサービスです。

● ダウンロードサービス 無償

DMSS会員様には、最新版の郵便番号辞書、銀行・支店辞書などを無償ダウンロードでご提供いたします。

● 大臣ジャーナル(会報誌)のご提供 無償

DMSS会員様には、会報誌「大臣ジャーナル」をお送りしています。
法改正関連の最新情報、『大臣シリーズ』使い方講座、課題解決のヒントになる導入事例など、役立つ内容満載の冊子です。

『建設大臣』DMSS料金

対象ソフト

コース

1年

3年

5年

建設大臣 会計編／建設大臣／建設大臣 Super スタンドアロン

DMSS C コース

66,000 円

188,100 円

297,000 円

建設大臣／建設大臣 Super ピア・ツー・ピア

DMSS D コース

92,400 円

262,900 円

415,800 円

建設大臣／建設大臣 Super LANPACK 2,3,5,10,15クライアント

DMSS E コース

132,000 円

376,200 円

594,000 円

※20クライアント以上については取扱代理店にお問い合わせください。

※DMSS料金にプログラムのセットアップ・設定・指導の各費用は含まれておりません。
※『建設大臣 ERP』のDMSS料金については取扱代理店にお問い合わせください。

無料サポート(導入後14日間)

導入より14日間、フリーダイヤルでの無料サポートをご用意。導入直後の疑問や不安解消にご利用ください。

14日間の経過後も、FAQとサポート動画で疑問を解消できます。

● FAQサイト

応研ホームページの「よくあるご質問(FAQ)」はいつでも利用可能。
カテゴリ別に掲載された記事に素早くアクセスできます。

● サポート動画

応研ホームページでは、大臣シリーズの様々な操作や設定手順のサポート動画を公開しています。問題解決にお役立てください。

情報満載の応研ホームページ

応研ホームページでは、製品／サポート／セミナー／法改正をはじめ、様々な情報・サービスを年中無休で提供しています。

- 製品情報
- イベント・セミナー
- サポート・FAQ
- 資料請求／カタログダウンロード／体験版
- メールマガジン
- 取扱代理店一覧／各種お問い合わせ

建設大臣

検索

または

応研

検索



使用機器

	LANPACK サーバー	ピア・ツー・ピア ホスト	スタンドアロン／各クライアント (LANPACK／ピア・ツー・ピア)	大臣NXクラウド
OS	Windows Server 2022 ^{*1} Windows Server 2019 ^{*1} Windows Server 2016 ^{*1}	Windows 11 ^{*1} ^{*2} Windows 10(64ビットのみ) ^{*1} ^{*2}	Windows 11 ^{*1} ^{*3} Windows 10(スタンドアロンは64ビットのみ) ^{*1} ^{*3}	Windows 11 Windows 10
CPU	インテル Xeon プロセッサー・ファミリー (4コア以上推奨) ^{*4}	インテル Core i3(Core i5以上推奨) または同等の互換プロセッサー ^{*4}	インテル Core i3(Core i5以上推奨) または同等の互換プロセッサー ^{*4}	^{*4}
メモリ	4GB以上	4GB以上	2GB以上	2GB以上
ディスプレイ	1024×768以上	1024×768以上	1024×768以上	1024×768以上
ストレージ	プログラム:約300MB以上 データ:一社あたり40MB以上必要 ^{*5} (データベースサーバーを除く) ^{*6}	プログラム:約300MB以上 データ:一社あたり40MB以上必要 ^{*5} (データベースサーバーを除く) ^{*6}	(スタンドアロン) プログラム:約300MB以上 データ:一社あたり40MB以上必要 ^{*5} (データベースサーバーを除く) ^{*6} (LANPACK／ピア・ツー・ピア) 100MB以上必要 ^{*5}	
プリンター	上記OSで使用可能なプリンター ^{*7}	上記OSで使用可能なプリンター ^{*7}	上記OSで使用可能なプリンター ^{*7}	リモートデスクトップ接続(EasyPrint)で 利用できるプリンター ^{*8}
データベース	SQL Server 2022 SQL Server 2019 SQL Server 2017 SQL Server 2016	SQL Server Express Edition 標準搭載 ^{*9}	(スタンドアロン) SQL Server Express Edition 標準搭載 ^{*9}	
インターネット接続	オンラインアップデート利用時に必要	オンラインアップデート利用時に必要	(スタンドアロン) オンラインアップデート利用時に必要	光回線(100Mbps以上)

※最新情報は応研Webサイトをご覧ください。
※スタンバイモード／休止モードには非対応です。
※日本語に対応したOSをお使いください。

^{*1} .NET Framework 3.5.1を有効化するためにWindows Updateが必要となる場合があります。
^{*2} Pro以上のエディションが必要です。
^{*3} LANPACKおよびピア・ツー・ピアをドメイン環境で利用する場合、Pro以上のエディションが必要です。
^{*4} ARMアーキテクチャには非対応です。
^{*5} この他に、一時的な作業領域として50MB以上(データ量に依存)の空き容量が必要です。
^{*6} データベースサーバー領域として約1.5GB、一時的な作業領域としてシステムドライブに約1GBが必要です。
^{*7} プリンターの機種およびプリンタードライバのバージョンによっては印字できない帳票があります。取扱代理店にお問い合わせください。
^{*8} 対応プリンターについては取扱代理店もしくは各メーカーへお問い合わせください。
^{*9} SQL Serverのバージョンは応研Webサイトをご確認ください。

価格・料金

建設大臣NX

建設大臣NX スタンドアロン	1,056,000 円
建設大臣NX ピア・ツー・ピア	1,452,000 円
建設大臣NX LANPACK※1	2 クライアント 1,650,000 円
	3 クライアント 2,178,000 円
	5 クライアント 2,508,000 円
	10 クライアント 3,300,000 円
	15 クライアント 4,092,000 円
建設大臣NX LANPACK with SQL※2	2 クライアント 1,808,400 円
	3 クライアント 2,442,000 円
	5 クライアント 2,864,400 円
	10 クライアント 3,854,400 円
	15 クライアント 4,844,400 円

建設大臣NX Super

建設大臣NX Super スタンドアロン	1,320,000 円
建設大臣NX Super ピア・ツー・ピア	1,716,000 円
建設大臣NX Super LANPACK※1	2 クライアント 1,914,000 円
	3 クライアント 2,508,000 円
	5 クライアント 2,838,000 円
	10 クライアント 3,696,000 円
	15 クライアント 4,554,000 円
建設大臣NX Super LANPACK with SQL※2	2 クライアント 2,072,400 円
	3 クライアント 2,772,000 円
	5 クライアント 3,194,400 円
	10 クライアント 4,250,400 円
	15 クライアント 5,306,400 円

建設大臣NX 会計編

スタンドアロン	792,000 円
---------	-----------

建設大臣NXクラウド

※クラウドサービスの料金はお問い合わせください。

※1 別途Microsoft SQL Serverが必要です。取扱代理店にお問い合わせください。
※2 Microsoft SQL Serverのランタイム版クライアントライセンスがセットされています。SQL Serverのバージョンは応研Webサイトをご確認ください。
※「建設大臣NX ERP」製品および20クライアント以上の製品、同一法人様での複数導入時にお得なライセンスパックもご用意しています。詳細・価格については取扱代理店にお問い合わせください。

大臣関連製品			ユースウェアパック	
スマート大臣(証憑保管) Standardプラン	年間使用料	198,000 円～	公認インストラクターによる導入指導(リモート／訪問)、作業代行サービスです。	
スマート大臣(証憑保管) Liteプラン	年間使用料	95,040 円～	導入指導	79,200 円～
スマート大臣(経費精算)	年間使用料 ^{※1}	7,920 円/人	インストール代行	26,400 円～
スマート大臣(打刻)	年間使用料 ^{※1}	3,168 円/人	作業経費	13,200 円～
スマート大臣(打刻) 日報オプション 建設版	年間使用料 ^{※1}	4,752 円/人	※内容および回数はご要望に合わせて対応します。取扱代理店にお問い合わせください。	
大臣バックアップ	1 ライセンス	132,000 円		

※1 10人単位、年単位でのお申し込みとなります。

応研株式会社

www.ohken.co.jp

東京本社 〒151-0053 東京都渋谷区代々木2-27-12 応研新宿ビル TEL.03-3299-0789

福岡本社 〒810-0001 福岡市中央区天神4-8-9 応研ビル TEL.092-715-2789

支店・営業所 札幌 | 仙台 | 東京 | 金沢 | 名古屋 | 大阪 | 広島 | 四国 | 福岡

※建設大臣、大臣クラウド、大臣シリーズの製品名・サービス名は応研株式会社の登録商標または商標です。※その他の会社名・商品名は各社の登録商標または商標です。※JIMA認証ロゴは公益社団法人 日本文書情報マネジメント協会によりライセンスされています。
※掲載内容・仕様および画面は予告なく変更することがあります。※掲載の価格・料金は税込です。

お客様専用ご相談窓口

0120-991-751

電話受付 平日10:00～12:00/13:00～16:00

建設大臣 検索